

III / 2022



Quartalsbericht der Stadt Königstein im Taunus

Inhaltsverzeichnis

Entwicklung	Seite 3
Verlaufszahlen zum Ergebnishaushalt	Seite 4
Finanz- und Vermögenslage	Seite 7
Berichte der Fachbereiche	Seite 10
Berichte der GmbHs	Seite 40
Bericht der Stadtwerke	Seite 46
Investitionen	Seite 47

Entwicklung

Die ordentlichen Aufwendungen lagen zum Ende des dritten Quartals unter den geplanten Ansätzen des Haushaltsplanes. Dies resultiert zum aus einer geringer hochgerechneten Kreis- und Schulumlage und Gewerbesteuerumlage aufgrund der Auswirkungen der Corona Pandemie auf die Steuereinnahmen. Zum anderen an geringeren Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen.

Das hochgerechnete ordentliche Ergebnis für das Gesamtjahr 2022 verbessert sich gegenüber dem Plan um 1.053 T€ auf 1.079 T€.

Die Gewerbesteuereinnahmen betragen in der Hochrechnung zum 31.12.2022 rd.13.331 T€ und liegen somit um 3.601 T€ über dem erwarteten Haushaltsansatz von 9.730 T€. Der Anteil an der Einkommensteuer liegt am Jahresende mit 14.314 T€ und liegt damit um 1.696 T€ unter dem geplanten Ansatz. Der Gemeindeanteil an der Umsatzsteuer liegt bei 1.216 T€ und übertrifft um 196 T€ den Ansatz von 1.020 T€.

Im Finanzergebnis tritt derzeit eine Ersparnis von rd. 172 T€ ein. Diese Ersparnis steht im Zusammenhang mit keinen Liquiditätskreditaufnahmen und keinen bzw. geringen Zinsaufwendungen für diese und langfristige Darlehen.

Verlaufszahlen zum Ergebnishaushalt

Zeitraum: 01.Juli bis 30.September 2022

18.10.2022

Nr.	Konto	Bezeichnung	HH.-Ansatz (HHA) T€	HH.-Ansatz Q3 T€	Ist Q1 T€	Ist Q1-Q2 T€	Ist Q1 - Q3 T€	Abw. wert Q3 T€	Hoch- rechnung (HR) T€	Abweichung (HHA zu HR) T€	in % (HHA zu HR)
01	50	Privatrechtliche Leistungsentgelte	-1.580	-1.185	-660	-1.090	-1.548	363	-1.580	0	0
	davon	Eintrittsgelder Freibad	-100	-75	0	-62	-125	50	-125	-25	25
02	51	Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	-2.678	-2.008	-514	-1.056	-1.710	-299	-2.422	256	-10
davon	5101000	Verwaltungsgebühren	-360	-270	-89	-191	-287	16	-360	0	0
	5110000	Benutzungsgebühren	-2.072	-1.554	-385	-772	-1.295	-260	-1.865	207	-10
	5150000	Erträge aus Bußgeldern u. Verwarnungen	-245	-184	-40	-94	-129	-55	-196	49	-20
03	548 549	Kostenersatzleistungen und -erstattungen	-863	-647	-48	-61	-85	-563	-863	0	0
04	52	Bestandsveränderungen u. aktivierte Eigenleistungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	55	Steuern und steuerähnliche Erträge einschließlich Erträge aus gesetzlichen Umlagen	-33.010	-24.758	-8.732	-17.112	-25.189	432	-34.957	-1.947	6
davon	5500100	Gemeindeanteil an der Einkommensteuer	-16.010	-12.008	-4.453	-8.368	-11.341	-666	-14.314	1.696	-11
	5504000	Gemeindeanteil an der Umsatzsteuer	-1.020	-765	-312	-607	-911	146	-1.216	-196	19
	5552000	Grundsteuer B	-6.000	-4.500	-1.411	-2.780	-4.383	-117	-5.838	162	-3
	5530000	Gewerbesteuer	-9.730	-7.298	-2.518	-5.297	-8.365	1.067	-13.331	-3.601	37
	5559120	Vergnügungssteuer	-50	-38	-15	-32	-32	-6	-50	0	0
	5559200	Hundesteuer	-75	-56	0	-1	-83	26	-83	-8	11
	5559600	Sonstige Steuern	-30	-23	-3	-6	-30	8	-30	0	0
	5591100	Fremdenverkehrsabgabe	-95	-71	-21	-23	-45	-27	-95	0	0
06	547	Erträge aus Transferleistungen (Familienleistungsausgleich)	-1.400	-1.050	-343	-694	-934	-116	-1.237	163	-12
07		Erträge aus Zuweisungen und Zuschüssen für laufende Zwecke und allgemeine Umlagen	-2.615	-1.962	-1.099	-1.976	-3.188	1.226	-4.504	-1.888	72
davon	5401010	Schlüsselzuweisungen	0	0	-473	-945	-1.416	1.416	-1.888	-1.888	0
	5401001	Allgemeine Zuweisungen Land (FAG-Leistung)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	54103*	Sonstige Zuweisungen Land	-294	-220	-125	-125	-138	-83	-294	0	0
	5410400	Zuweisungen Gemeinden	-16	-12	0	0	0	-12	-16	0	0
	5421000	Zuweisungen für lfd. Zwecke Land	-1.981	-1.486	-501	-900	-1.599	113	-1.981	0	0
	5422*	Zuweisungen lfd. Zwecke Gemeinden	-300	-225	0	0	0	-225	-300	0	0
	5427*	sonst. Zuschüsse lfd. Zwecke	-25	-19	0	-7	-35	16	-25	0	0
08	546	Erträge a.d. Aufl. v. Sopo	-805	-604	0	0	587	-1.191	-783	22	-3
09	53	Sonstige ordentliche Erträge	-6.477	-4.857	-57	-309	-554	-4.303	-6.477	0	0
10	Summe der ordentlichen Erträge (Nr. 01-09)		-49.428	-37.071	-11.453	-22.299	-32.621	-4.450	-52.822	-3.394	7

Erläuterungen zu Nr.:

- 01 Aufgrund einer nicht eingeplanten Ablösesumme Dienstbarkeit übersteigt der Betrag den Ansatz des Quartals.
- 02 Aktuell sind mit weniger Benutzungsgebühren zu rechnen. Bei der Stadtpolizei waren zudem im 3.Quartal nicht alle Stellen besetzt.
- 07 Nicht eingeplante Schlüsselzuweisung im Rahmen des KFA

Nr.	Konto	Bezeichnung	HH.-Ansatz (HHA) T€	HH.-Ansatz Q3	Ist Q1 T€	Ist Q1-Q2 T€	Ist Q1 - Q3 T€	Abw. wert Q3	Hoch- rechnung (HR) T€	Abweichung (HHA zu HR) T€	in % (HHA zu HR)
11	62..65	Personalaufwendungen	10.318	7.738	2.243	4.659	6.946	793	10.318	0	0
12	64	Versorgungsaufwendungen	1.394	1.046	315	601	894	152	1.394	0	0
13	60-61 + 67-69	Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	8.799	6.600	1.164	2.758	4.905	1.695	8.799	0	0
14	66	Abschreibungen	2.309	1.732	597	16	1.822	-90	2.429	120	5
15	71	Aufwendungen für Zuweisungen und Zuschüsse sowie besondere Finanzausgaben	7.079	5.309	1.222	2.498	3.534	1.775	7.079	0	0
16	73	Steueraufwendungen und Aufwendungen aus gesetzlichen Umlageverpflichtungen	17.763	13.322	4.575	9.273	13.303	-244	19.767	2.004	11
davon	7354	Kreis- und Schulumlage	16.220	12.165	4.269	8.538	12.807	-642	17.999	1.779	11
	7380	Gewerbesteuerumlage	896	672	173	423	423	249	1.030	134	15
	73	weitere Umlagen (Solidaritätumlage)	90	68	25	49	74	-6	99	9	9
		davon Heimatumlage	557	418	108	263	263	155	640	83	15
17	72	Transferaufwendungen	18	13	0	1	1	13	18	0	0
18	70 76	sonstige ordentliche Aufwendungen	844	633	3	24	1.234	-601	1.234	390	46
19	Summe der ordentliche Aufwendungen (Nr. 11./18)		48.524	36.393	10.117	19.830	32.638	3.493	51.037	2.513	5
20	Verwaltungsergebnis (Nr. 10+19)		-904	-678	-1.336	-2.470	17	-958	-1.785	-881	97

Erläuterungen zu Nr.:

16 Kostenstelle 99010000, Sachkonto 7354000 Kreis- und Schulumlage - Die Veränderungen zum Haushaltsansatz werden im Bericht näher dargestellt.

