

Protokoll zur öffentlichen Sitzung des Ortsbeirats Kernstadt / Hof Faulbach am 27.03.2023	
Beginn: 19 Uhr Ort: kleiner Rathaussaal, Großalmerode	
Teilnehmer: Martha Krauß, Daniela Ricci, Mischa Marbach, Reiner Kurzynoga, Arne Störmer, Georg Gundlach, Bürgermeister Finn Thomsen	
Tagesordnung:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Anträge auf Erweiterung der Tagesordnung 3. Protokoll der Sitzung vom 12.1.2023 4. Berichte der Ortsvorsteherin 5. Vollsperrung der B451 Helsa-Wickenrode im Spätsommer/Herbst 2023 6. Beratung und Beschlussfassung zur Verpachtung von PKW Stellflächen als Holzlager an Anwohner 7. Bürgeranfragen 8. Verschiedenes 9. Festsetzung nächster Sitzungstermin 10. Aufgabenliste 	
TOP	Protokoll
1	Frau Krauß eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die fristgerechte Ladung sowie Beschlussfähigkeit fest.
2	Es gibt keine Anträge auf Erweiterung der Tagesordnung.
3	Das Protokoll der letzten Sitzung vom 12.1.23 wird einstimmig genehmigt und ist damit freigegeben.
4	Am 31.1.23 fand die 1. Sicherheitskonferenz statt, hier wurde erklärt, dass die Stadt Großalmerode an der Initiative „KOMPASS“ des Hess. Ministeriums des Innern und Sports teilnimmt. Ziel ist die Entwicklung eines zugeschnittenen Sicherheitskonzepts. Hauptakteure sind die Stadt und Polizei. Am 2.3.23. fand eine Zoomkonferenz zur Planung des kommenden Freiwilligentages statt. Der Termin steht für den 16.9.23 fest, Ausweichtermin ist der 23.9.23.
5	In der HNA wurde eine geplante Vollsperrung der B451 Helsa bis Kreisgrenze am Pfaffenberg für das 3. Quartal 2023 angegeben zwecks Sanierung der Straße. Frau Krauß hat Hessen Mobil am 13.3.23 hierzu kontaktiert und um weitere Informationen für die betroffenen Pendler nach Kassel wie auch die betroffenen Schüler der VTS (mit Wohnort Helsa/Wickenrode) zu erhalten. Es gibt drei Bauabschnitte, die jeweils eine Vollsperrung mit sich führen werden. Die Umleitung wird über Hessisch Lichtenau stattfinden. Bauabschnitt 1 und 2 werden in den hessischen Osterferien bzw. Sommerferien umgesetzt. Bauabschnitt 3 wird unabhängig von den Ferien gebaut. Der ÖPNV wird zeitgerecht mit eingeplant. Über einen weiteren Ausbau der B451 bis Witzenhausen hat Hessen Mobil bisher keine Aussage getroffen.
6	In der Ortsbeiratssitzung vom 28.10.2021 gab es bereits eine Beschlussfassung zur Anfrage „private Nutzung öffentlicher Parkflächen“. Die Ortsvorsteherin erklärt grundlegend vorab: Es gibt einen Leitfaden des Hess. Ministeriums für Umwelt, welcher das Ausmaß eines Holzlagers zu privaten Zwecken regelt. Die Pacht für einen PKW-Stellplatz im Stadtkern Großalmerode beträgt 120 /J (bzw. 10 €/Monat). Die Pacht für die Stellflächen in der Bilsteinstraße und im Thomasweg liegen zwischen 5-20€ /Jahr für die gesamte Fläche (nicht pro Stellplatz). In der nachfolgenden Diskussion erfolgt die Nachfrage von Bürgermeister Thomsen an den Ortsbeirat, wie sich dieser dazu stellt, inwieweit auch die Grünflächen zu dem o.g. Betrag verpachtet werden sollen oder ob ein anderer Betrag erhoben werden soll. Generell besteht nicht im gesamten Ortsgebiet die Option, BürgerInnen öffentliche Flächen zur Pacht anzubieten. In größenvergleichbaren Gemeinden im Umkreis (bspw. Helsa) werden

eben unter dem o.g. Aspekt grundsätzlich keine Parkflächen verpachtet.
Es ergeht eine Diskussion der Teilnehmer über das Pro und Contra der Erhöhung der Pachtgebühr, daraufhin erfolgt die Abstimmung.

