ÖFFENTLICHE NIEDERSCHRIFT

B E S C H L U S S P R O T O K O L L

zur 25. öffentlichen Sitzung

des Haupt- und Finanzausschusses

als Akteneinsichtsausschuss

Sitzungstag	**:**	18.04.2024
Sitzungsort	**:**	im Rathaus, Am Sonnenplatz 1, Sitzungssaal 3. OG
Sitzungsdauer	**:**	Beginn: 19:00 Uhr – Ende: 20:50 Uhr
Unterbrechungen	**:**	-keine-

Durch den Beschluss der Stadtverordnetenversammlung vom 13.02.2024 wird der Akteneinsichtsausschuss durch die Mitglieder des Haupt- und Finanzausschusses bearbeitet.

Die Mitglieder des Haupt- und Finanzausschusses waren durch Einladung vom 08.04.2024 - unter Angabe der zu behandelnden Tagesordnungspunkte - einberufen worden.

Einwände gegen die ordnungsgemäße Ladung wurden nicht erhoben.

Sitzungsort, Sitzungstag, Sitzungsbeginn sowie die Tagesordnung wurden im amtlichen Bekanntmachungsorgan der Stadt Bad Vilbel am 11.04.2024 veröffentlicht.

Der Haupt- und Finanzausschuss war nach der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig (s. Anwesenheitsliste).

Über sämtliche Tagesordnungspunkte wurde in öffentlicher Sitzung verhandelt.

Andreas Cleve
Ausschussvorsitzender

Stefan Döpfner
Schriftführer

A n w e s e n h e i t s l i s t e : Mitgliederzahl: 13
Davon anwesend: 12

Fraktionsstärke:

a) stimmberechtigt:

CDU **5 Mitglieder**

Cleve, Andreas	Ausschussvorsitzender
Junker, Oliver	
Liebermeister, Kurt	
Schäfer, Karl Peter	
Utter, Irene	

SPD **2 Mitglieder**

Fuhrmann, Mirjam	vertritt Hauer, Carsten

GRÜNE **4 Mitglieder**

Dr. Grabo, Tobias
Kaiser, Daniel
Matthias, Jens
Dr. Weller, Priska

FDP **1 Mitglied**

Russmann, Julia

AfD **1 Mitglied**

Schmidt, Norbert	vertritt Asbeck, Fabian

b) nicht stimmberechtigt:

vom Magistrat:	Erster Stadtrat Zander, Bastian
von der Stadtverordnetenversammlung:	Stv. Miosga, Martin (FREIE WÄHLER)
von der Verwaltung:	./.
Schriftführer:	Döpfner, Stefan

c) es fehlten:

Rademacher, Tom

Presse: ./. Zuhörer: ./.

TAGESORDNUNG

1. Mitteilungen

a) des Ausschussvorsitzenden

b) des Magistrats

2. Akteneinsicht

Ende der Tagesordnung

TOP 1. Mitteilungen

TOP 1.a) des Ausschussvorsitzenden

Jede Fraktion erhält jeweils zwei Ordner vom Magistrat zur Verfügung gestellt:
-den ersten Ordner mit den Unterlagen zum ursprünglichen Vertrag von 2010
-den zweiten mit den Unterlagen zum Vergleich von 2023

Fragen zu den Akten müssen in Schriftform gestellt und über Herrn Ausschussvorsitzenden Cleve an den Magistrat weitergeleitet werden.

Fotos und Filmaufnahmen sind strengstens untersagt, Mitschriften dagegen erlaubt.

Er weist die Gremienmitglieder auf ihre Verschwiegenheitspflicht hin.

TOP 1.b) des Magistrats

-keine-

TOP 2. Akteneinsicht