Nr.	Konto	Bezeichnung	HH.-Ansatz (HHA) T€	HH.-Ansatz Q3	Ist Q1 T€	Ist Q1-Q2 T€	Ist Q1 - Q3 T€	Abw. wert Q3	Hoch- rechnung (HR) T€	Abweichung (HHA zu HR) T€	in % (HHA zu HR)
21		Finanzerträge	-199	-150	-36	-91	-115	-35	-199	0	0
davon	5713000	Zinsen Festgeld	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	5756000	Zinsen aus gew. Darlehen Stadtwerke	-73	-55	0	-37	-37	-18	-73	0	0
	5758000	Zinsen aus gew. Darlehen sonst. Inl. Bereich	-4	-3	0	0	0	-3	-4	0	0
	5761000	Säumniszuschläge	-15	-11	-11	-13	-18	7	-15	0	0
	5762000	Mahngebühren	-17	-13	-4	-8	-14	1	-17	0	0
	5763000	Verzinsung von Steuernachforderungen u. -erstattungen	-70	-53	-18	-28	-34	-19	-70	0	0
	5763100	Erträge Vollstreckung (Fremd und Stadt)	-20	-15	-2	-5	-11	-4	-20	0	0
	57	Sonstige Zinsen und ähnliche Erträge	-1	-1	-0	-0	-1	-0	-1	0	0
22		Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	1.077	808	52	427	538	270	905	-172	-16
davon	7710000	Zinsen Kassenkredite	1	1	0	0	0	1	1	0	0
	7710100	Zinsen langfristige Darlehen	1.036	777	22	393	503	274	864	-172	-17
	7761000	Zinsen u. ähnliche Aufwend. an sonst. inländischer Bereich	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	7750000	Erstattungszinsen Gewerbesteuerveranlagung	20	15	29	32	32	-17	20	0	0
	7700000	sonstige Erstattungen (Zinsdienstumlage)	20	15	1	2	3	12	20	0	0
23		Finanzergebnis (Nr. 21+22)	877	658	16	336	423	235	705	-172	
24		Gesamtbetrag der ordentlichen Erträge (Nr. 10+21)	-49.627	-37.221	-11.488	-22.391	-32.735	-4.485	-53.021	-3.394	
25		Gesamtbetrag der ordentlichen Aufwendungen (Nr. 19+22)	49.601	37.201	10.169	20.257	33.175	3.763	51.942	2.341	
26		Ordentliches Ergebnis (Nr. 24./25)	-26	-20	-1.319	-2.134	440	-723	-1.079	-1.053	
27	59	Außerordentliche Erträge	0	0	-648	-3.956	-4.367	4.367	-4.367	-4.367	
28	79	Außerordentliche Aufwendungen	0	0	213	242	326	-326	326	326	
29		Außerordentliches Ergebnis (Nr. 27./28)	0	0	-435	-3.714	-4.041	4.041	-4.041	-4.041	
30		Jahresergebnis vor internen Leistungsbeziehungen (Nr. 26+29)	-26	-20	-1.755	-5.848	-3.601	3.318	-5.120	-5.094	
		Summe Aufwand gesamt	49.601	37.201	10.382	20.498	33.501	3.437	52.268	2.667	
		Summe Ertrag gesamt	-49.627	-37.221	-12.137	-26.347	-37.102	-118	-57.388	-7.761	
	Probe	Aufwand ./ Ertrag	-26	-20	-1.755	-5.848	-3.601	3.318	-5.120	-5.094	

Planung HH 2022

Vorl. JE 2022

Erläuterungen zu Nr.:**27** Darin enthalten Erträge aus den Grundstücksverkäufen Am Kaltenborn III und Bischof-Kaller-Str./hinter HdB**28** Darin enthalten periodenfremde Aufwendungen aus 2021

Bewertung der finanziellen Leistungsfähigkeit (gemäß Finanzstatusbericht)

Gemäß § 28 GemHVO ist die finanzielle Leistungsfähigkeit mithilfe folgender Indikatoren zu bewerten.

Indikator pro Einwohner	Bewertung ggf. der Entwicklung nach Indikatoren pro Einwohner	Gewichtung der Indikatoren pro Einwohner in %	Berechnung	Ergebnis Königstein i.Ts. 30.9.2022	Status
ordentliches Ergebnis	Überschuss (mehr als + 5 €) = 1	40%	1,00	40%	grün (+) ≥ 70% gelb (0) < 70% und > 40% rot (-) ≤ 40%
	jahresbezogener Haushaltsausgleich (im Korridor von - 5 € bis + 5 € oder durch Rücklage) = 0,75				
	defizitär im Korridor (weniger als - 5 € bis - 40 €) = 0,5				
	defizitär im Korridor (weniger als - 40 € bis - 75 €) = 0,25				
defizitär (weniger als -75 €) = 0					
Bestand ordentliche Rücklage	Bestand = 1 kein Bestand (≤ 0 €) = 0	5%	1,00	5%	
Fehlbeträge aus Vorjahren (Bilanzwert der letzten aufgestellten Bilanz)	kein Bestandswert = 1 Ausweis eines Fehlbetragbestands = 0	5%	0,00	0%	
Bestand der Liquiditätsreserve	Bestand vollständig gebildet = 1	5%	1,00	5%	
	Bestand teilweise gebildet (≥ 50 %) = 0,5				
	Bestand unzureichend oder nicht gebildet (< 50 %) = 0				
Ausweis von Eigenkapital (nach letzter aufgestellter Bilanz)	positiver Eigenkapitalbestand = 1	5%	1,00	5%	
	negativer Eigenkapitalbestand (≤ 0 €) = 0				
Verbindlichkeiten aus Liquiditätskrediten (Kommune plus Sondervermögen)	kein Bestand (= 0 €) = 1	5%	1,00	5%	
	Bestand (> 0 €) = 0				
Verbindlichkeiten gegenüber dem Sondervermögen Hessenkasse	kein Bestand (= 0 €) = 1	5%	1,00	5%	
	Bestand (> 0 €) = 0				
Zahlungsmittelfluss lfd. Verwaltungstätigkeit abzüglich der Tilgung sowie der Zahlungen an das Sondervermögen Hessenkasse	Saldo > 5 € = 1	30%	0,00	0%	
	im Korridor von 0 € bis + 5 € = 0,5				
	Saldo < 0 € = 0				
		100%		65%	

Nach vorliegender Bewertung ergibt sich eine Zielerreichung von 65 %. Aufgrund des hochgerechneten Zahlungsmittelbedarfs aus laufender Verwaltungstätigkeit kann derzeit kein höheres Ergebnis erzielt werden. Aufgrund der hohen Liquidität besteht allerdings finanzielle Stabilität. Der Stand der liquiden Mittel wird auf einer der folgenden Seiten dargestellt.

