



Gemeinde Grävenwiesbach

Gemeindevertretung

Grävenwiesbach, 15.02.2023

NIEDERSCHRIFT

der 15. Sitzung der Gemeindevertretung
am Dienstag, 14.02.2023, 19:30 Uhr bis 20:56 Uhr
im DGH großer Saal, Weilerweg 1, 61279 Grävenwiesbach des Dorfgemeinschaftshauses Hundstadt

Anwesenheiten

Vorsitz:

Book, Winfried (CDU)

Anwesend:

Berger, Florian (SPD)
Bettner, Rainer (FWG)
Bierwirtz, Bernd (FWG)
Haas, Sybille (GRÜNE)
Lauth, Barbara (FWG)
Pauls, Achim (CDU)
Pauly, Michael (CDU)
Radu, Alexander (FWG)
Schiffer, Mikula (GRÜNE)
Schreier, Stefan (UB)
Solz, Kurt (FWG)
Sorg-Meghawry, Daniela (FWG)
Stahl, Tobias (CDU)
Stöckmann, Tobias (CDU)
Tramnitz, Christian (GRÜNE)
Wade, David (SPD)

Entschuldigt fehlten:

Butz, Reiner (SPD)
Grünwald, Markus (CDU)
Hammel von, Stephan (GRÜNE)
Kaduk, Lauritz (UB)
Lehr, Alexander (FWG)
Seifarth, Michael (UB)

Vom Gemeindevorstand waren anwesend:

Seel, Roland
Radu, Heinz (FWG)
Friedrich, Armin (FWG)
Heider, Timo (CDU)
Klimt, Karin
Stöckmann, Lothar (CDU)
Thiele, Michael (GRÜNE)

Vom Gemeindevorstand entschuldigt fehlten:

Dr. Braun, Karsten (FWG)
Wauch, Sebastian (SPD)

Von der Verwaltung waren anwesend:

Bullmann, Heiko
Schmitz, Frank

Gäste:

Andreas Romahn (UA),
Armin Ott und
Georg Blum (ab Teil A-TOP 2.4h.)).

Sitzungsverlauf

Vorsitzender der Gemeindevertretung Winfried Book eröffnet die Sitzung der Gemeindevertretung um 19:35 Uhr und stellt fest, dass die Einladung form- und fristgerecht erfolgt und das Gremium beschlussfähig ist.

öffentlicher Sitzungsteil

Teil A - Einwände gegen Niederschriften, Mitteilungen und Anfragen

1.	Einwände gegen die Niederschrift von der 14. Sitzung am 20.12.2022
-----------	---

Keine.

2.	Mitteilungen
-----------	---------------------

2.1	des Vorsitzenden der Gemeindevertretung
------------	--

Vors. Book teilt folgendes mit:

- a.) Die UB-Fraktion ist wieder im OB Laubach vertreten. Hr. Michael Uhrig ist für Hr. Laurenz Fangmann nachgerückt.
- b.) Im OB Mönstadt legte Fr. Ellen Rinker ihr Mandat für die SPD nieder und wurde durch Hr. Pascal Kempf ersetzt.
- c.) Vielen Dank für die gute Beteiligung am Neujahrsempfang am 26.01.2023. Es war eine schöne gelungene Veranstaltung. Einen besonderen Dank gilt dem VGG, den fleißigen Helfer/innen und der Verwaltung.
- d.) Am 25.03.2023 findet eine erneute Baumpflanzaktion der kanadischen Firma Fa. CGI im Gemeindegewald statt.
Bgm. Seel ergänzt: Wer Interesse von den Mandatsträger hat, kann gerne hieran teilnehmen. Für die breite Öffentlichkeit ist die Veranstaltung jedoch nicht vorgesehen. Allerdings bedarf es einer Anmeldung über den ULFA-Vorsitzenden. Organisiert wird das Ganze von meinem Sohn Fabian.

