

Stellenbeschreibung Erbach

Stellenbeschreibung

Anlass:	☐ Einstellung	☐ Aufgabenveränderung	☒ Neu errichtete Stelle
	☐ Überprüfung	☐ Antrag Höhergruppierung	☐ Sonstiges

1 Stelleninhaber/-in

Name, Vorname [REDACTED]	eingestellt am: 01.02.2021 (bei Befristung bis:)
Eingruppierung/Einstufung als Hilfspolizeibeamtine [REDACTED]	☒ vollbeschäftigt ☐ teilzeitbeschäftigt mit Wo.-Std.

2 Organisatorische Eingliederung und Befugnisse

2.1 Organisationseinheit Stadtpolizei	2.2 Stellenbezeichnung Hilfspolizeibeamtin	2.3 in der Funktion seit/ab 30.04.2021 (Abschluss Ausbildung)
2.4 Dem/der Stelleninhabenden sind folgende Stellen ständig unterstellt (Stellenbezeichnung oder ggf. Anzahl) entfällt		
2.5 Der/die Stelleninhabende ist unmittelbar unterstellt (Stellenbezeichnung) Fachbereichsleitung Ordnungsamt		
2.6 Der/die Stelleninhabende vertritt (Stellenbezeichnung) Gegenseitige Vertretung im Fachbereich	2.7 Der/die Stelleninhabende wird vertreten von (Stellenbezeichnung) Gegenseitige Vertretung im Fachbereich	
2.8 Der/die Stelleninhabende hat folgende Weisungs- und Entscheidungsbefugnisse ☐ disziplinarische Weisungs- und Entscheidungsbefugnisse (nur leitende Mitarbeiter) ☐ fachliche Weisungen an unterstellte Mitarbeitende	Befugnisse / Vollmachten ☐ rechnerische Feststellung ☒ sachliche Feststellung ☐ Zahlungsanordnung ☐ Vergaben bis Höhe €	Sondermandate, Beauftragungen ☒ Weisungsbefugnis im Rahmen der Verkehrsüberwachung und Gefahrenabwehr ☒ Aussprechen von Verwarungen mit und ohne Ver-

Stellenbeschreibung Erbach

☐ Ausnahme: fachliche Weisungen ohne unterstellte Mitarbeitende ☐ fachliche Entscheidungen im Rahmen der Aufgaben ☐ Weisungsbefugnis im Falle der Stellvertretung	☐ _____ (sonstige)	warngeld X Aussprechen und Durchsetzen von Platzverweisen X Einziehen und Sicherstellen von Gegenständen X Einleiten eines Abschleppvorgangs bei widerrechtlich geparkten Fahrzeugen im öffentlichen Verkehrsraum X Einleiten von Bußgeldverfahren
--	--	--

3 Aufgaben der Stelle (Beschreibung der wahrzunehmenden Aufgaben bzw. Arbeitsvorgänge)

Ifd. Nr.	Tätigkeiten (bzw. Arbeitsvorgänge)	% - Anteil an der gesamten Tätigkeit (Jahresbasis)
1.	Wahrnehmung der Aufgaben eines Hilfspolizeibeamten Aufgaben nach der Straßenverkehrsordnung, Straßenverkehrszulassungsordnung, Fahrerlaubnisverordnung, Straßenverkehrsgesetz Streifentätigkeiten ruhender Verkehr • Kontrolle der Einhaltung der Vorschriften der Straßenverkehrsordnung/ Ahndung von Verstößen im ruhenden Verkehr und Mängelfeststellung nach der StVO • Erteilung mündlicher und schriftlicher Verwarnungen mit mobilen Datenerfassungsgeräten Überwachung des fließenden Verkehrs • Durchführung von Geschwindigkeitsmessungen im Stadtgebiet mittels mobiler Geschwindigkeitsmessenanlage, Erstellung von Messprotokollen, Auf- und Abbau der mobilen Geschwindigkeitsmessenanlage (Seitenradar) • Kontrolle von Radfahrern (Ahndung von Verstößen, Überprüfung der Verkehrstauglichkeit der Fahrräder und Radfahrer) • Kontrolle von E-Scootern (Ahndung von Verstößen, Überprüfung der Verkehrstauglichkeit der E-Scooter und E-Scooterfahrer, Überprüfung der Versicherungsplakette, ABE oder EBE) • Verfolgung und Ahndung von Ordnungswidrigkeiten nach der Straßenverkehrsordnung fließender Verkehr Abschleppen von Kraftfahrzeugen • Vorortentscheidungen und Anordnungen von Abschleppmaßnahmen bei verkehrsgefährdend und hindernd abgestellten Fahrzeugen • Überwachung Abschleppen und Bewertung nicht zugelassener Fahrzeuge Verkehrsregelungsmaßnahmen • Durchführung von Verkehrsregelungsmaßnahmen aus besonderem Anlass und Anhalten von Kraftfahrzeugen zur Durchführung und bei Sondereinsätzen. (Wiesenmarkt, Weihnachtsmarkt, sonstige Großveranstaltungen, Begleitung von Demonstrationen) • Verkehrsregelung und Absicherung bei besonderen Verkehrslagen, Ausfall von Signalanlagen, Verkehrsunfällen und Stauungen, Austritt von Gefahrgut	30 %