Finanzlage in Kennzahlen

Kennzahlen sind Planungs-, Steuerungs- und Kontrollinstrumente. Um die Finanzlage der Stadt Königstein im Taunus besser einzuschätzen, sind an dieser Stelle einige Kennzahlen aufgeführt:

Personalintensität

Die Personalintensität bildet den prozentualen Anteil der Personalaufwendungen an den ordentlichen Aufwendungen ab. Sie ist ein Indikator dafür, welches Gewicht die Personalaufwendungen innerhalb des ordentlichen Aufwandes haben.

Zum Ende des dritten Quartals beträgt die Personalintensität 21,28 %. In der Hochrechnung zum Jahresende beträgt sie 21,26%.

Steuerquote

Die Steuerquote informiert darüber, in welchem Umfang sich die Stadt Königstein im Taunus selbst finanzieren kann. Sie bildet den prozentualen Anteil der Steuererträge an den ordentlichen Erträgen insgesamt ab, wobei die Gewerbesteuerumlage abgezogen wird. Eine hohe Steuerquote spricht für eine größere Unabhängigkeit von staatlichen Transferleistungen im Wege des Finanzausgleichs und ist insofern positiv zu werten.

Zum Ende des dritten Quartals beträgt die Steuerquote 77,21 %. In der Hochrechnung zum Jahresende beträgt sie 66,17%.

Sachaufwandsquote

Die Sachaufwandsquote verdeutlicht, in welchem Umfang sich die Gemeinde für die Inanspruchnahme von Dienstleistungen Dritter entschieden hat. Eine hohe Sachaufwandsquote kann als Hinweis für einen hohen Privatisierungsgrad gelten.

Zum Ende des dritten Quartals beträgt die Sachaufwandsquote 15,03 %. In der Hochrechnung zum Jahresende beträgt sie 17,24%.

Stand der Darlehen und Liquidität

Die Summe aller langfristigen Darlehensstände betrug zum Ende des dritten Quartals 2022 34.443.681,49 EUR.

Darlehensstand Stadt	4er/S-Kompass 30.06.2022	4er/S-Kompass 30.09.2022
Restschuld Beginn	33.874.584,52 €	33.230.646,02 €
Neuaufnahme	- €	- €
Umschuldung	- €	- €
-Tilgungen	- 643.938,50 €	- 199.707,72 €
Restschuld Ende	33.230.646,02 €	33.030.938,30 €
+ Darlehen Sonderinvestitionen zum	1.371.227,27 €	1.370.799,04 €
Neuaufnahme	- €	- €
-Tilgungen Sonderinvestitionen	- 428,23 €	- 2.200,00 €
Restschuld Ende	1.370.799,04 €	1.368.599,04 €
+ Darlehen Restschuld sonst. Öff. Sonderrechnung zum	45.018,17 €	45.018,17 €
- Tilgungen Darlehen sonst. Öff. Sonderrechnung	- €	- 874,02 €
Restschuld Ende	45.018,17 €	44.144,15 €
Summe Restschuld zum Ende	34.646.463,23 €	34.443.681,49 €

Die liquiden Mittel beliefen sich zum 30.09.2022 auf einen Stand i.H.v. 14.445.114,66 EUR.

Kontostände		30.06.2022	30.09.2022
Name des Kreditinstituts	Nr.	€	€
Barkasse		1.385,17	1.374,85
Frankfurter Volksbank	301213751	828.860,98	750.690,87
Taunussparkasse OWI	13314701	97.275,40	147.730,19
Taunussparkasse	13035016	13.882.231,99	12.632.385,99
Liquiditätspuffer (gem. §105 HGO)	13312931	912.788,42	912.788,42
Postbank	3925604	0,00	0,00
Postbank OWI	188894464	0,00	0,00
Unterkonten		0,00	144,34
Liquiditätskredite		0,00	0,00
Summe		15.722.541,96	14.445.114,66

Berichte der Fachbereiche

Fachbereich I Zentrale Dienste Antonie Montalvo

Fachdienst Personal und Gremien Antonie Montalvo

Stellenausschreibungen:

- Digitalisierungsbeauftragter (m/w/d) bis 30.09.
- Dipl.-Ing Stadtwerke (m/w/d) bis 31.10.
- FB IV – Straßenbau (m/w/d) bis 15.09.
- FB IV – Stadtplanung (m/w/d) bis 15.9.
- Stadtpolizei (m/w/d) bis 15.09.
- Leitung Betriebshof (m/w/d) bis 15.09.
- Mitarbeiter (m/w/d) Betriebshof bis 15.09.
- Erzieher (m/w/d) Kita Schneidhain - dauerhaft

Einstellungen:

- 01.08.2022 Fachdienst Personal
- 01.09.2022 Mitarbeiterin im Veranstaltungsmanagement
- 01.09.2022 Azubi HdB
- 15.09.2022 FÖJler
- 15.09.2022 Studentisches Praktikum

Zwei Dienstjubiläen

Vorstellungsgespräche:

- Vorstellungsgespräche Erzieherinnen
- Vorstellungsgespräche stellvertr. Leitung Hort
- Vorstellungsgespräche Stadtplanung
- Vorstellungsgespräche Stadtarchiv
- Vorstellungsgespräche Fachangestellte für Bäderbetriebe

Austritte:

- 2 Stadtwerke
- 1 Jugendhaus
- 1 Standesamt

Kündigungen/Beendigungen:

- 1 Probezeitkündigung Stadtwerke
- 1 Ordentliche Kündigung Stadtwerke
- 5 Ordentliche Kündigungen durch Arbeitnehmer
- 1 Aufhebung Ausbildungsverhältnis

Sonstiges:

- Informationsveranstaltungen Integrationsamt BEM
- Antragsstellung Landesprogramm II Zuschuss Offensive für Erzieher*innen
- Erstellen Verwendungsnachweis Landesprogramm II und I
- Piva Ausbildung und Praxisanleitung
- Statistik

Gesundheitswesen/Arbeitsschutz:

- Begehung Ordnungsamt, Betriebshof, Bibliothek und Kusi
- ASA Sitzung (Arbeitsschutz Ausschuss Sitzung)

Fachdienst Organisation, Vergabewesen und EDV
Antonie Montalvo**Vergabewesen:**

Durchführung von beschränkten Ausschreibungsverfahren in der Vergabestelle in Zusammenarbeit mit den Fachbereichen und verschiedenen Architektur- und Dienstleistungsbüros. Im Fokus stehen die Vergabeverfahren „Beratungsdienstleistung für die öffentliche Ausschreibung zur Beschaffung von Druckern und Kopierern in der Stadtverwaltung Königstein im Taunus“ und „Schwimmbadtechnik – Stellklappen Freibad Königstein“.

Beschaffungen / Organisationen:

Organisation Einträge Goldenes Buch anlässlich „50jähriges Jubiläum mit Le Cannet-Rocheville“ und „Erster Besuch Delegation mit Bürgermeisterin neue Städtepartnerschaft mit Faringdon“.

Vorbereitungen und Organisationen anlässlich des 50jährigen Jubiläums mit Le Cannet-Rocheville und des Ersten Besuches der Delegation mit Bürgermeisterin aus Faringdon u.a. Beschaffung Hiss- und Bannerfahnen, Benennung Le Cannet-Platz, Urkundenerstellungen. Preisvergleich und Beschaffung Sideboards, höhenverstellbarer Schreibtisch, ergonomischer Bürostuhl.

Tägliche Scannung der Papier-Rechnungen in den Rechnungsworkflow.

