



3. Aufgaben der Stelle (Beschreibung der wahrzunehmenden Aufgaben bzw. Arbeitsvorgänge)

lfd. Nr.	Tätigkeiten (bzw. Arbeitsvorgänge)	%-Anteil an der gesamten Tätigkeit (Jahresbasis)
1.	<ul style="list-style-type: none">• Erarbeitung und Umsetzung und Steuerung der städtischen Vielfalts- und Integrationsstrategie	30 %
2.	<ul style="list-style-type: none">• Koordination der Integrationskommission (Ausländerbeirat)	5 %
3.	<ul style="list-style-type: none">• Konzeption, Leitung und Durchführung von Informationsveranstaltungen, Projekten und Integrationsarbeit vor Ort sowie Netzwerkarbeit	20 %
4.	<ul style="list-style-type: none">• Eigenverantwortliche Fördermittelakquise (Bund/Land)	15 %
5.	<ul style="list-style-type: none">• Budgetverantwortlich für Projektausgaben und Maßnahmen	10 %
6.	<ul style="list-style-type: none">• Vorbereitung und Erstellung von Beschlüssen und Berichten für die städtischen Gremien, umfassende Beratung des Magistrats, des Ausschusses für Soziales, Familie und Sport, Erarbeitung von Stellungnahmen hinsichtlich integrationspolitischer und sozialer Themen	15 %
7.	<ul style="list-style-type: none">• Flüchtlingsbetreuung<ul style="list-style-type: none">○ Aktive Wohnraumvermittlung○ Kooperation mit den Verantwortlichen und den Sozialverbänden des Odenwaldkreises○ Ansprechpartner für unterschiedlichste Fragen der Flüchtlinge○ Integrative Begleitung von dauerhaft wohnhaft bleibenden Flüchtlingen	5 %