

Produktbeschreibungen

Produkt	Städtische Gremien		011010
Produktreihenfolge	Abteilung	Haupt- und Finanzabteilung	
	Produktbereich	01 - Innere Verwaltung	
	zuständiger Ausschuss	Haupt- und Finanzausschuss	
	Produktverantwortung	Frau	Duclos

Produktgrundlagen	Produktbeschreibung
	<p>Aufgabe ist, die städtischen Gremien in ihrer parlamentarischen Arbeit zu unterstützen. Hierzu zählt im Besonderen die Vor- und Nachbereitung von Sitzungen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Konstituierung der städtischen Gremien und Durchführung der Nachrückverfahren • Vor- und Nachbereitung von Sitzungen aller städtischer Gremien (Tagesordnung, Ladungen, Sitzungskalender, Protokollführung) • Koordinierung und Überwachung von Anfragen, Anträgen und Beschlüssen • Berechnung und Festsetzung der Leistungen für Mandatsträger/innen (Aufwandsentschädigung, Sitzungsgeld usw.) • Hauptamtliche Wahlbeamte und Versorgungsempfänger
	Auftragsgrundlage
	<p>Pflichtaufgabe GG, BGB, HGO, HVwVfG, VwGO, Geschäftsordnung sowie die Entschädigungssatzung und die Hauptsatzung der Stadt Großalmerode, Verordnung über öffentliche Bekanntmachungen der Gemeinden und Landkreise vom 12.10.1977</p>
Zielgruppen	Zielgruppen
	Bürgermeister, Mandatsträger/-innen, Bürgerinnen und Bürger

Zusatzinformationen	zugehörige Leistungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	01101001 - Magistrat	318.898	303.050	333.050		
	01101002 - Stadtverordnetenversammlung	52.888	44.700	65.700		
	Ergebnis	371.786	347.750	398.750		
	investive Auszahlungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	Summe investiver Auszahlungen					

Produkt	Städtische Gremien	011010
Was wollen wir erreichen?	Strategisches Oberziel	Strategischer Beitrag
	V Anerkennung Bürgerengagement, Verbesserung des sozialen Miteinanders, regelmäßiger Bürgerdialog mit allen Altersgruppen.	Engagement der Bürgerinnen und Bürger in der Politik sowie bei anderen ehrenamtlichen Tätigkeiten wird gefördert.

Was müssen wir dafür tun?	Operative Ziele
V.1 Durchführung einer allgemeinen Bürgerversammlung p.a V.2 Überarbeitung der Entschädigungssatzung bis 12/2023.	

Wie müssen wir es tun?	Maßnahmen
V.1.1 Planung und Durchführung einer Bürgerversammlung.	

Messgrößen & Kennzahlen	Kennzahlen der Zielerreichung						
			2021	2022	2023	2024	2025
			IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
	V.1k1	Durchführung Bürgerversammlung	1	1	1	1	1
	V.2k1	Überarbeitung Entschädigungssatzung			31. Dez		
	Allgemeine Kosten- und Leistungskennzahlen						
			2021	2022	2023	2024	2025
			IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
	Ergebnis je Einwohner 6.383	58,25 €	54,48 €	62,47 €			

Produkt	Zentrale Dienste		011020
Produkteinordnung	Abteilung	Haupt- und Finanzabteilung	
	Produktbereich	01 - Innere Verwaltung	
	zuständiger Ausschuss	Haupt- und Finanzausschuss	
	Produktverantwortung	Frau	Duclos

Produktgrundlagen	Produktbeschreibung
	Für die Erledigung von Verwaltungsaufgaben ist die Bereitstellung einer effizienten Infrastruktur eine notwendige Voraussetzung. Aufgabe ist die Sicherstellung und Verbesserung eines effizienten und einheitlichen Verwaltungsaufbaus und -ablaufes mit Hilfe von strukturellen und prozessoptimierenden Organisationsmaßnahmen. Über die Zentralen Dienste wird die Bereitstellung der erforderlichen Technik, Datenschutz und Datensicherheit sichergestellt. In diesem Produkt ist ebenfalls die Personalvertretung enthalten. Die Hauptaufgaben sind: <ul style="list-style-type: none"> • Erstellung, Betreuung und Fortschreibung des Geschäftsverteilungsplans, von Dienstanweisungen und Dienstvereinbarungen • Betrieb des Vorzimmers und der Informations- und Telefonzentrale • Allgemeine zentrale Leistungen: Bearbeitung von Versicherungsfällen, Mitgliedschaften, Submissionsstelle • Bereitstellung technischer Dienstleistungen (Telefon, Fax, Druck- und Kopiereinr.) • Zentrale Posteingangs- und Postausgangsbearbeitung • Bereitstellung, Pflege und konzeptionelle Weiterentwicklung der technischen Infrastruktur (Netzwerk) • Netzwerkverwaltung und zentrale Bereitstellung von Hard- und Software • Anwenderbetreuung • Technischer Datenschutz und Datensicherung • Personalvertretung • Erstellung der Vorschlagsliste zur Schöffenwahl für das Amtsgericht • Vorbereitung und Durchführung der Wahl des Schiedsamtes und des Ortsgerichts und Betreuung der gewählten Ehrenamtlichen
	Auftragsgrundlage
	Gesetzliche Leistung: EU Richtlinien, HGO, GemHVO-Doppik, Deutsches Richtergesetz, Gerichtsverfassungsgesetz, Neues Steuerungsmodell, Hess. Personalvertretungsgesetz, TVöD, Hess. Beamtengesetz, Arbeitsschutzgesetz Freiwillige Leistung: Schaffung der techn. Voraussetzungen zur Erfüllung der Aufgaben der Verwaltung
	Zielgruppen
	Beamte, Beschäftigte, Personalrat, Bürgerinnen und Bürger, Amtsgericht

Zusatzinformationen	zugehörige Leistungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	01102005 - Zentrale Dienste	332.412	388.200	341.350		
	01102006 - EDV	8.174	64.100	58.700		
	01102007 - Personalrat	6.249	9.050	9.050		
	Ergebnis	346.835	461.350	409.100		
	investive Auszahlungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	Erwerb Anlagevermögen allgemein	1.998	10.000	6.000		
	Kosten für EDV	6.361	15.000	160.000		
Einführung e-Akte	12.934	0	0			
Summe investiver Auszahlungen	8.359	25.000	166.000			

Produkt Zentrale Dienste		011020
Was wollen wir erreichen?	Strategisches Oberziel	
	II	Über den Haushaltsausgleich nach § 92 Abs. 5 HGO hinaus soll ab 2026 ein Überschuss von 100 T€ zur außerordentlichen Schuldentilgung erwirtschaftet werden.
	V	Anerkennung Bürgerengagement, Verbesserung des sozialen Miteinanders, regelmäßiger Bürgerdialog mit allen Altersgruppen.
		Strategischer Beitrag
		Niedrige interne Kosten entlasten den Gesamthaushalt.
		Engagement der Bürgerinnen und Bürger in der Politik sowie bei anderen ehrenamtlichen Tätigkeiten wird gefördert.