2.2	der Ausschussvorsitzenden
------------	----------------------------------

a.) HFA, Vors. Herr Stahl:

Am 28.01.2023, 09.02.2023 und heute unmittelbar vor der Sitzung tagte der HFA zum Doppelhaushalt 2023/2024. Ursprünglich waren zwei Sitzungen geplant, kurz vor der 2. Sitzung, wurden wir jedoch von einer deutlichen Verschlechterung der Gewerbesteuer informiert. Dadurch wurde noch eine weitere Sitzung erforderlich, die daher heute kurz vor der GVER-Sitzung stattfand.

Danke an die Verwaltung, besonders Hr. Schmitz für den ausgearbeiteten Deckungsvorschlag um die Finanzierungslücke zu schließen. Im Übrigen verweise ich auf die beiden Protokolle, zu den Haushaltsabstimmungen werden ich noch die Details der Abstimmungen mitteilen.

b.) BSPA, Vors. Frau Lauth

Der BSPA hat gemeinsam mit dem ULFA am 31.01.2023 zum Doppelhaushalt getagt. Der HPL wurde so zur Kenntnis genommen.

c.) ULFA, Vors. Herr Solz

Der ULFA hat gemeinsam mit dem BSPA am 31.01.2023 zum Doppelhaushalt getagt. Ferner wurde noch über den verwiesenen Antrag der Fraktion Bündnis90/DieGrünen beraten. Dieser wurde jedoch nochmal zurückgestellt. Zunächst ist eine Abstimmung der Antragstellerin Fr. Haas mit der der Verwaltung vorgesehen, um weitere Details für das Kataster zu besprechen.

d.) JSKSA, stv. Vors. Fr. Sorg-Meghawry

Der JSKSA hat am 30.01.2023 zum Doppelhaushalt getagt.

Es gab noch eine Beschlussergänzung dazu, der unter dem TOP 2 mitgeteilt wird.

2.3	der Vertreter in den Verbänden
------------	---------------------------------------

a)	Verbandskammer des Regionalverbandes FrankfurtRheinMain
-----------	--

Hr. Bgm. Seel teilt mit, dass die Verbandskammer nicht getagt hat, die nächste Sitzung ist am 08.03.2023 vorgesehen.

b)	Abwasserverband Oberes Weital
-----------	--------------------------------------

Hr. Beigeo. Lothar Stöckmann teilt mit, dass keine Sitzung stattfand.

c)	Verkehrsverband Hochtaunus
-----------	-----------------------------------

GV Stahl teilt mit, dass der VHT nicht getagt hat.

d)	Verbandsversammlung der ekom21/KGRZ Hessen
-----------	---

Hr. Bullmann teilt mit, dass die Verbandsversammlung nicht getagt hat.

e)	Feuerwehrtechnische Dienste Hochtaunus Nord
-----------	--

Hr. Alexander Radu teilt mit, dass noch keine Sitzung stattfand und keine Informationen vorliegen.
Hr. Bullmann ergänzt, dass zurzeit eine Terminabstimmung mit dem Vorstand bzgl. der Haushaltseinbringung erfolgt. Tendenziell ist diese Mitte – Ende März vorgesehen.

2.4	des Gemeindevorstandes
------------	-------------------------------

Hr. Bgm. Seel teilt folgendes mit:

- a.) Zunächst vielen Dank an Hr. Stöckmann für die Urlaubsvertretung in der letzten Woche. Weiterhin kann ich mitteilen, dass ich mich nochmal ab Aschermittwoch bis zum 10.03. im Urlaub befinde, die Vertretung übernimmt Hr. 1. Beigeo. Radu.
- b.) Aktuell erfolgt die Abstimmung mit Hr. Ruckelshausen zum Forsteinrichtungswerk. Zielrichtung ist es, Anfang März hierzu zu tagen.
- c.) Am 01.02.2023 fand zum 50jährigen Jubiläum des Kindergartens Hundstadt eine kleine Feier statt.
- d.) Am 02.02.2023 tagte die Kindergartenkommission, mit dem neu gewählten Gesamtelternbeirat. Es folgte eine Erörterung bzgl. der Warteliste. Es besteht die Notwendigkeit eine neue Gruppe einzurichten. Aufgrund der Kosten wird das nicht in Heizenberg realisiert werden können. Die neue Gruppe ist hier in Hundstadt vorgesehen. Eine Grundsatzentscheidung soll in der nächsten GVER-Sitzung getroffen werden, um sodann weiter planen und das Weitere vorbereiten zu können. Der Wunsch der Eltern aus dem Kindergarten Laubach die Betreuungszeit zu ändern, wurde auch andiskutiert. Diese soll von 7 Uhr bis 13 oder 15 Uhr ausgedehnt werden. Allerdings besteht Einigkeit bei den Eltern darüber, dass nur zwei Betreuungszeiten angeboten werden, mit dem Wissen, dass es dann alle annehmen müssen. Zu gegebener Zeit ist eine Beratung dann im JSKSA vorgesehen.
- e.) Am 02.02.2023 fand zudem die kommunale Verkehrsschau, mit der Polizei, der Straßenverkehrsbehörde des Hochtaunuskreises, dem gemeinsamen Ordnungsamt, Hessen-Mobil und der Straßenmeisterei. Einige Punkte (Änderung von Verkehrszeichen) wurden festgestellt, aufgegriffen und werden abgearbeitet.
- f.) Es ist im September eine offizielle Inbetriebnahme des Windparks „Siegfriedeiche“ vorgesehen, die damals Corona bedingt verschoben werden musste. Eine Einladung seitens MVV folgt zu gegebener Zeit.

- g.) Die Verkehrswacht Usingen wurde zwischenzeitlich aufgelöst. Der GVOR ist mittels Beschluss der Verkehrswacht Obertaunus beigetreten, die die Aufgaben der Verkehrswacht Usingen übernommen hat.
- h.) Am kommenden Montagmorgen findet die traditionelle Faschings-Rathausstürmung mit dem Fanfarenzug Hundstadt statt. Wer teilnehmen möchte, ist gerne dazu eingeladen, Beginn ab ca. 10 Uhr.

2.4.1	Bericht zum Haushaltsvollzug 2022 - Berichterstattung zum 30.09.2022	VL-10/2023 2. Ergänzung
--------------	---	------------------------------------

Die Gemeindevertretung nimmt den Sachstand zur Kenntnis.

3.	Anfragen
-----------	-----------------

Aktuell liegen keine neuen Anfragen vor.

Hr. Bgm. Seel gibt zu den noch offenen Anfragen mündlich folgende Infos:

- Die sanitären Einrichtungen am Friedhof Grävenwiesbach sind im HPL 2023/2024 vorgesehen; Mail vom 07.11.2022 – Bündnis90/DieGrünen;
- Die damalige Anfrage der Fraktion Bündnis90/DieGrünen zum Jugendhaus an den VzF wurde nicht hinlänglich beantwortet. Die Bitte zur Beantwortung wurde erneut an den VzF zur Erinnerung herangetragen.
- Die Fragen zu den Outdoorflächen ist noch offen.
- Zu erneuerbare Energien. Ein Vortrag mit dem Leiter vom Amt für Bodenmanagement, Hr. Dr. Ertl, wird noch separat erfolgen, vermutlich Mitte März, mit den Infos dazu aus Sicht der Landwirtschaft. In diesem Zuge wird dann ggf. auch der grüne Wasserstoff interessant, da der graue Wasserstoff nicht auf Dauer in Höchst/Infraserv zur Verfügung gestellt werden kann.
- Die Beratung zu dem Antrag der Fraktion Bündnis90/DieGrünen der Saumbiotope läuft noch, auf die Mitteilung des ULFA-Vorsitzenden unter Teil A-TOP 2.2b.) wird verwiesen.
- Bzgl. Tempo 30 wurde vom GVOR die Eingabe an das RP nach dem Lärmaktionsplan vorgenommen.
- Zur Anfrage bzgl. des Wasserverbrauchs der Außenwasserzähler ist mitzuteilen, dass es zwei Arten gibt, Zuzähler und Abzähler.
In 2022 gab es 282 Abzähler mit einem Verbrauch von 3.352 m³, d. h. Frischwasser wird entnommen, aber nicht dem Kanal zugeführt. Die Zuzähler, die kein Frischwasser beziehen aber Regenwasser dem Kanal zuführen, belaufen sich auf 101 Zähler (2022) mit 3.275 m³, aber diese Mengen schwanken jedoch jährlich sehr stark. Die Mengen wurden in der Gesamtkalkulation alle berücksichtigt.
- Zu dem Kita-Potential Heinzenberg, haben wir letzte Woche die Zahlen bekommen, müssen aber noch mal aufbereitet werden.
- Zur Anfrage des Waldbestandes müssen die Daten von Hessen-Forst noch aufbereitet werden. Der Forstamtsleiter konnte über Umwege noch auf älteres Datenmaterial zugreifen. Sobald die Daten vorliegen, werden sie mitgeteilt.