Kuratorium Eugen-Kogon-Preis:

Vorbereitungen, Einladung, Durchführung und Protokollierung der Sitzung des Kuratoriums Eugen-Kogon-Preis.

EDV:

Erste Designentwürfe für die neue Homepage der Stadt Königstein wurden von unserem Dienstleister der ekom21 erstellt und uns zur Prüfung vorgelegt.

Am neuen Standort der Stadtwerke Königstein am Kaltenborn wurde die notwendige Infrastruktur für den Betrieb der EDV installiert und in Betrieb genommen.

Fachdienst Recht
Elke Hennig

Auch im dritten Quartal 2022 wurden wieder zahlreiche unterschiedliche Rechtsfragen der Fachämter und städtischen Gesellschaften im Rahmen von Stellungnahmen bearbeitet und beantwortet, von denen ein Großteil den Stadtplanungs- sowie Hoch- und Tiefbaubereich betraf. Desweiteren wurden das Stadtplanungsamt und die Stadtwerke in Widerspruchsverfahren, u.a. auch bei der Anfertigung der Widerspruchsbescheide, juristisch betreut und begleitet.

Die laufenden Verwaltungsstreitverfahren, welche den Widerspruch gegen die Baugenehmigung für ein städtisches Projekt sowie eine Fällgenehmigung betreffen, sowie ein neues Verwaltungsstreitverfahren in Bezug auf eine Ordnungsverfügung wurden weitergeführt bzw. federführend juristisch begleitet.

In einer Personenstandssache des Standesamtes Kronberg und Königstein im Taunus wurden mehrere interne Besprechungen durchgeführt und federführend ein umfangreicher Schriftsatz angefertigt.

Gemeinsam mit der Vergabestelle wurden verschiedene Submissionen durchgeführt. Außerdem wurde die Durchführung von in nächster Zeit anstehenden, öffentlichen und beschränkten Ausschreibungen in Zusammenarbeit mit der Vergabestelle und den Fachbereichen vorbereitet.

Der FD Recht ist zudem am internen Verwaltungskrisenstab "Klimateam Stadtverwaltung" beteiligt und hat auch in diesem Zusammenhang Rechtsfragen geprüft und beantwortet. Desweiteren nimmt der FD Recht regelmäßig an Terminen zur Digitalisierungsberatung teil.

Seit dem dritten Quartal 2022 sind dem FD Recht wieder Rechtsreferendarinnen und Rechtsreferendare zur Ausbildung zugewiesen.

Fachbereich II – Finanzen und Beteiligungen

Andreas Becker

Fachdienst 20 Finanzverwaltung

Andreas Becker

Im Juni und Juli fanden Beratungen des Haushaltsentwurfes 2023 in den verschiedenen Gremien statt, am 21.07.2022 wurde dieser in der Stadtverordnetenversammlung beschlossen. Ende September wurde der beschlossene Haushaltsplan 2023 der Kommunalaufsicht zur Genehmigung vorgelegt.

Weiterhin wurde der städtische Jahresabschluss 2021 mit sämtlichen Anlagen dem Rechnungsprüfungsamt zur Prüfung vorgelegt.

Veränderungen der Kreis- und Schulumlage und der Steuereinnahmen:

Berechnung Kreis- und Schulumlage	Ansatz HHP 2022 in T€	Berechnung Kreisumlage HHP 2022 in T€	Hochrechnung zum 31.12.2022 in T€
Grundsteuer A	0	7	7
Grundsteuer B (seit 2016: 365%)	6.000	4.056	3.946
Gewerbsteuer (seit 2016: 357%)	9.730	9.141	12.524
Einkommensteueranteil	16.010	16.010	14.314
Familienleistungsausgleich	1.200	1.200	1.038
Gewerbsteuerumlage	-896	-896	-1.030
Umsatzsteueranteil	1.020	1.020	1.216
Schlüsselzuweisung	0	0	1.888
Solidaritätsumlage	0	0	0
Heimatumlage	-557	-557	-640
Summe	32.507	29.980	33.264
Hebesatz Kreisumlage		54,11%	54,11%
Kreis- u. Schulumlage (doppisch, gerundeter Betrag)		16.220	17.999
Veränderung zum Ansatz			-1.779

Hier wird dargestellt, wie hoch die Kreis- und Schulumlage für die Einnahmen des Jahres 2022 ausfällt. Damit ist nicht die Kreis- und Schulumlage 2022 gemeint, denn Grundlage hierfür sind die Steuereinnahmen 2.Halbjahr 2020 und 1. Halbjahr 2021.

Die Veränderung zum Ansatz resultiert zum einen daraus, dass für das Jahr 2022 eine nicht eingeplante Schlüsselzuweisung erfolgt, die in die Berechnung der Kreis- und Schulumlage einfließt. Zum anderen übersteigt die Einnahme der Gewerbesteuer das geplante Budget deutlich. Grund hierfür ist das Einstellen von Gewerbesteuer-Vorauszahlungen in den Vorjahren aufgrund der Corona Pandemie, die nun aber zur Zahlung fällig wurden.

Fachdienst 23 Immobilienmanagement
Ina-Sabine Bohlmann

Folgende Angelegenheiten wurden neben den laufenden Geschäften des Fachdienstes Immobilienmanagement im 3.Quartal 2022 im Wesentlichen bearbeitet:

- Übertrag des Erbpachtvertrages „Reichenbachweg 21e“ auf neuen Erbpachtnehmer
- Bearbeitung der Angelegenheit „Weiteres Verfahren in Sachen Erbbaurecht „Am Kocherfels 1“
- Bearbeitung „Neufestsetzung der Grundsteuer 2022
- Bearbeitung Vertragsunterlagen Glasfaseranschlüsse für die städtischen Objekte
- Ausschreibung neuer Schwimmmeister Freibad
- Preiseinziehung Glasreinigung
- Bearbeitung des Pachtvertrages für „Point of Presence“ Glasfaseranschluss in Falkenstein
- Verhandlungen über den Verkauf Sodener Str. 2
- Ausschreibung Bauplatz „An den Geierwiesen“ in Schneidhain
- Kündigung Geflüchtetenunterkünfte „Altenhainer Straße und Ölmühlweg“
- Unterbringung Teilnehmer „Fussballcamp Ukraine“ im Haus Michael
- Verhandlung Ankauf „Haus Georg“, Bischof Kaller Str. 12
- Vorbereitung/Bearbeitung der Maßnahmen Energieeinsparung und Klimaschutz

Fachbereich III – Bürgerservice Katya Hengen

Fachdienst 33 Bürgerbüro, Wahlen, Standesamt Katya Hengen

Bürgerservice

Durch die Terminbuchung hat sich die Wartezeit im Bürgerbüro auf null reduziert. Termine sind derzeit in den meisten Fällen noch am gleichen Tag oder innerhalb der gleichen Woche zu bekommen. Nur selten werden Termine nicht wahrgenommen bzw. storniert.

Durch die Ausweitung der Onlinedienstleistungen und die Einführung der Verfahrensakte eMeld21 wurden die Arbeitsprozesse im Tagesgeschäft optimiert.