Was müssen wir dafür tun?	Operative Ziele	
	II.1	Sukzessive Umsetzung der eAkte in den produktiven Betrieb 01/2023.
	V.1	Wahl einer neuen Schiedsperson bis 05/2023.

Wie müssen wir es tun?	Maßnahmen	
	V1.1	Aktives Werben für das Amt der Schiedsperson.

Messgrößen & Kennzahlen	Kennzahlen der Zielerreichung						
			2021	2022	2023	2024	2025
			IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
	II.1k1	Umsetzung eAkte			31. Jan.		
	V.1k1	Wahl Schiedsperson			31. Mai		
	Allgemeine Kosten- und Leistungskennzahlen						
			2021	2022	2023	2024	2025
			IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
		Ergebnis je Einwohner 6.383	54,34 €	72,28 €	64,09 €		

Produkt	Personalwesen	011025
---------	----------------------	--------

Produkteinordnung	Abteilung	Haupt- und Finanzabteilung	
	Produktbereich	01 - Innere Verwaltung	
	zuständiger Ausschuss	Haupt- und Finanzausschuss	
	Produktverantwortung	Frau	Duclos

Produktgrundlagen	Produktbeschreibung Das Personalwesen nimmt Querschnittsaufgaben als interner Dienstleister wahr. Die Hauptaufgaben sind: <ul style="list-style-type: none"> • Erledigung der Personalangelegenheiten der Beamten und Beschäftigten • Arbeitssicherheit und Arbeitsmedizin der gesamten Verwaltung • Einstellung und Entlassung der Beamten und Beschäftigten • Urlaub, Dienstbefreiung, Arbeitszeiten und Erfassungsverfahren, Zeitzuschlagsberechnung • Führung und Verwaltung der Personalakten und -vorgänge • Berechnung der Gehälter, Entgelte, Zuwendungen, Prämien, Sozialversicherungsbeiträge, Zusatzversicherungsbeiträge, Übergangsgelder, vermögenswirksamen Leistungen (Ausnahme Zeitzuschlagsberechnung) • Abgabe der Lohnsteuererklärungen, Pauschalversteuerungen • Prüfung der Sozialversicherungspflicht, An- und Abmeldungen • Planung des Personaleinsatzes • Vorbereitung und Umsetzung von Dienstvereinbarungen und -anweisungen • Bearbeitung von Reisekosten nach dem HRKG • Organisation der Geschäftsverteilung • Zeitwirtschaft einschließlich Urlaubs- und Krankheitsverwaltung
	Auftragsgrundlage Gesetzliche Leistung: Hess. Beamtenengesetz, Besoldungs- und versorgungsrecht, Arbeitszeitgesetz (ArbZG), Tarifrecht (z. B. TVöD), Sozialgesetzbuch, Hessisches Personalvertretungsgesetz, HGO, Gleichstellungsgesetz, Korruptionsschutz, Notfallschutz intern
	Zielgruppen Beamte und Beschäftigte der Stadt Großalmerode

Zusatzinformationen	zugehörige Leistungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	01102501 - Personalwesen	72.908	83.200	99.700		
	Ergebnis	72.908	83.200	99.700		
	investive Auszahlungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	Summe investiver Auszahlungen					

Produkt	Personalwesen	011025
---------	----------------------	--------

		Strategisches Oberziel	Strategischer Beitrag
Was wollen wir erreichen?	VIII	Einführung eines modernen Personalmanagementkonzeptes bis 30.06.2024.	Die Einführung eines modernen Personalmanagementkonzeptes fördert die Mitarbeiterbindung und gewährleistet die Leistungsfähigkeit der Verwaltung.

		Operative Ziele		
Was müssen wir dafür tun?	VIII.1	Aktualisierung der Dienstvereinbarung für Leistungsentgelte bis 03/2023.		
	VIII.2	8 Stellenbewertungen p.a.		
	VIII.3	Abschluss der Zielvereinbarungen im Rahmen der Aktualisierung der Dienstvereinbarung für das Leistungsentgelt 12/2023.		
	VIII.4	Aktualisierung der Personalbedarfsplanung bis 10/2022 – Umsetzung der Ergebnisse im Stellenplan 2023.		
	VIII.5	Abschluss Personalstrukturanalyse bis 12/2023.		
	VIII.6	Durchführung des ersten 360°-Feedbacks für die Führungskräfte bis 03/2023.		
	VIII.7	Abstimmung zwischen Personalstrukturanalyse mit der Personalbedarfsplanung bis 06/2024.		

		Maßnahmen		
Wie müssen wir es tun?	VIII.1.1 bis VIII.6.1	Vorabstimmung mit der Dienststellenleitung, Führungskräften und Personalrat.		

		Kennzahlen der Zielerreichung					
Messgrößen & Kennzahlen			2021	2022	2023	2024	2025
			IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
	VIII.1k1	Aktualisierung DV			31. Mrz		
	VIII.2k1	Stellenbewertung p.a.	neu	8	8	8	8
	VIII.3k1	Abschluss Zielvereinbarungen			31. Dez		
	VIII.4k1	Aktualisierung Personalbedarfsplanung		31. Okt. 22			
	VIII.4k2	Umsetzung im Stellenplan			X		
	VIII.5k1	Abschluss Personalstrukturanalyse			31. Dez		
	VIII.6k1	360°-Feedbacks - Führungskräfte			31. Mrz		
	VIII.7k1	Abstimmung Personalstrukturanalyse mit Personalbedarfsplanung				30. Jun	

		Allgemeine Kosten- und Leistungskennzahlen					
			2021	2022	2023	2024	2025
			IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
		Ergebnis je Einwohner 6.383	11,42 €	13,03 €	15,62 €		
		Ergebnis je Mitarbeiter 54	1.350,15 €	1.540,74 €	1.846,30 €		