Teil B – Beschlussfassung ohne Aussprache
--

. Teil C – Beratung und Beschlussfassung mit Aussprache
--

1.	Beratung und Beschlussfassung über den Haushaltsplan und die Haushaltssatzung des Doppelhaushaltes 2023/2024 nebst Anlagen a.) Investitionsprogramm 2023/2024 inkl. mittelfristigem Investitionsprogramm, Verpflichtungsermächtigungen und Übertragung der Haushaltsreste b.) Gesamtergebnishaushalt 2023/2024 inkl. Teilergebnishaushalte und mittelfr. Ergebnisplanung c.) Gesamtfinanzhaushalt 2023/2024 inkl. Teilfinanzhaushalte und mittelfr.	VL-125/2022 9. Ergänzung
-----------	---	-------------------------------------

	Finanzplanung d.) Stellenplan e.) Haushaltssatzung und Budgetierungsrichtlinie f.) Anlagen zum Doppelhaushalt 2023/2024 2024 (Vorbericht, Übersicht über den Stand der Verbindlichkeiten, den voraussichtlichen Stand der Rücklagen/ Rückstellungen, die aus Verpflichtungsermächtigungen voraussichtlich fällig werdenden Auszahlungen, Budgetierungsrichtlinie, letzter Jahresabschluss und Finanzstatusbericht). hier: Verabschiedung der Haushaltssatzung und des -plans durch die Gemeindevertretung	
--	--	--

HFA-Vorsitzender Stahl berichtet über die Abstimmungsergebnisse der vorherigen Sitzungen. Das Investitionsprogramm wurde mehrheitlich mit 5 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung beschlossen, der Gesamtergebnishaushalt wurde mehrheitlich mit 4 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme und 1 Enthaltung beschlossen, der Gesamtfinanzhaushalt wurde mehrheitlich mit 5 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung beschlossen, der Stellenplan wurde mehrheitlich mit 5 Ja-Stimmen und 1 Nein-Stimme beschlossen, die Haushaltssatzung wurde mehrheitlich mit 5 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung beschlossen.

Anschließend folgen die Haushaltsreden der Fraktionen in folgender Reihenfolge.
 FWG, Hr. Solz,
 CDU, Hr. Stahl,
 Bündnis90/DieGrünen, Hr. Tramnitz,
 UB, Hr. Schreier und
 SPD, Hr. Wade.

Eine weitere Aussprache folgt sodann nicht, Anträge werden ebenfalls nicht gestellt!

Beschluss:

a.) Investitionsprogramm 2023/2024 inkl. mittelfristigem Investitionsprogramm, Verpflichtungsermächtigungen und Übertragung der Haushaltsreste

Die Gemeindevertretung nimmt das vorliegende Investitionsprogramm inkl. mittelfristigem Investitionsprogramm und der Verpflichtungsermächtigungen des Doppelhaushaltes 2023/2024 zur Kenntnis und beschließt diese in der sich aus der HFA-Sitzung ergebenden Fassung.