Die Einnahmen betragen

im 3. Quartal 2022 **44.514,00 €**
im 2. Quartal 2022 52.787,70 €

An Fallzahlen ergaben sich u. a.:

	3. Quartal 2022	2. Quartal 2022
Reisepässe	445	432
Vorläufige Reisepässe	4	8
Kinderreisepässe	46	44
Vorl. Personalausweise	25	23
Personalausweise	368	454
Anmeldungen	313	284
Ummeldungen innerhalb Königsteins	104	109
Wegzüge	314	236
Kfz.-Schein Adressänderungen	48	75
Meldebescheinigungen	154	152
Führungszeugnisse	235	205
Online Meldebescheinigung/Führungsz./GWZ	118	123
Gewerbezentralregister	10	17
Das Angebot, Dienstleistungen online zu beantragen, wurde ab Februar durch die Beantragung von Führungszeugnissen und Gewerbezentralregisterauskünften erweitert.		
Beglaubigungen	85	78
Kirchenaustritte	57	39
Geburten	31	24
Sterbefälle	46	38
x-meld Einarbeitungen (ohne Online-Vorgänge)	1.857	1.681
Melderegisterauskünfte	391	405
Ersatzführerschein bei Verlust	12	14
EU- Kartenführerschein wg. Datenänderung	4	4
EU- Kartenführerschein Umstellung/Umtausch	63	42
Internationaler Führerschein	21	18

Einwohnerstatistik Stand 30.09.2022

Hauptwohnsitz od. alleiniger Wohnsitz	17.106
Stand 30.06.2022	17.166

Nebenwohnsitz	409
Stand 30.06.2022	406

Gesamt	17.515
	17.572

Statistik der derzeit gemeldeten ukrainischen Flüchtlinge

Zuzüge seit 24.02.2022

Stand 30.09.2022

männlich	87
weiblich	199
gesamt	286

Altersspanne

	männlich	weiblich	gesamt
0-2 Jahre	5	5	10
3-5 Jahre	4	5	9
6-10 Jahre	19	16	35
11-18 Jahre	29	21	50
19-27 Jahre	3	19	22
28-35 Jahre	4	29	33
36-50 Jahre	8	57	65
51-64 Jahre	8	28	36
ab 65 Jahre	7	19	26
gesamt	87	199	286

Standesamt

	3.Quartal 2022	2. Quartal 2022
Eheschließungen in Königstein im Taunus	60	52
Sterbefälle in Königstein im Taunus	96	112
Geburten in Königstein im Taunus	1	0

Fachdienst 32 Sicherheit und Ordnung**Christian Hauck****1. Stadtpolizei****1.1 Verkehrsordnungswidrigkeiten**Insgesamt wurden **1.449** Ordnungswidrigkeiten aufgenommen:

- ruhender Verkehr: **900** Ordnungswidrigkeiten
- fließender Verkehr: **549** Ordnungswidrigkeiten, davon **379** aus Blitzersäulen

Davon wurden **150** Ordnungswidrigkeiten wurden an das Regierungspräsidium weitergeleitet.

1.2 Geschwindigkeitsüberwachung

- **1** IMPACTOR / Seitenradargeräte im Dauerbetrieb (an **2** Standorten eingesetzt)
- **13** Geschwindigkeitsanzeigeräte im Dauerbetrieb (an **13** Standorten eingesetzt)
- **4** VITRONIC Säulen mit **3** Messsystemen in Betrieb, davon **1** Messsystem zeitweise für mobile Messungen im Einsatz. **20** mobile Messung wurde im Quartal durchgeführt. Insgesamt wurden in den Säulen **27 Messreihen** erzeugt.

1.3 Sonstige Tätigkeiten

- **97** Ermittlungsersuchen anderer Behörden bearbeitet.
- **13** Leerungen der Parkscheinautomaten / **30.896,85 EUR** Einnahmen
- **2** Abschleppmaßnahmen wurden durchgeführt
- Tägliche Kontrollfahrten durch die Stadtpolizei.

2. Allgemeine Ordnung

- **128** verkehrsrechtliche Genehmigungen erteilt, davon 115 Baustellengenehmigungen und 13 Genehmigungen für Haltverbotsstrecken für Umzüge./ **12.930,00 EUR** Verwaltungsgebühren
- **8** verkehrsbehördliche Anordnung (Entfernung / Aufstellung von Beschilderungen) erstellt.
- **1** Anzeige für Feuerwerk, **16** Anträge § 6 HGastG, **2** Anträge § 3 HGastG, **0** Anzeigen zur Verbrennung von Gartenabfällen etc.
- **59** Genehmigungen für Plakate, Durchfahrt, Außenbewirtschaftung, Veranstaltungen, Alkohol etc. Berechnung von **1.197,50 EUR**
- **24** Parkausweise (Handwerker, Sozialer Dienst, Schwerbehinderte), Berechnung von **2.672,00 EUR**
- **11** Aufforderungsschreiben an Hauseigentümer zur Einhaltung der Straßenreinigungspflicht Heckenrückschnitt und Straßenreinigung.

3. Feuerwehr

Die Feuerwehren wurden zu **78** Einsätzen alarmiert.

Vermerk:

Eine differenzierte Darstellung der Einnahmen aus den Geschwindigkeitsüberwachungssäulen ist mit dem Fachprogramm Owi21 der ekom21 technisch nicht möglich. Daher wurden die Daten aus dem Programm PoliscanOffice generiert. (Siehe Vermerk zu Quartalsbericht)

Fachbereich IV – Planen Umwelt Bauen

Gerd Böhmig

Fachdienst 61 Planen

Sonja Kupfer

Einleitung:

Die Projekte und Maßnahmen im Fachdienst, welche im Q2/2022 aktuell waren, wurden in Q3/2022 fortgeführt. Im Folgenden werden die Sachgebiete getrennt dargestellt

Sachgebiet Bauleitplanung / Sachstand der Bebauungspläne

K 71 „Kurbad“	Die Öffentlichkeitsbeteiligung erfolgte vom 18.10-19.11.21. Die eingegangenen Stellungnahmen wurden ausgewertet und die Unterlagen an die Stadt Königstein übergeben. Der nächste Schritt wird eine Konzeptausschreibung für die Grundstücke ums Kurbad herum sein.
M 9 „Opel-Zoo“	ruht.
K 77 „Frankfurter Str. / Wiesbadener Str.“	Zurzeit erfolgt die Vorbereitung der Öffentlichkeitsbeteiligung.
K78“Gewerbegebiet am Kreisel“	Die eingegangenen Stellungnahmen aus der Beteiligung der Öffentlichkeit werden zurzeit abgearbeitet
M 14 „Südlich des Ortskerns“	Der Satzungsbeschluss wurde in der Sitzung am 30.06.2022 gefasst. Die Bekanntmachung ist erfolgt.
F16 „Reichenbachweg“	Die Öffentlichkeitsbeteiligung für den Teilbereich A fand vom 04.07-05.08.2022 statt. Zurzeit werden die eingegangenen Stellungnahmen gesichtet und abgearbeitet. Die Veränderungssperre für den Teilbereich A wurde verlängert um 1 Jahr.
F 20 „Östlich der Falkensteiner Straße“	Die Öffentlichkeitsbeteiligung fand vom 22.03-30.04 21 statt. Die Stellungnahmen werden zurzeit abgearbeitet.
V+E Plan „Wiesbadener Str.“	Der Antrag auf Aufstellung eines Vorhaben- und Erschließungsplans wurde mit dem Aufstellungsbeschluss und der ersten Öffentlichkeitsbeteiligung in der Septemberrunde 2018 beschlossen.
V+E Plan „Sporthalle St. Angela-Schule“	Die Öffentlichkeitsbeteiligung gemäß § 3 (1) und § 4 (1) BauGB fand vom 16.08-17.09.21 statt. Zurzeit werden die eingegangenen Stellungnahmen abgearbeitet.
V+E-Plan „Eleonorenhöhe“	ruht
M 13.1	Die Öffentlichkeitsbeteiligung und Behördenbeteiligung gemäß § 3 (2) und § 4 (2) BauGB fand im Zeitraum vom 09.05.-15.06.2022 statt. Zurzeit werden die Stellungnahmen abgearbeitet.
K 72.1 1. Änderung KTC	Der Aufstellungsbeschluss wurde am 11.11.2021 beschlossen. Die Öffentlichkeitsbeteiligung gemäß § 3 (1) und § 4 (1) BauGB fand vom 12.04.22-16.05.2022 statt. Die ersten Auswertungen der Öffentlichkeitsbeteiligung liegen bereits vor. Der erforderliche städtebauliche Vertrag ist in der Vorbereitung.
K 79 „St. Marien“	Der Aufstellungsbeschluss und die Veränderungssperre wurden in der Julirunde beschlossen und veröffentlicht. Es wurden Angebote für ein

	externes Planungsbüro eingeholt. Die Beauftragung erfolgt in den nächsten Tagen.
K 80 „südlich des Ölmühlweges“	Die Aufstellung des Bebauungsplanes wurde über einen Dringlichkeitsantrag in der STVV am 22.09.2022 beschlossen. Der Aufstellungsbeschluss und die Veränderungssperre wurde für die Sitzungsrunde im Oktober/November vorbereitet.