Produkt	Haushalt- und Finanzwirtschaft / Controlling	011040
---------	---	--------

Produkteinordnung	Abteilung	Stabstelle Haushalt und Steuerungsunterstützung
	Produktbereich	01 - Innere Verwaltung
	zuständiger Ausschuss	Haupt- und Finanzausschuss
	Produktverantwortung	Herr Simon

Produktgrundlagen	Produktbeschreibung Die Finanzabteilung ist das zweite Herzstück der Verwaltung. Durch ihre Querschnittsfunktion sind alle Mitarbeiter „Kunden“ der Finanzabteilung. Die Hauptaufgaben sind: <ul style="list-style-type: none"> • Erstellung von Haushalts-, Wirtschafts- und Investitionshaushalten • Bewirtschaftung der Schulden und des Vermögens • Bewirtschaftung und Ausführung der Haushaltsmittel • Beihilfe und Finanzierungsanträge einschließlich deren Abwicklung
	Auftragsgrundlage Pflichtaufgabe Hessische Gemeindeordnung, Gemeindehaushaltsverordnung, Einkommensteuergesetz, Körperschaftssteuergesetz, Förderrichtlinien
	Zielgruppen Interne Kunden, Mandatsträger

Zusatzinformationen	zugehörige Leistungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	01104005 - Haushaltswesen	41.979	55.500	51.100		
	01104006 - Rechnungswesen	92.821	113.700	150.100		
	01104007 - Controlling	623	0	12.900		
	Ergebnis	135.423	169.200	214.100		
	investive Auszahlungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	Summe investive Auszahlungen					

Produkt Haushalt- und Finanzwirtschaft / Controlling		011040
Was wollen wir erreichen?	Strategisches Oberziel	Strategischer Beitrag
	II	Über den Haushaltsausgleich nach § 92 Abs. 5 HGO hinaus soll ab 2026 ein Überschuss von 100 T€ zur außerordentlichen Schuldentilgung erwirtschaftet werden. Konsequente Ausnutzung möglicher Fördertöpfe entlasten den Gesamthaushalt.

Operative Ziele		
Was müssen wir dafür tun?	II.1	Bildung einer Rücklage in Höhe von 100 T€ zur außerordentlichen bzw. zur Verringerung einer Neuverschuldung bis 2026.
	II.2	Inanspruchnahme des Kompetenzzentrums zur Identifizierung von Einsparpotenzialen.

Maßnahmen		
Wie müssen wir es tun?	II.1.1	Festlegung eines stringenten Investitionsrahmens, bei der die Summe des Eigenanteils die Höhe der Tilgungsleistung nicht übersteigt.
	II.1.2	Konsequente Ausnutzung möglicher Fördertöpfe.

Kennzahlen der Zielerreichung		2021	2022	2023	2024	2025
Messgrößen & Kennzahlen		IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
	II.1k1	Bildung Rücklage				
	II.2k1	Inanspruchnahme Kompetenzzentrums			X	
Allgemeine Kosten- und Leistungskennzahlen		2021	2022	2023	2024	2025
		IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
	Ergebnis je Einwohner 6.383	21,22 €	26,51 €	33,54 €		

Produkt	Kassenwesen	011045
---------	--------------------	--------

Produkteinordnung	Abteilung	Haupt- und Finanzabteilung	
	Produktbereich	01 - Innere Verwaltung	
	zuständiger Ausschuss	Haupt- und Finanzausschuss	
	Produktverantwortung	Frau	Duclos

Produktgrundlagen	Produktbeschreibung	<p>Die Kernaufgabe besteht darin, den Zahlungsverkehr vollständig und zeitgerecht zu erfassen. Auszahlungen werden unter Berücksichtigung der Liquidität veranlasst. Nicht zeitgerecht erfolgte Einzahlungen werden gemahnt bzw. durch Zwangsvollstreckung und ggf. weitere Maßnahmen eingezogen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Buchung von Ein- und Auszahlungen • Planung und Sicherstellung der Liquidität • Mahnwesen • Durchführung von Zwangsvollstreckung aufgrund eigener und fremder Forderungen • Beteiligung an Zwangsversteigerungen, Insolvenzverfahren und Zwangsverwaltungen • Verwaltung und Führung des Verwahr gelasses • Erstellung des Jahresabschlusses und des Gesamtabschlusses
	Auftragsgrundlage	<p>Pflichtaufgabe GemHVO-Doppik, Gemeindekassenverordnung, Hess. Zwangsvollstreckungsgesetz, Insolvenzverordnung, Zwangsversteigerungsgesetz, Zivilprozessordnung, Hess. Gemeindeordnung, HGB, EStG, UStG, KStG,</p>
	Zielgruppen	<p>Bürgermeister, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, städtische Gremien, Bürgerinnen und Bürger, Schuldnerinnen und Schuldner</p>

Zusatzinformationen	zugehörige Leistungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	01104501 - Zahlungsverkehr	73.165	77.200	77.200		
	01104502 - Vollstreckung	36.873	50.750	70.700		
	Ergebnis	110.038	127.950	147.900		
	investive Auszahlungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	Summe investive Auszahlungen					

Produkt		Kassenwesen	011045
Was wollen wir erreichen?	Strategisches Oberziel		Strategischer Beitrag
	II	Über den Haushaltsausgleich nach § 92 Abs. 5 HGO hinaus soll ab 2026 ein Überschuss von 100 T€ zur außerordentlichen Schuldentilgung erwirtschaftet werden.	Eine Erweiterung der Bezahlmöglichkeit (Onlineangebot) ermöglicht direkte Bezahlung der gewünschten Leistungen.

Operative Ziele	
Was müssen wir dafür tun?	II.1 Einführung eines E-Payment-Systems bis 01/2023.

Maßnahmen	
Wie müssen wir es tun?	