Stellenbeschreibung Erbach

	- Überwachung von Durchfahrtsverboten auf für Kraftfahrzeuge gesperrte Wege Weitere Arbeiten nach der Straßenverkehrsordnung, Straßenverkehrszulassungsordnung, Fahrerlaubnisverordnung, Straßenverkehrsgesetz - Treffen von Maßnahmen und Weiterleitung bei akutem Handlungsbedarf von im öffentlichen Verkehrsraum - KFZ Ermittlungen und Entstempelungen Straßenverkehrszulassungsordnung, Fahrerlaubnisverordnung, Straßenverkehrsgesetz - Überwachung von Baustellen inkl. Beschilderung - Anhaltekontrollen - Kontrolle Hauptuntersuchung an Fahrzeugen, Eintragungen in die Zulassungsbescheinigung Teil I, Bauartenvorschriften, z.B. selbstfahrende Arbeitsmaschinen, Anhänger, PKW, LKW, E – Scooter, E-Bikes, Fahrräder - Kontrolle der Gültigkeit von Führerscheinen/ Fahrerlaubnissen - Ausgestaltung und Anbringung von Kennzeichen/ Gültigkeit von Kennzeichen (Kurzzeitkennzeichen, Ausfuhrkennzeichen, Versicherungskennzeichen, Händlerkennzeichen) - Einleitung erforderlicher Verwarngeld- und Bußgeldverfahren - Teilnahme an Gerichtsverhandlungen (auf Vorladung) - Mitarbeit bei Widerspruchsangelegenheiten/ Teilnahme am Widerspruchsausschuss - Sondereinsätze an Wochenenden, Sonn- und Feiertagen	
2.	Aufgaben nach dem Hessischen Straßengesetz (HStrG) Überwachung und Kontrolle der Sondernutzungen nach dem HStrG sowie gem. städtischer Satzung wie z.B. Verkaufsstände, Warenauslagen, Aufstellen von Tischen und Stühlen, Plakatierung, Autowracks	10%
3.	Aufgaben nach dem Gesetz über die öffentliche Sicherheit und Ordnung (HSOG) sowie weitere Rechtsverordnungen wie z.B. HundeVO - Allgemeine Störungen der öffentlichen Sicherheit und Ordnung - Begleitung bei der Einweisung nach dem PsychKHG - Zuführung von Schulschwänzern nach dem Hess. SchulG - Identitätsfeststellungen - Erteilung von Platzverweisen - Überwachung der Einhaltung der Vorschriften der HundeVO - Kontrolle der Einhaltung der Vorschriften der Satzungen der Stadt Erbach, insbesondere der Gefahrenabwehrverordnung - Überprüfung von illegalen Müllablagerungen (Ermittlung bei illegalen Ablagerungen wie z.B. Autowracks, Sperrmüll, Grünschnitt, Altkleidercontainer, Bauschutt zu Verursachern bzw. Mitteilung an die	53 %

Stellenbeschreibung Erbach

	zuständige Stelle zur Beseitigung (Eigentümer, Betriebshof)/ Verwertung von Schrottfahrzeugen • Unterstützung bei Fundtieren, Zusammenarbeit mit dem Tierheim • Wohnungsermittlungsersuchen auch anderer Behörden einschließlich Überprüfung der Identität und Befragungen • Anfertigungen von dienstlichen Erklärungen, Mitarbeit an Stellungnahmen • Anfertigung von Berichten über die Tätigkeiten der Überwachung bzw. Überprüfungen • Teilnahme an Gerichtsverhandlungen (auf Vorladung) • Mitarbeit bei Widerspruchsangelegenheiten/ Teilnahme am Widerspruchsausschuss • Sondereinsätze an Wochenenden, Sonn- und Feiertagen • Anlassbezogene, gemeinsame Streifen mit der Polizei • Einweisung von Obdachlosen in die städtischen Notunterkünfte, Überprüfung der Unterkünfte	
4.	Überwachung der Naturschutzgebiete, Landschaftsschutzgebiete, der Parkanlagen	2 %
5.	Kontrolle und Überwachungen in gewerblichen und gaststättenrechtlichen Angelegenheiten sowie allgemeine Ordnungsrechtlichen Angelegenheiten • Überprüfung von Gewerbebetrieben, Gaststätten im Zusammenhang mit der Einhaltung des Jugendschutzgesetzes, Nichtraucherschutzgesetzes, Spielverordnung (Überprüfung von Spielhallen), Preisaushänge, Verpackungsgesetz (Dosenpfand). • Sondereinsätze an Wochenenden, Sonn- und Feiertagen	5 %