Längerfristig ist das Aufstellen von Bebauungsplänen nach Bedarf sowie Personal- und Mittelverfügbarkeit geplant.

Sachgebiet Stadtentwicklung / Sonstiges:

Erledigt

- **Stadtmitte:** Die Grundlagenermittlung wurde soweit abgeschlossen.
- **Radverkehrskonzept** Das Konzept wurde in der Julirunde beschlossen. Zurzeit wird die finale Version erstellt und dann auf der Homepage veröffentlicht.
- **Zisternenförderrichtlinie:** Aufgrund des sehr warmen Sommers wurde verwaltungsintern die Idee entwickelt die Förderrichtlinie für Zisternen zu überarbeiten und anzupassen. Dies ist in der Gremienrunde im September passiert.

In Bearbeitung

1. Anpassung der Werbeanlagengestaltungssatzung an die neuen Vorgaben der Hessischen Bauordnung. Das Ergebnis der Überprüfung durch den Hess. Städte- und Gemeindetag liegt vor. Die Satzung wird zurzeit überarbeitet.

2. Die **Projektliste** auf der Homepage wurde mit einigen Projekten gefüllt und wird immer wieder aktualisiert.

3. **Verkehrsversuch:** Der Verkehrsversuch wurde durchgeführt und es wurden über den ganzen Zeitraum immer wieder Anpassungen vorgenommen. Zusätzlich dazu wurden die eingegangenen Stellungnahmen aus der Öffentlichkeit gesammelt und abgearbeitet und eine Vorlage zur Verlängerung des Verkehrsversuchs bis nächstes Jahr Ostern in die Gremien eingebracht. In der STVV am 22.09.22 wurde beschlossen den Verkehrsversuch zu stoppen und zurückzubauen. Der Individualverkehr soll weiter nicht zwischen der Zufahrt P2 und der Ausfahrt P1 möglich sein. Innerhalb von 6 Monaten soll eine neue Planung vorgelegt werden.

In Planung

1. Angebotseinziehung bzw. Vorbereitung Ausschreibung für ein ISEK (Integriertes Städtebauliches Entwicklungskonzept) aufgrund personeller Unterbesetzung auf unbestimmte Zeit verschoben.
2. 3 Weitere Bebauungspläne im Bereich Forellenweg, Wiesbadener Straße (Donath-Gelände) und Änderung eines Bestandsbebauungsplanes.

Fachdienst 65 Hochbau Stefanie Schmidt-Sader

Projekte, die im 3. Quartal 2022 abgeschlossen wurden:

- Trauerhalle Falkenstein – Überdachung Atrium
 - Überdachung abgeschlossen
 - Tor und Notausgangstür
 - Pflasterarbeiten
 - Eigenregie durch Betriebshof
- Thewaltstraße
 - Balkonsanierung
 - Sanierung der Treppenanlagen

Andere Projekte sind noch in der aktiven Bauphase:

- Feuerwehrgerätehaus Schneidhain
 - Hochbau abgeschlossen
 - Fertigstellung Außenanlage voraussichtlich 01.11.2022
 - Inbetriebnahme voraussichtlich 01.11.2022
- Hardtbergturm
 - Nachabnahme Stahlbauarbeiten Turm abgeschlossen
 - Schlussabnahme Außenanlagen ist erfolgt
 - Thema Beleuchtung/Beschilderung noch in Verhandlung
- Altes Rathaus Falkenstein
 - Bauantrag (Nutzungsänderung) beim HTK eingereicht
 - ELT-Bemusterung und zeitnah Ausschreibung
 - kurzfristig erforderlicher Schadstoffausbau (Schlackeschüttung Boden) erfolgt
 - Zimmermann- und Tischlerarbeiten laufen
 - Abstimmungen mit der Denkmalschutzbehörde laufen
- KiTa Wirbelwind Königstein
 - Baustillstand aufgrund übergeordneter Klärungen
- Trauerhalle Schneidhain
 - Komplette Erneuerung der Unterverteilung
 - KW 3 / 2023 (verzögerte Lieferung des Schrankes)
- Bürgerhaus Falkenstein – Beseitigung div. Mängel
 - Haupteingangstür – ist beauftragt
 - Nebeneingangstür (Umkleide) – ist beauftragt
- Stadtgebiet – offenes WLAN
 - Elektriker ist beauftragt
- Burgruine Königstein Sanierung Mauerwerk
 - Digitales Gebäudemodell wird derzeit erstellt
 - Handnahe Bestandsaufnahme / -untersuchung wurde durchgeführt
 - Bericht zur Ersteinschätzung wurde erstellt
- Burgruine Königstein Instandsetzung Kiosk
 - Zimmermannsarbeiten beauftragt
 - Dachdeckerarbeiten Angebote stehen aus
 - Trockenbauarbeiten Angebote liegen vor

- Burgruine Falkenstein – Mängel zur Öffnung des Turms
 - Mauersanierungen beauftragt
 - Turminnenbeleuchtung - abgeschlossen
 - Handläufe beauftragt - abgeschlossen
- Kinderhort Klosterstraße
 - Ein Angebot zum Zaun wurde eingereicht
- Thewaltstraße
 - Fassadenarbeiten TH9/11 ist in Ausführung
 - Erneuerung der Haustüren wurde beauftragt
- Stadtgebiet – Katastrophenschutz
 - Probebeschallung beauftragt
- Freibad Woogtal
 - Neue Edelstahlküche für Kiosk – Material bereits geliefert
- Vereinsheim Königstein
 - Planung Instandsetzung der Schachtanlage und Austausch der Hebeanlage

Maßnahmen, die sich in der Bauvorbereitung befinden:

- Rathaus – Modernisierung
 - Baugenehmigung liegt vor (mit denkmalschutzrechtlichen Auflagen)
 - Beauftragung Statiker, Brandschutz-SV, Fachplaner PV-Anlage sind erfolgt
 - Variante zur Neu-Anordnung Empfang wurde entschieden
 - Abstimmungen zur Feintaktung der Baustelle laufen (insbesondere vor dem Hintergrund der aktuell sehr langen Lieferzeiten für den Aufzug und das Notstromaggregat -> Baubeginn demnach erst im Frühjahr 2023)
 - zeitnah: öffentliche Ausschreibungen Aufzug; Rohbau, Notstromaggregat
- Bürgerhaus Falkenstein
 - Architektenwettbewerb zum Neubau abgeschlossen (3 Entwürfe)
 - persönliche Vorstellung der einzelnen Architekturbüros Mitte/Ende Juli erfolgt
 - finale Honorarangebote Architekten liegen vor
 - Gesamtauswertung Büro Hitzler liegt vor
- Trauerhalle Königstein – Umbau Umkleiden
 - Umbau der Umkleide zu zwei Räumen plus Behinderten-WC/Dusche
- Trauerhalle Schneidhain – Anbau
 - Planung zur Errichtung eines Anbaus o. Nebengebäudes
- Woogtalstraße 6
 - Sockelsanierung / Bauwerksabdichtung
- Kugelherrnstraße 1
 - Sockelsanierung