Kennzahlen der Zielerreichung		2021	2022	2023	2024	2025
Messgrößen & Kennzahlen		IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
	II.1k1	Einführung eines E-Payment-Systems		31. Jan		
Allgemeine Kosten- und Leistungskennzahlen		2021	2022	2023	2024	2025
		IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
	Ergebnis je Einwohner 6.383	17,24 €	20,05 €	23,17 €		

Produkt	Wahlen		021010
Produkteinordnung	Abteilung	Standesamt, Ordnungsamt-, Sozial- und Einwohnermeldeamt	
	Produktbereich	02 - Sicherheit und Ordnung	
	zuständiger Ausschuss	Haupt- und Finanzausschuss	
	Produktverantwortung	Herr	Gude

Produktgrundlagen	Produktbeschreibung
	<p>Durchführung von Wahlen (Europawahl, Bundestagswahl, Landtagswahl, Direktwahl, Kommunalwahl) sowie von Abstimmungen und Bürgerbegehren.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Festlegung der Wahlbezirke, Amtliche Bekanntmachungen, Besetzung des Wahlamtes für Briefwähler/innen, Einrichtung der Wahllokale • Wahlleitung • Bearbeitung und Prüfung der Wahlvorschläge, Unterstützungsunterschriften der Parteien, Wählergruppen und Einzelbewerber • Berufung und Schulung der Wahlvorstände und des Wahlausschusses • Ermittlung, Feststellung und Weiterleitung des Wahlergebnisses • Prüfung der Wahlunterlagen und Wahlniederschriften • Feststellung von Nachrückern in die Stadtverordnetenversammlung und Ortsbeiräte
	Auftragsgrundlage
	<p>Pflichtaufgabe Europawahlgesetz, Europawahlordnung, Bundestagswahlgesetz, Bundestagswahlordnung, Landtagswahlgesetz, Landtagswahlordnung, Kommunalwahlgesetz, Kommunalwahlordnung, HGO und Wahlerlasse der Ministerien</p>
Zielgruppen	Zielgruppen
	<p>Bürgerinnen und Bürger, Wahlberechtigte, Wahlbehörden (Bundes-, Landes- und Kreiswahlleiter/in), Parteien, Wählergruppen, Einzelbewerber</p>

Zusatzinformationen	zugehörige Leistungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	02101005 - Kommunal	28.310	0	0		
	02101006 - Landtag	3.168	0	5.000		
	02101007 - Bund	0	0	0		
	02101008 - Europa	0	0	0		
	02101099 - Wahlen allg.	22.453	24.700	29.400		
	Ergebnis	53.931	24.700	34.400		
	investive Auszahlungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	Summe investive Auszahlungen					

	Produkt	Wahlen	021010
Was wollen wir erreichen?	Strategisches Oberziel		Strategischer Beitrag
	V	Anerkennung Bürgerengagement, Verbesserung des sozialen Miteinanders, regelmäßiger Bürgerdialog mit allen Altersgruppen.	Engagement der Bürgerinnen und Bürger bei Wahlen sowie bei anderen ehrenamtlichen Tätigkeiten wird gefördert.

	Operative Ziele		
Was müssen wir dafür tun?	V.1	Ein Geschenk / Dankeschön pro Wahlhelfer pro Wahl als Anerkennung.	

	Maßnahmen		
Wie müssen wir es tun?			

	Kennzahlen der Zielerreichung						
Messgrößen & Kennzahlen	V.1k1		2021	2022	2023	2024	2025
			IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
		Geschenk / Dankeschön	neu	X	X		
Allgemeine Kosten- und Leistungskennzahlen							
	Ergebnis je Einwohner 6.383		2021	2022	2023	2024	2025
			IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
			8,45 €	3,87 €	5,39 €		

Produkt	Öffentliche Sicherheit und allgemeine Ordnung	022010
---------	--	--------

Produkt einordnung	Abteilung	Standesamt, Ordnungsamt-, Sozial- und Einwohnermeldeamt
	Produktbereich	02 - Sicherheit und Ordnung
	zuständiger Ausschuss	Haupt- und Finanzausschuss
	Produktverantwortung	Herr Gude

Produkt grundlagen	Produktbeschreibung
	Die durchzuführenden Maßnahmen dienen dem Schutz der öffentlichen Sicherheit und Ordnung. <ul style="list-style-type: none"> • Maßnahmen der allgemeinen Gefahrenabwehr (z.B. Hundeverordnung, Gefahr im Verzug) • Maßnahmen zur Einhaltung des Umweltordnungsrechts (illegale Ablagerungen, Lärmschutz) • Erteilung von Straßenverkehrs- und Sondernutzungserlaubnissen auf Straßen, Wegen, Plätzen • Regelung der Angelegenheiten Obdachloser • Überwachung der Pflichten nach Straßenreinigungs- und Winterdienstsatzung, Gefahrenabwehrverordnungen • Fundbüro, Beglaubigungen, Fischereischeine
	Auftragsgrundlage
	Pflichtaufgabe u. a. Hessisches Gesetz über Sicherheit und Ordnung (HSOG), Ordnungswidrigkeitengesetz (OWIG), Umweltordnungsrecht, Straßenverkehrsordnung (StVO), Hessisches Straßengesetz, PsychGesetz, Prostitutionsgesetz, Straßenreinigungssatzung
	Zielgruppen
	Bürgerinnen und Bürger

Zusatz informationen	zugehörige Leistungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	02201005 - Ortsgericht/Schiedsgericht	130	650	650		
	02201010 - Ordnungsangelegenheiten	64.487	60.400	73.700		
	Ergebnis	64.617	61.050	74.350		
	investive Auszahlungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	Erwerb AV Ordnungsangelegenheiten	0	3.000	3.000		
Summe investiver Auszahlungen	0	3.000	3.000			

Produkt		Öffentliche Sicherheit und allgemeine Ordnung	022010
Was wollen wir erreichen?	Strategisches Oberziel		Strategischer Beitrag
	V	Anerkennung Bürgerengagement, Verbesserung des sozialen Miteinanders, regelmäßiger Bürgerdialog mit allen Altersgruppen.	Durch intensivere Kontrollen bzw. Nachverfolgung potentieller Verstöße wird maßgeblich zur Einhaltung der Verpflichtungen beigetragen und die Anzahl der Beschwerden gesenkt, was insgesamt zu einem sauberen Stadtbild führt und so zu eine Steigerung der Bürgerzufriedenheit beiträgt.

Operative Ziele			
Was müssen wir dafür tun?	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">V.1</td> <td>Einleitung von 7 Verwaltungsverfahren bei wiederholten Verstößen gegen Reinigungs-, Räum- und Streupflichten o.ä.</td> </tr> </table>	V.1	Einleitung von 7 Verwaltungsverfahren bei wiederholten Verstößen gegen Reinigungs-, Räum- und Streupflichten o.ä.
V.1	Einleitung von 7 Verwaltungsverfahren bei wiederholten Verstößen gegen Reinigungs-, Räum- und Streupflichten o.ä.		