Abstimmungsergebnis:

Ja	16	Nein		Enthaltungen	1	Einstimmig		zurückgestellt	
----	----	------	--	--------------	---	------------	--	----------------	--

Beschluss:

b.) Gesamtergebnishaushalt 2023/2024 inkl. Teilergebnishaushalte und mittelfr. Ergebnisplanung

Die Gemeindevertretung nimmt den vorliegenden Gesamtergebnishaushalt inkl. mittelfristiger Ergebnisplanung und zugehöriger Teilergebnisrechnungen des Doppelhaushaltes 2023/2024 zur Kenntnis und beschließt diese in der sich aus der HFA-Sitzung ergebenden Fassung.

Abstimmungsergebnis:

Ja	11	Nein	6	Enthaltungen		Einstimmig		zurückgestellt	
----	----	------	---	--------------	--	------------	--	----------------	--

Beschluss:

c.) Gesamtfinanzhaushalt 2023/2024 inkl. Teilfinanzhaushalte und mittelfr. Finanzplanung

Die Gemeindevertretung nimmt den vorliegenden Gesamtfinanzhaushalt inkl. mittelfristiger Finanzplanung und zugehöriger Teilfinanzrechnungen des Doppelhaushaltes 2023/2024 zur Kenntnis und beschließt diese in der sich aus der HFA-Sitzung ergebenden Fassung.

Abstimmungsergebnis:

Ja	14	Nein	2	Enthaltungen	1	Einstimmig		zurückgestellt	
----	----	------	---	--------------	---	------------	--	----------------	--

Beschluss:

d.) Stellenplan

Die Gemeindevertretung beschließt den Stellenplan des Doppelhaushaltes 2023/2024 in der sich aus der HFA-Sitzung ergebenden Fassung.

Abstimmungsergebnis:

Ja	14	Nein	3	Enthaltungen		Einstimmig		zurückgestellt	
----	----	------	---	--------------	--	------------	--	----------------	--

Beschluss:

e.) Haushaltssatzung und Budgetierungsrichtlinie

Die Gemeindevertretung beschließt die Haushaltssatzung des Doppelhaushaltes 2023/2024 sowie die Budgetierungsrichtlinie in der sich aus der HFA-Sitzung ergebenden Fassung.

Abstimmungsergebnis:

Ja	14	Nein	2	Enthaltungen	1	Einstimmig		zurückgestellt	
----	----	------	---	--------------	---	------------	--	----------------	--

Beschluss:

f.) Anlagen zum Haushaltsplan des Doppelhaushaltes 2023/ 2024 (Vorbericht, Übersicht über den Stand der Verbindlichkeiten, den voraussichtlichen Stand der Rücklagen/ Rückstellungen, die aus Verpflichtungsermächtigungen voraussichtlich fällig werdenden Auszahlungen, Budgetierungsrichtlinie, letzter Jahresabschluss und Finanzstatusbericht)

Die Gemeindevertretung nimmt die ergänzenden Anlagen des Doppelhaushaltes 2023/2024 als Bestandteil des Haushaltsplanes und der Haushaltssatzung des Doppelhaushaltes 2023/2024 in der sich aus der HFA-Sitzung ergebenden Fassung zur Kenntnis.

2.	Bürgermeisterwahl hier: Festlegung Wahltermin und Stichwahltermin	VL-7/2023 1. Ergänzung
-----------	--	-----------------------------------

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt, für die Wahl einer Bürgermeisterin/eines Bürgermeisters gemäß § 42 Kommunalwahlgesetz als Wahltag den 08.10.2023 festzulegen, damit die Wahl gemeinsam mit der Wahl zum Hessischen Landtag durchgeführt werden kann. Weiterhin beschließt die Gemeindevertretung als Termin für eine erforderliche Stichwahl für die Bürgermeisterwahl den 22.10.2023 zu bestimmen.

Abstimmungsergebnis:

Ja		Nein		Enthaltungen		Einstimmig	X	zurückgestellt	
----	--	------	--	--------------	--	------------	---	----------------	--

nicht-öffentlicher Sitzungsteil

Vorsitzender der Gemeindevertretung Winfried Book schließt die Sitzung der Gemeindevertretung um 20:56 Uhr und bedankt sich bei den Anwesenden für Ihre Teilnahme.

Winfried Book
(Vorsitzender der Gemeindevertretung)

Heiko Bullmann
(Schriftführer)