Fachdienst 66 Tiefbau Felix Rau

1. Projekte in der aktiven Ausführung:

1.1 Erschließung des Neubaugebietes „Hardtberg“

Das Projekt ist von der technisch ausführenden Seite zu ca. 90% fertiggestellt. Die Markierungsarbeiten müssen noch ausgeführt werden, sowie die Fertigstellung der Lichtsignalanlage. Für die entstandenen extrem erhöhten Kosten, besonders durch Nachträge, wurde ein externer Rechtsanwalt und ein externes Ingenieurbüro als Überwachungs- und Steuerungsorgan beauftragt. Es wird nun geprüft, ob ein Schadensersatz gegenüber dem dort tätigen Ingenieurbüro geltend gemacht werden kann. Dieses Projekt bindet unangemessen viel Arbeitskraft vom Fachdienst 66, welche an anderer Stelle somit fehlt.

1.2 Grunderneuerung der Altkönigstraße II. Bauabschnitt

Die Grunderneuerung der Altkönigstraße im II. Bauabschnitt zwischen Mühlweg und Waldgrenze ist in vollem Gange. Beauftragt ist die Fa. Faust aus Hünstetten. Baubeginn erfolgte am 09.05.2022. Aktuell wird im Bautakt 2.1 (zwischen Mühlweg und Fasanengarten) gearbeitet. Derzeit erfolgt der Straßenbau. Der Bautakt 2.1 hat sich aufgrund von Problemen bei der Leitungsverlegung verzögert und wird voraussichtlich erst Ende Oktober abgeschlossen sein. Danach folgt der Ausbau zwischen Fasanengarten und Haderheck (Bautakt 2.2). Hierfür wird eine Umleitungsstrecke über den Wald eingerichtet, da teilweise unter Vollsperrung gearbeitet werden muss. Der letzte Bautakt (2.3) erstreckt sich von Haderheck bis zur Waldgrenze. Insgesamt soll die Baumaßnahme am 30.06.2023 abgeschlossen sein.

1.3 Grunderneuerung der Hohemarkstraße

Die Grunderneuerung der Hohemarkstraße ist in drei Bauabschnitte unterteilt. Beauftragt ist die Fa. Feickert aus Weilburg. Der Baubeginn erfolgte am 21.03.2022. Im 1. Bauabschnitt (zwischen Feldbergstraße und Einmündung Hattsteinerstraße) findet momentan der Straßenbau statt. Im 2. Bauabschnitt (zwischen Einmündung Hattsteinerstraße und Am Dingesberg) wird momentan der Kanal- und Leitungsbau ausgeführt. Der 3. Bauabschnitt zwischen Am Dingesberg und Sudentenstraße erfolgt als letzter Bauabschnitt und hat noch nicht begonnen. Aufgrund des massiven Felsvorkommens kann der 3. Bauabschnitt aufgrund von Verzögerungen ggf. erst im Jahr 2023 begonnen werden. Somit könnte sich das ursprünglich geplante Bauende am 16.12.2022 nachhinten verschieben.

1.4 Herstellung eines provisorischem ZOB in der Georg-Pingler-Straße

Der Verkehrsversuch wurde seitens der Politik nach einer Abstimmung für beendet erklärt. Ein Rückbau soll stattfinden. Weitere Details zur Umsetzung werden derzeit von dem Fachdienst 61 Planen mit dem Ingenieurbüro abgestimmt.

1.5 Umsetzung Radwegekonzept

Derzeit wird in den Gremien durch die einzelnen Fraktionen zunächst über die einzelnen Maßnahmen der Prioritätenliste im vorliegenden Konzeptentwurf beraten. Aus der Gesamtheit der so erarbeiteten Empfehlungen der Fraktionen wird ein geänderter Vorschlag zum Konzept erarbeitet.

Die Öffnung der Einbahnstraßen für Radfahrer wird derzeit vom Ordnungsamt erarbeitet. Nach erfolgter Anordnung wird dieses über den FD 66 realisiert.

1.6 Umrüstung Straßenleuchten auf LED-Technik

Die sukzessive Umrüstung von bestehenden Straßenleuchten in LED-Technik soll in den Straßen

Georg-Pingler-Straße, Asklepiosweg, Gartenstraße, Adelheitstraße, Wiesbadener Straße etc. erfolgen. Die Aufträge hierzu wurden an die Syna erteilt.

1.7 Betreuung und Überwachung Glasfaserausbau

Aktuell schreitet der Glasfaserausbau stetig voran und die Anzahl an parallellaufenden Baustellen / Arbeitsbereichen nehmen stark zu. Die hierzu notwendige zusätzliche Überwachung und Qualitätssicherung in Form einer örtlichen Bauüberwachung kann hierbei nicht mehr vom Fachdienst 66 geleistet werden. Für eine Sicherstellung der Qualität und der Bewahrung der ordnungsgemäßen Wiederherstellung der aufgebrochenen Straßen und Gehwege müssen die Arbeiten der ausführenden Firmen aber gut überwacht und kontrolliert werden. Im Hinblick auf die jetzt schon akute Situation und auf die weitere Ausdehnung des Glasfaserausbau schlägt der Fachdienst Straßenbau nach umfangreichen internen Besprechungen mit dem Bürgermeister und der Fachbereichsleitung IV vor, dass der Magistrat die Beauftragung für die Überwachung und die Qualitätssicherung in Form einer örtlichen Bauüberwachung für den Glasfaserausbau an ein Ingenieurbüro vergibt.

1.8 Preissteigerung aufgrund des Ukrainekriegs / Energiekrise

Fast alle für die Stadt Königstein arbeitende Firmen haben bereits Mehrkosten angemeldet und zum Teil auch schon Nachträge für die Preissteigerung aufgrund des Ukrainekriegs gestellt. Antwortschreiben wurde an die Firmen verschickt. Unterlagen wurden nachgefordert. Der Sachverhalt ist sehr komplex und aktuell schwierig zu handhaben.

1.9 Unterhaltung von Straßen / Tagesgeschäft

Nachfolgend eine kurze Zusammenfassung:

- Bearbeiten von Aufbrüchen (derzeit sehr viele, pro Woche ca. 10-20 Stück => viele Schäden, Glasfaserausbau, Neubau)
- Allgemeine Straßenunterhaltung (Schlaglöcher, Schilder, Markierung, Verkehrsspiegel, etc.)
- Angeordnete VRAOs vom Ordnungsamt ausführen
- Bearbeitung von Rückfragen, Anliegen, Beschwerden, Forderungen der Anwohner (Telefon, E-Mail, Meldeplattformen, Durchgangsverkehr)
- Fremde Baustellen
- Rechnungsprüfung
- Verwaltungsarbeiten
- Ausarbeitung einer Neustrukturierung des Fachdienstes 66
- Aufarbeitung vergangener Projekte / Förderanträgen / Historie

2. Projekte in der Planungsphase:

2.1 Neubau von kleinen dynamischen Fahrgastinformationsanzeigetafeln (DFI)

Momentan befindet sich das Projekt in der Ausarbeitungsphase für die Vergabe. Die Vergabe ist für Oktober geplant.

2.2 Grunderneuerung der Gehwege der Wiesbadener Straße –B455

Die Baumaßnahme (zwischen Altenhainer Straße bis Bischof-Kaller-Straße) soll nach derzeitigem Stand im Jahr 2024 realisiert werden. Dies ist eine Gemeinschaftsbaumaßnahme mit Hessen Mobil.