Maßnahmen			
Wie müssen wir es tun?	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">V.1.1</td> <td>Durchführung regelmäßiger Kontrollen / Enge Abstimmung mit Bürgermeister.</td> </tr> </table>	V.1.1	Durchführung regelmäßiger Kontrollen / Enge Abstimmung mit Bürgermeister.
V.1.1	Durchführung regelmäßiger Kontrollen / Enge Abstimmung mit Bürgermeister.		

Kennzahlen der Zielerreichung		2021	2022	2023	2024	2025
Messgrößen & Kennzahlen		IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
	V.1k1	1	7	7		
	Einleitungs Verwaltungsverfahren					
Allgemeine Kosten- und Leistungskennzahlen		2021	2022	2023	2024	2025
		IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
	Ergebnis je Einwohner 6.383	10,12 €	9,56 €	11,65 €		

Produkt	Ruhender und Fließender Verkehr	022015
---------	--	--------

Produkt einordnung	Abteilung	Standesamt, Ordnungsamt-, Sozial- und Einwohnermeldeamt	
	Produktbereich	02 - Sicherheit und Ordnung	
	zuständiger Ausschuss	Haupt- und Finanzausschuss	
	Produktverantwortung	Herr	Gude

Produkt grundlagen	Produktbeschreibung	
	<p>Die Stadt verfügt über einige Parkflächen, die mit Zeitbeschränkungen oder Gebührenpflicht versehen sind. Des Weiteren haben wir 5 Geschwindigkeitsmessanlagen und 2 Geschwindigkeitsanzeigenanlagen. Die Hauptaufgaben sind:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Überwachung des fließenden Verkehrs mittels Geschwindigkeitsmessanlagen • Auswertung des Fotos • Fahrer- und Anschriftenermittlung • Erstellung von Verwarngeldangeboten • Weiterleitung der Vorgänge an die OWi-Stelle beim Regierungspräsidenten • Mithilfe bei der Eichung und Wartung der Messplätze und Technischen Anlagen, • Überwachung des ruhenden Verkehrs durch Kontrollgänge • Auswertungen der Geschwindigkeitsanzeigenanlagen • Bauliche Unterhaltung • Zusammenarbeit mit dem Ordnungsbehördenbezirk Geschwindigkeitsüberwachung • Verkehrsregelung, Verkehrsbeschilderung 	
	Auftragsgrundlage	
	Pflichtaufgabe, z.B. Beschilderungen, Freiwillige Aufgabe, z.B. Geschwindigkeitsüberwachung Hessisches Gesetz über die Sicherheit und Ordnung, Ordnungswidrigkeitengesetz	
	Zielgruppen	
Verkehrsteilnehmer		

Zusatz informationen	zugehörige Leistungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	02201501 - Ruhender Verkehr	3.826	4.500	12.000		
	02201502 - Fließender Verkehr	7.162	-400	2.200		
	Ergebnis	10.988	4.100	14.200		
	investive Auszahlungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	Neuanschaffung Messanlage	0	3.000	3.000		
	Anschaffungen Ordnungsverwaltung	1.500	3.000	3.000		
	Summe investive Auszahlungen	1.500	6.000	6.000		

Produkt	Ruhender und Fließender Verkehr	022015
---------	--	--------

Was wollen wir erreichen?	Strategisches Oberziel		Strategischer Beitrag
	II	Über den Haushaltsausgleich nach § 92 Abs. 5 HGO hinaus soll ab 2026 ein Überschuss von 100 T€ zur außerordentlichen Schuldentilgung erwirtschaftet werden.	Durch die Überschüsse aus dem ruhenden und fließenden Verkehr wird die Ertragssituation verbessert.
	V	Anerkennung Bürgerengagement, Verbesserung des sozialen Miteinanders, regelmäßiger Bürgerdialog mit allen Altersgruppen.	Geschwindigkeitsanzeiganlagen sensibilisieren die Verkehrsteilnehmer und tragen so zur Einhaltung der Geschwindigkeitsbegrenzungen in Ortslagen bei und fördern so das strategische Ziel.

Was müssen wir dafür tun?	Operative Ziele		
	II.1	Der Kostendeckungsgrad der Überwachung des ruhenden Verkehrs soll mindestens 110 % betragen.	
	II.2 V.1	Übernahme von 1 Geschwindigkeitsanzeiganlage p. A. ins Ehrenamt.	

Wie müssen wir es tun?	Maßnahmen		
	II.2.1 V.1.1	Abstimmung mit dem Ortsbeirat über die Betreuung der Anlage.	

Messgrößen & Kennzahlen	Kennzahlen der Zielerreichung						
			2021	2022	2023	2024	2025
			IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
	II.1k1	Kostendeckungsgrad	80%	110%	110%		
	II.1k2	Anzahl Verwarnungen ruhender Verk.	2.420	1.500	1.500		
	II.2k1 V.1k1	Ehrenamtliche Anzeigen	3	4	5		
	Allgemeine Kosten- und Leistungskennzahlen						
			2021	2022	2023	2024	2025
			IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
		Ergebnis je Einwohner 6.383	1,72 €	0,64 €	2,22 €		

Produkt Gewerbeangelegenheiten 022016

Produkteinordnung	Abteilung	Standesamt, Ordnungsamt-, Sozial- und Einwohnermeldeamt
	Produktbereich	02 - Sicherheit und Ordnung
	zuständiger Ausschuss	Haupt- und Finanzausschuss
	Produktverantwortung	Herr Gude

Produktgrundlagen	Produktbeschreibung
	Ziel des Aufgabengebietes ist es, die für Gewerbetreibende erforderlichen behördlichen Angelegenheiten (Meldungen, Erlaubnisse, Genehmigungen, Gestattungen) abzuwickeln. Zudem wird die Einhaltung gewerberechtlicher Vorschriften überwacht. Das Produkt dient dem Schutz der Verbraucher auf der Basis eines geordneten Gewerbewesens.
	<ul style="list-style-type: none"> • Führung des Gewereregisters (Gewerbean-, -ab- und Ummeldungen) • Genehmigungen erlaubnispflichtiger Gewerbe (Gaststätten, Reisegewerbe, Spielhallen) • Sonstige Genehmigungen und Maßnahmen nach gewerberechtlichen Vorschriften
	Auftragsgrundlage
	Gesetzliche Pflichtaufgabe: Gewerbeordnung (GewO), Hess. Gaststättengesetz (GastG), Nichtrauchererschutzgesetz, Hess. Glücksspielgesetz, Vollzugserlasse des Ministeriums
Zielgruppen	
Bürgerinnen und Bürger, Gewerbetreibende, andere Behörden (Finanzämter, IHK, Handwerkskammer usw.)	