4 Fachkenntnisse (Rechts- und Verwaltungsvorschriften)

Zur Wahrnehmung der o.g. Arbeitsvorgänge ist die Kenntnis folgender Rechts- und Verwaltungsvorschriften sowie sonstiger Vorschriften (z.B. Dienstanweisung) erforderlich:

Vorschrift	Erforderlich für Arbeitsvorgang Nr.
HSOG	1,2,3,4,5
OwiG	1,2,3,4,5
Gefahrenabwehrverordnung	1,2,3,4,5
StVO	1,2,3
StVZO	1,2,3
FeV	1,2,3
FZV	1,2,3
HStrG	1,2,3
Tierschutzgesetz	2,3,4
HundeVO	2,3,4
Naturschutzgesetz	4
Hessisches Feld- und Forstschutzgesetz	4
Hessisches Gaststättengesetz	3,6
Hessisches Spielhallengesetz	3,6
Wohnungsaufsichtsgesetz	3
BNatSchG	2,4
LärmVO	1,2,3,4,5
BImSchG	1,2,3,4,5
HVwvFG	1,3
Versammlungsgesetz	1,5
NachbG	1,3
StGB	1,2,3,4,5
KrWG	1,2,3,4
Meldegesetz	3

Stellenbeschreibung Erbach

Jugendschutzgesetz	3,4,5
BGB	3

5 Anforderungen der Stelle

5.1 für das Aufgabenprofil erforderliche Schul-, Fachhochschul- oder Hochschulabschlüsse, Berufsausbildungen (werden vom Dienstgeber gefordert)

5.2 zusätzlich erforderliche Fachkenntnisse (spezielle, die nicht mit der Ausbildung erworben wurden; ohne Rechtsvorschriften und Paragraphen)

- Ermächtigung zum Zwang
- Führen des Teleskopschlagstocks
- Anhalten von Kraftfahrzeugen
- Workshop Urkundenfälschung
- Abschleppen rechtswidrig geparkter Fahrzeuge
- Die Behandlung von nicht zugelassenen Fahrzeugen im öffentlichen Raum

5.3 Erforderliche Fähigkeiten, Erfahrungen und sonstige berufliche Voraussetzungen Dienstliche Beziehungen

Zusammengefasste Darstellung der wesentlichen dienstlichen Beziehungen unter Angabe von Zielsetzungen, von erläuterungsbedürftigen oder strittigen Themen und von Gesprächspartnern

Es bestehen dienstliche Beziehungen zu den Verkehrsteilnehmern und Bürgerinnen und Bürgern, Gewerbetreibenden und Vereinen in der Stadt Erbach. Aufgrund der stetig steigenden Aggressivität, verbalen Angriffen und des zunehmenden Unrechtsbewusstseins der Verkehrsteilnehmer werden an die Hilfspolizeibeamt/Innen psychisch sehr hohe Anforderungen gestellt. Die Tätigkeit als Hilfspolizeibeamter/In im Bereich der öffentlichen Sicherheit und Ordnung setzt neben umfassenden Kenntnissen über verschiedene Eingriffsgrundlagen und Befugnisse nach den Vorschriften des öffentlichen Rechts die Fähigkeit voraus, in Konfliktsituationen mit dem Gegenüber umzugehen und dabei auf eine Entschärfung der Situation positiven Einfluss zu nehmen. Die Mitarbeiter/Innen sind aufgrund ihres Dienstes in Uniform immer als Aushängeschild der Stadt Erbach erkennbar und sollen auch Ansprechpartner für die Bürgerinnen und Bürger sowie Besucher der Stadt zur Verfügung stehen.

Weitere Zusammenarbeit erfolgt mit der Polizei, Feuerwehr, Rettungsdiensten, internen Fachbereichen, Dienstleistungsbetrieben, externen Fachbehörden, Gerichten und der Staatsanwaltschaft

Im Rahmen der übertragenen Aufgaben durch die erforderliche Bestellung haben die Hilfspolizeibeamten/Innen Befugnisse eines Polizeivollzugsbeamten gem. §§99, 100 HSOG

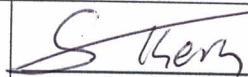
Besondere Anforderungen

Außendienstfähigkeit, Führen von Dienstkraftfahrzeugen, Tragen einer Uniform, Führen eines Teleskopschlagstockes, sowie Reizstoffsprüngerät und Handfesseln, physische und psychische Belastbarkeit, Kommunikations- und Teamfähigkeit, soziale und interkulturelle Kompetenz, gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit

Stellenbeschreibung Erbach

Folgende technischen Geräte werden bedient:

- Mobiles Datenerfassungsgerät
- Stationäre Geschwindigkeitsüberwachungsanlage (Seitenradar)
- Tragen einer Uniform mit Schutzweste
- Befähigung zum Tragen und Anwenden von Teleskopschlagstock, Reizstoffsprühgeräte und Handfesseln

Beschreibung erstellt Erbach, den <u>09. JUNI 2022</u> 	Beschreibung genehmigt Erbach, den <u>09. JUNI 2022</u> 
Unterschrift Mitarbeiter/in	Unterschrift Dienstvorgesetzte/r