Der Beschlusstext lautet: „Der Ortsbeirat weist die Stadtverwaltung auf Ihre Aufgabe hin, das Ausmaß der Nutzung für Holzlager entsprechend dem Leitfaden „genehmigungsfreie Holzlagerung für den Eigenbedarf im Außenbereich“ vom Hessisches Ministerium für Umwelt, Energie, Landwirtschaft und Verbraucherschutz (Az. VI 2-103b 26-14/2011) zu kontrollieren. Aufgabe der Verwaltung ist es weiterhin, entsprechend der im Haushalt 2023 unter Produkt 153020 / Operative Ziele II.1. „Aktualisierung von jährlich 5 Pachtverhältnissen hinsichtlich Ertragsoptimierung und Notwendigkeit“ die Höhe der Pacht auf ein aktuelles Niveau anzupassen. Derzeit beträgt die Pacht z.B. für einen Parkplatz im Stadtkern 10 €/Monat. Der OBR empfiehlt hier daher eine Pacht i.H.v. mindestens 5 €/ Monat anzunehmen, jedoch **neu** bezogen **pro** verpachtetem PKW-Stellplatz. Die Größe eines PKW Stellplatzes kann entsprechend der Garagenverordnung / GaV Hessen vom 15.11.2022 angenommen werden. Der Ortsbeirat empfiehlt, um Missgunst unter den Bürgern zu vermeiden, generell keine öffentlichen Parkflächen als Lager zu verpachten.“ Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

Ergänzend wird in der Aufgabenliste ergänzt: wildes Ablagern in Grünflächen soll durch das Ordnungsamt kontrolliert werden nach Änderung der Pachtverträge.

7 Herr Marbach wurde von vielen Bürgern angesprochen, dass viele Straßen im Stadtgebiet in einem sehr maroden Zuständen sind. Er stellt die Anfrage, wann die Reparaturarbeiten beginnen. Hr. Marbach soll konkrete Straßen mit schlechtem Zustand benennen zwecks Aufgabenliste und Weitergabe an den Bauhof.

8 Auf Anfrage von Hr. Kurzynoga erfolgt die Information, dass Herr Vitali Bauer Bauhofleiter ist. Die Aufgabenliste soll erweitert werden um ein Konzept für die Neuanschaffung möglichst universell einsetzbarer Geräte (z.B. Fendt mit unterschiedlichen Aufsatzmöglichkeiten, insbesondere Salzstreuer). Weiterhin sollen Grünschnittabgabetermine mit dem Zweckverband besser koordiniert werden, so dass diese vor der Brut- und Setzzeit erfolgen. So kann ermöglicht werden, wenn der Schnitt zum Ende Februar in den Gärten erfolgt, dieser auch zeitnah (und nicht erst im April vor dem Osterfeuer) abgegeben werden kann.

9 Nächster Sitzungstermin (und letzter vor den Sommerferien):
Montag **10.7.2023 – 19 Uhr, Marktplatz 16.**

10 6/23: Kontrolle der Holzlager im Stadtgebiet (TOP 6)
7/23: Anpassung der Pachtverträge (TOP 6)
08/23: Unterstützung Team Dreierhütte mit Gerätschaften (z.B. Anhänger) und Materialbereitstellung (sofern sich die betreffenden Bänke in städt. Eigentum befinden) Kontaktperson ist Hr. Kurzynoga.
09/23 Reparatur von Straßenschäden (TOP 7).
10/23 Konzept des Bauhofs zum Fuhrpark (TOP 8).
11/23 Nachfrage beim Abfallzweckverband – Verlegung der Abgabetermine für Grünschnitt (TOP 8).

Ende der Sitzung: 20:12 Uhr

Protokoll erstellt durch:

D.Ricci

M. Krauß