Zusatzinformationen	zugehörige Leistungen					
		Ergebnis 2021	Ansatz 2022	Ansatz 2023	Ansatz 2024	Ansatz 2025
	02201601 - Gewerbeangelegenheiten	9.276	23.700	12.500		
	Ergebnis	9.276	23.700	12.500		
	investive Auszahlungen					
		Ergebnis 2021	Ansatz 2022	Ansatz 2023	Ansatz 2024	Ansatz 2025
	Summe investive Auszahlungen					

	Produkt Gewerbeangelegenheiten	022016
	Strategisches Oberziel	Strategischer Beitrag
Was wollen wir erreichen?		

	Operative Ziele
Was müssen wir dafür tun?	Die vorhandenen operativen Ziele wurden gestrichen, da sie keinen strategischen Beitrag leisten.

	Maßnahmen
Wie müssen wir es tun?	

	Kennzahlen der Zielerreichung					
Messgrößen & Kennzahlen		2021	2022	2023	2024	2025
		IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
Allgemeine Kosten- und Leistungskennzahlen						
		2021	2022	2023	2024	2025
		IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
	Ergebnis je Einwohner 6.383	1,45 €	3,71 €	1,96 €		

Produkt	Melde- und Passangelegenheiten	022017
---------	---------------------------------------	--------

Produkt einordnung	Abteilung	Standesamt, Ordnungsamt-, Sozial- und Einwohnermeldeamt
	Produktbereich	02 - Sicherheit und Ordnung
	zuständiger Ausschuss	Haupt- und Finanzausschuss
	Produktverantwortung	Herr Gude

Produkt grundlagen	Produktbeschreibung Aufgabe ist die Ermittlung, Erfassung, Pflege und Fortschreibung der Wohnsitz- und Einwohnerdaten auf Basis der Personenstandsdaten des Standesamtes, Ausstellung von deutschen Ausweispapieren.
	<ul style="list-style-type: none"> • Führung des Melderegisters • An-, Ab- und Ummeldungen sowie Berichtigungen des Wohnsitzes • Ausstellung/Änderung von Ausweisen und Pässen • Auskünfte aus dem Melderegister • Änderung Kfz-Scheine, Zulassungsbescheinigungen • Beantragung von Führungszeugnissen • Kirchenaustritte • Beantragung von Auszügen aus dem Gewerbezentralregister
	Auftragsgrundlage Gesetzliche Pflichtaufgabe: Bundesmeldegesetz, Staatsangehörigkeitsgesetz, Personalausweisgesetz, Passgesetz, Passverwaltungsvorschriften, DSMeld
	Zielgruppen Bürgerinnen und Bürger, andere Behörden, Firmen und Institutionen

Zusatz informationen	zugehörige Leistungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	02201709 - Melde- und Passangelegenheiten	48.540	63.000	79.900		
	Ergebnis	51.397	63.000	79.900		
	investive Auszahlungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	Summe investiver Auszahlungen					

Produkt	Melde- und Passangelegenheiten	022017
---------	---------------------------------------	--------

Was wollen wir erreichen?	Strategisches Oberziel		Strategischer Beitrag
	I	Ab 2020 soll der Bevölkerungszuwachs 0,5% p.a. betragen.	Durch die Auswertung von Beweggründen für Weg- und Zuzug können entsprechende Maßnahmen abgeleitet werden, um einen Bevölkerungszuwachs zu fördern.

Was müssen wir dafür tun?	Operative Ziele		
	I.1	Auswertung der Anschreiben zur Abfrage der Beweggründe für den Wegzug ab 01.07.2022.	
	I.2	Auswertung der Abfrage der Beweggründe für den Zuzug bei der Anmeldung ab 01.07.2022.	

Wie müssen wir es tun?	Maßnahmen		

Messgrößen & Kennzahlen	Kennzahlen der Zielerreichung						
			2021	2022	2023	2024	2025
			IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
	I.1k1	Auswertung Anschreiben			1. Jul.		
	I.2k1	Auswertung Beweggründe			1. Jul.		
Allgemeine Kosten- und Leistungskennzahlen							
		2021	2022	2023	2024	2025	
		IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel	
	Ergebnis je Einwohner 6.383	8,05 €	9,87 €	12,52 €			

Produkt	Personenstandswesen	022020
---------	----------------------------	--------

Produkt einordnung	Abteilung	Standesamt, Ordnungsamt-, Sozial- und Einwohnermeldeamt	
	Produktbereich	02 - Sicherheit und Ordnung	
	zuständiger Ausschuss	Haupt- und Finanzausschuss	
	Produktverantwortung	Herr	Gude

Produkt grundlagen	Produktbeschreibung	
	<p>Geburten, Sterbefälle, Eheschließungen und weitere personenstandsrechtliche Änderungen sowie Staatsangehörigkeitsangelegenheiten werden nach den staatlichen und den international gesetzlichen Vorgaben bearbeitet und ggf. durchgeführt und beurkundet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anmeldungen und Vorbereitungen von Eheschließungen und Lebenspartnerschaften • Durchführung von Trauzeremonien • Beurkundung von Geburten, Sterbefällen und personenstandsrechtlichen Vorgängen (z.B. Vaterschaftsanerkennungen, Scheidung, Namensänderung) • Sonstige Beurkundungen • Führung Personenstandsregister 	
	Auftragsgrundlage	
	Gesetzliche Pflichtaufgabe: Nationale und internationale Personenstandsrechte, Personenstandsgesetz (PStG), Personenstandsverordnung, BGB, bi- und multilaterale Vereinbarungen	
	Zielgruppen	
	Bürgerinnen und Bürger, in Großalmerode Geborene, Verheiratete oder Gestorbene und deren Angehörige, andere Behörden	

Zusatz informationen	zugehörige Leistungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	02202001 - Standesamt	60.282	66.600	75.200		
	Ergebnis	60.282	66.600	75.200		
	investive Auszahlungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	Summe investiver Auszahlungen					

Produkt	Personenstandswesen	022020
---------	---------------------	--------

Was wollen wir erreichen?	Strategisches Oberziel		Strategischer Beitrag
	V	Anerkennung Bürgerengagement, Verbesserung des sozialen Miteinanders, regelmäßiger Bürgerdialog mit allen Altersgruppen.	Ein breites Angebot von Orten zur Eheschließung fördert das strategische Ziel.

Operative Ziele	
Was müssen wir dafür tun?	V.1 Angebotserweiterung um jährlich einen neuen Ort für die Eheschließung.

Maßnahmen	
Wie müssen wir es tun?	

Kennzahlen der Zielerreichung								
Messgrößen & Kennzahlen			2021	2022	2023	2024	2025	
			IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel	
		V.1k1	Angebotserweiterung Eheschließung	15	17	18	19	20
Allgemeine Kosten- und Leistungskennzahlen								
Messgrößen & Kennzahlen			2021	2022	2023	2024	2025	
			IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel	
		Ergebnis je Einwohner 6.383	9,44 €	10,43 €	11,78 €			

Produkt	Brand- und Katastrophenschutz, Gefahrenabwehr	023010
---------	--	--------

Produkteinordnung	Abteilung	Standesamt, Ordnungsamt-, Sozial- und Einwohnermeldeamt
	Produktbereich	02 - Sicherheit und Ordnung
	zuständiger Ausschuss	Haupt- und Finanzausschuss
	Produktverantwortung	Frau Schicker

Produktgrundlagen	Produktbeschreibung
	Die Stadt Großalmerode verfügt über eine Freiwillige Feuerwehr, die in 5 Stadtteilfeuerwehren und 1 Bereichsfeuerwehr Trubenhausen / Weißenbach unterteilt ist.
	Die Aufgaben der Freiwilligen Feuerwehr Großalmerode sind: <ul style="list-style-type: none"> • Sicherstellung des abwehrenden Brandschutz und der allgemeinen Hilfe im Stadtgebiet Großalmerode • Mitwirkung bei der Brandschutzerziehung und -aufklärung
	Auftragsgrundlage
	Pflichtaufgabe Hessisches Brand- und Katastrophenschutzgesetz einschließlich Verordnungen, Bedarfs- und Entwicklungsplan, Feuerwehrsatzung und -gebührensatzung der Stadt Großalmerode
Zielgruppen	Einwohner, Besucher, Durchreisende und Feuerwehrangehörige

Zusatzinformationen	zugehörige Leistungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	023010 - Brandschutz	220.025	310.950	333.050		
	Ergebnis	220.025	310.950	333.050		
	investive Auszahlungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	Erwerb Anlagevermögen Feuerwehr	4.217	18.000	36.000		
	Anbau Gerätehaus Laudenbach	35.611	0	0		
	MTW Laudenbach	0	0	40.000		
	Sanierung Gerätehaus Rommerode	0	0	50.000		
	Anschaffung Atemschutzrüstung	0	10.000	10.000		
	Waschplatz Kernstadt	0	15.000	0		
	Neuanschaffung ELW1 Kernstadt	0	150.000	30.000		
Parkplatz Gerätehaus Laudenbach	0	25.000	0			
Neuanschaffung HLF 20 Kernstadt	0	450.000	125.000			
Neuanschaffung Schlauchwaschanlage	0	0	25.000			
Summe investiver Auszahlungen	39.828	668.000	316.000			

Produkt		Brand- und Katastrophenschutz, Gefahrenabwehr	023010
Was wollen wir erreichen?	Strategisches Oberziel		Strategischer Beitrag
	I	Ab 2020 soll der Bevölkerungszuwachs 0,5% p.a. betragen.	Eine funktionierende Freiwillige Feuerwehr schützt und rettet Leben und trägt so zur Sicherheit der Bevölkerung bei.
	V	Anerkennung Bürgerengagement, Verbesserung des sozialen Miteinanders, regelmäßiger Bürgerdialog mit allen Altersgruppen.	Engement der Bürgerinnen und Bürger in der Freiwilligen Feuerwehr Großalmerode.

Operative Ziele	
Was müssen wir dafür tun?	<p>I.1 Steigerung der Anzahl tauglicher Atemschutzgeräteträger (AGT) in den Einsatzabteilungen um 4 Personen jährlich.</p> <p>I.2 Erhöhung der Mitgliederzahl um 4 p.a.</p> <p>V.1 Durchführung einer internen Meinungsumfrage für die Einsatzabteilung bis 12/2023.</p>

Maßnahmen	
Wie müssen wir es tun?	

Kennzahlen der Zielerreichung							
Messgrößen & Kennzahlen			2021	2022	2023	2024	2025
		IST	Ziel	Ziel	Ziel	Ziel	
	I.1k1	Steigerung Atemschutzgeräteträger (Soll 72, Streckendurchgang 27)	14	22	26	30	34
	I.2k1	Erhöhung Mitgliederzahl	neu	158	162	166	170
	V.1k1	Durchführung Meinungsumfrage			31. Dez		
Allgemeine Kosten- und Leistungskennzahlen							
		2021	2022	2023	2024	2025	
		IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel	
	Ergebnis je Einwohner 6.383	34,47 €	48,72 €	52,18 €			

Produkt	Kulturelle Aktivitäten	041010
---------	-------------------------------	--------

Produkt einordnung	Abteilung	Haupt- und Finanzabteilung	
	Produktbereich	04 - Kultur und Wissenschaft	
	zuständiger Ausschuss	Haupt- und Finanzausschuss	
	Produktverantwortung	Frau	Duclos

Produkt grundlagen	Produktbeschreibung
	Gefördert wird das kulturelle Leben sowie das Interesse und Engagement für örtliche und kulturhistorische Tradition in Großalmerode. Dies geschieht durch Kulturveranstaltungen, die die Stadt mit Hilfe der Kulturgemeinschaft durchführt sowie durch die Beteiligung an Veranstaltungen anderer Kulturträger und die Zusammenarbeit mit diesen. Zudem unterstützt die Stadt die Vereine und Aktivitäten der Heimatpflege innerhalb Großalmerodes durch die Gewährung von Zuschüssen. Zu diesem Produkt gehört auch das Glas- und Keramikmuseum.
	Auftragsgrundlage
	Freiwillige Leistung: Beschlüsse
Zielgruppen	Bürgerinnen und Bürger der Stadt, kulturell interessierte Besucher, Vereine im Bereich der Heimatpflege, kulturelle Träger, Künstler

Zusatz informationen	zugehörige Leistungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	04101002 - Städtepartnerschaft	52	2.000	2.000		
	04101003 - Volkshochschule	507	1.900	1.900		
	04101004 - Heimatpflege	10.326	25.250	25.550		
	04101006 - Musikpflege	376	3.700	3.700		
	04101007 - Bürgerinformationen	30.361	29.800	43.500		
	04101008 - Förderung öffentl. Einricht.	175	350	350		
	04101009 - Kulturangelegenheiten	23.754	39.000	34.800		
	04101010 - Museum	48.900	46.200	59.700		
	04101011 - Förderung Kirchengemeinde	1.219	4.400	4.400		
	04101012 - Sonstige Förderungen	1.468	2.400	2.400		
	Ergebnis	117.138	155.000	178.300		
	investive Maßnahmen					
	Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz	
	2021	2022	2023	2024	2025	
Sanierung Museum	1.095	0	0			
Summe investiver Auszahlungen	1.095	0	0			

Produkt		Kulturelle Aktivitäten	041010
Was wollen wir erreichen?	Strategisches Oberziel		Strategischer Beitrag
	II	Über den Haushaltsausgleich nach § 92 Abs. 5 HGO hinaus soll ab 2026 ein Überschuss von 100 T€ zur außerordentlichen Schuldentilgung erwirtschaftet werden.	Begrenzung des Defizites in diesem Bereich führt nicht zu einer Mehrbelastung des Haushaltes.
	V	Anerkennung Bürgerengagement, Verbesserung des sozialen Miteinanders, regelmäßiger Bürgerdialog mit allen Altersgruppen.	Erhöhung der Zufriedenheit der Bürgerinnen und Bürger durch ein vielfältiges Angebot und die Pflege örtlicher und kulturhistorischer Tradition.

Operative Ziele	
Was müssen wir dafür tun?	II.1 Die Zuschüsse an die Vereine bleiben mindestens konstant.
	V.1 Jährliche Verleihung des Bürgerpreises.

Maßnahmen	
Wie müssen wir es tun?	II.1.1 Gewährung jährlicher und anlassbezogener Zuschüsse an Kultur- und Heimatvereine.

Kennzahlen der Zielerreichung							
Messgrößen & Kennzahlen			2021	2022	2023	2024	2025
			IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
	II.1k1	Zuschüsse Vereine konstant	3.506,00 €	12.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
	V.1k1	Verleihung Bürgerpreis	neu	X	31. Dez.		
Allgemeine Kosten- und Leistungskennzahlen							
			2021	2022	2023	2024	2025
			IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
		Ergebnis je Einwohner 6.383	18,35 €	24,28 €	27,93 €		

Produkt	Sozialhilfeangelegenheiten	051010
---------	-----------------------------------	--------

Produkt einordnung	Abteilung	Standesamt, Ordnungsamt-, Sozial- und Einwohnermeldeamt	
	Produktbereich	05 - Soziale Leistungen	
	zuständiger Ausschuss	Haupt- und Finanzausschuss	
	Produktverantwortung	Frau	Schlupp

Produkt grundlagen	Produktbeschreibung	
	Beratung, Hilfestellung und Weiterleitung von Anträgen bei Sozialhilfeangelegenheiten, Jugend- und Altenhilfe sowie der Grundsicherung.	
	Umsetzung und Förderung familienspezifischer Maßnahmen (Windelbonus).	
	Prüfung und Ausstellung von Wohnberechtigungsbescheinigungen.	
	Auftragsgrundlage	
Gesetzliche Leistung: Sozialgesetzbuch		
Zielgruppen		
Bürgerinnen und Bürger der Stadt, insbesondere sozialbenachteiligte Familien mit Kindern Träger sozialer Infrastruktur		

Zusatz informationen	zugehörige Leistungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	05101001 - Wohlfahrtspflege	254	1.000	1.000		
	05101002 - Beratung Soziale Leistungen	20.245	25.600	29.200		
	05101005 - Kosten Asylbewerber	0	0	0		
	Ergebnis	20.499	26.600	30.200		
	investive Auszahlungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	Summe investive Auszahlungen					

Produkt	Seniorenangelegenheiten	052010
---------	--------------------------------	--------

Produkt einordnung	Abteilung	Standesamt, Ordnungsamt-, Sozial- und Einwohnermeldeamt
	Produktbereich	05 - Soziale Leistungen
	zuständiger Ausschuss	Haupt- und Finanzausschuss
	Produktverantwortung	Frau Schlupp

Produkt grundlagen	Produktbeschreibung
	Beratung und Hilfestellung bei Rentenanträgen Rentenangelegenheiten Organisation und Durchführung vom Seniorennachmittag
	Auftragsgrundlage
	Gesetzliche Leistung: Sozialgesetzbuch Freiwillige Leistung: Beschlüsse
	Zielgruppen
	Seniorinnen und Senioren Bürgerinnen und Bürger, die sich auf diesen Lebensabschnitt vorbereiten

Zusatz informationen	zugehörige Leistungen					
		Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz
		2021	2022	2023	2024	2025
	05201001 - Seniorenarbeit	4.656	9.400	10.100		
	Ergebnis	4.656	9.400	10.100		
investive Auszahlungen						
	Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Ansatz	Ansatz	
	2021	2022	2023	2024	2025	
Summe investiver Auszahlungen						

Produkt		Seniorenangelegenheiten	052010
Was wollen wir erreichen?	Strategisches Oberziel		Strategischer Beitrag
	V	Anerkennung Bürgerengagement, Verbesserung des sozialen Miteinanders, regelmäßiger Bürgerdialog mit allen Altersgruppen.	Die Partizipationsmöglichkeiten und soziale Teilhabe fördert die Gesundheit von Seniorinnen und Senioren.

Was müssen wir dafür tun?	Operative Ziele		
	V.1	Wiederbelebung des Seniorennachmittags bis 31.12.2023.	

Wie müssen wir es tun?	Maßnahmen		

Messgrößen & Kennzahlen	Kennzahlen der Zielerreichung						
			2021	2022	2023	2024	2025
			IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel
	V.1k1	Wiederbelebung Seniorennachmittag			31. Dez.		
Allgemeine Kosten- und Leistungskennzahlen							
		2021	2022	2023	2024	2025	
		IST	Ansatz	Ziel	Ziel	Ziel	
	Ergebnis je Einwohner 6.383	0,73 €	1,47 €	1,58 €			