2.3 Umbau des Geländes der ehem. Kläranlage Schneidhain

Die Nutzung der Fläche der ehemaligen Kläranlage in Schneidhain – Drosselweg soll als Wanderparkplatz erfolgen. Die Baugenehmigung liegt vor. Die Realisierung muss noch 2022

gemäß der Baugenehmigung erfolgen. Der Ortsbeirat hat allerdings einer Umsetzung nicht zugestimmt. Die Stadtverordnetenversammlung soll nun eine Entscheidung treffen. Baugenehmigung muss verlängert werden.

2.4 Gehwegverlängerung entlang L3369 vom KTC zum Bangertweg

Die Gehwegverlängerung entlang L3369 vom KTC zum Bangertweg wurde der Planungsauftrag erteilt. Die Planung mit drei Varianten wurde erörtert und die definitive Entwurfsplanung liegt vor. Die Variante ist ohne Eingriff in das FFH-Gebiet geplant. Seitens Hessen Mobil wurde keine Mittelförderung in Aussicht gestellt. Das KTC wurde über die Planung dieser Baumaßnahme mit Baukosten in Höhe von ca. 150.000,- EUR informiert. Hier besteht weiterer Abstimmungsbedarf zwischen KTC und Stadt Königstein im Taunus. Auch kamen neue Auflagen im Bereich des FFH-Gebietes hinzu, welche die Planung und Ausführung erheblich erschweren dürfte.

2.5 Barrierefreier Umbau von Bushaltestellen - II. Bauabschnitt

Der Planungsauftrag zum barrierefreien Umbau vom II. BA Haltestellen wurde an Ing. Büro Burgholzer+Trieb erteilt. Die Planung zum Umbau der Bushaltestellen „Am Ehrenmal“ stadtauswärts und „Auf dem Seif“ im Stadtteil Falkenstein, beide Bushaltestellen „Theresenstraße“ und die Bushaltestelle „Drosselweg“ im Johanniswald liegt vor. Der qualifizierte Förderantrag beim Land Hessen über Hessen Mobil wurde gestellt.

Fachdienst 67 Sportanlagen/Grünplanung/Friedhof/Abfallwirtschaft/Umwelt Gerd Böhmig

Abfallwirtschaft

Im III. Quartal wurden insgesamt 1.260,73 t Abfall gesammelt. Davon waren:

- 284,7 t Altpapier,
- 420,20 t Biomüll,
- 444,62 t Restmüll,
- 103,63 Sperrmüll (52,89 t Kernstadt / 50,74 t Stadtteile)
- 4,44 t E-Schrott sowie
- 3,14 t Gartenabfälle.

Des Weiteren wurden im III. Quartal 226 Gefäßänderungen (57 Altpapier / 56 Biomüll / 113 Restmüll) ausgeführt. Zudem wurde 4x illegal entsorgter Müll (Altreifen, Kartons, Farbeimer, Sperrmüll etc.) gemeldet.

Die Einnahmen des Wertstoffhofes im III. Quartal betragen insgesamt 6.512,00 EUR.

Am 19.07.2022 wurden, gemeinsam mit dem Betriebshof, alle Glascontainerstandorte abgefahren und überprüft, wo Papierkörbe aufgestellt werden können. Im August wurden nacheinander die Papierkörbe an den Glascontainerstandorten gesetzt.

Ebenfalls am 19.07.2022 wurde aufgrund der Beschwerde eines Bürgers die Müllsituation eines Restaurants kontrolliert. Es konnte nichts Außergewöhnliches festgestellt werden. Der Müll wird ordnungsgemäß getrennt und entsorgt.

Im August wurden interne Gespräche mit dem Fachbereich II bezüglich der Anpassung der Müllgebühren geführt. Hier wurde entschieden, die Kalkulation von einer externen Firma durchführen zu lassen. Daher wurden im August fünf Firmen angeschrieben und um Abgabe eines Angebotes gebeten. Im September haben 2 Firmen ein Angebot abgegeben, 2 Firmen haben

aufgrund hoher Auftragslage eine Absage erteilt und eine Firma hat kein Angebot abgegeben. Der Beschluss zur Auftragsvergabe erfolgt im IV Quartal durch den Magistrat.

Ein „Kennenlern-Termin“ mit der neu gegründeten Kommission „Abfall“ fand im September statt. Hier wurde die allgemeine Abfallsituation in Königstein besprochen und es wurde ein kurzer Ausblick auf die zukünftigen Arbeitsabläufe bezüglich der Anpassung der Müllgebühren gegeben.

Die Vorbereitungen für die Erstellung des Abfallkalenders 2023 wurden im September begonnen.

Friedhofs- und Forstwesen

Im III. Quartal 2022 fanden auf den Königsteiner Friedhöfen insgesamt 30 Beerdigungen statt. Es wurden 6 Särge und 24 Urnen beigesetzt.

Bis Ende September 2022 wurden die Nutzungsrechte an 20 Grabstätten um durchschnittlich 22 Jahre verlängert.

Die ab 2016 bereitgestellten Urnenbaumgräber wurden auch im III. Quartal 2022 gut angenommen. Im gesamten Jahr 2021 wurden auf allen Friedhöfen zusammen 20 Grabstätten unter Bäumen erworben. Im III. Quartal 2022 waren es 12.

Die Arbeiten im Bereich des Forstwesens betrafen auch im III. Quartal 2022 Verkehrssicherungsarbeiten in verschiedenen Bereichen des Stadtwaldes, vor allem im Burghain Falkenstein. Hier war sogar der Einsatz eines Hubschraubers erforderlich, um die gefällten Bäume aus den Steillagen zwischen Burg und Bebauung zu entfernen.

Grünplanung

Die geplanten Maßnahmen der Wasserrahmenrichtlinie wurden durchgeführt. Offen bleibt die Planung des Liederbaches in Teilabschnitten im Rahmen des Projektes 100 wilde Bäche in Hessen. Hier kommt es bei der HLG zu Verzögerungen, weil die Mitarbeiter sich mit der Hochwassersituation in verschiedenen Regionen kümmern müssen.

Die Arbeiten am Pulverbrunnen wurden besprochen. Der Wasserdruck reicht für die bisher geplante Ausbauvariante nicht aus. Es ging um die Verlegung des Wasserauslasses an die Rückwand des Bauwerkes.

Die Bäume am Kreisel und in der Altkönigstraße wurden gepflanzt und die Fertigstellungspflege hat begonnen.

Die Umwandlung der Flutlichtanlage am Sportplatz in Mammolshain wird vorbereitet. Es wird mit einer Förderung gerechnet. Die Stabilität der Masten wurde bereits geprüft. Hier besteht das Problem, dass das beauftragte Ingenieurbüro keine Aktivitäten ausübt.

Die Baumaßnahme Stromversorgung für die Veranstaltungen auf dem Rathausplatz wurde begonnen, ist leider noch nicht abgeschlossen.

Umwelt

Die verschiedenen Naturschutz-Projekte Blühendes Königstein, Schutz Burguhus, Unterstützung Mauersegler, Amphibienschutz Billtalhöhe u. a. werden systematisch weiterbetreut bzw. vorangetrieben. Die Beweidung der Burg und des Badbachtals konnte dieses Jahr nicht mehr erfolgen, da der Eigentümer seine Ziegen verkauft hat und die Käufer zu weit entfernt von Königstein sind. Derzeit mäht der Betriebshof so weit möglich die Flächen in und an der Burg. Es wird jedoch wieder nach einer neuen Ziegenherde gesucht, die auch „schwierige“ Flächen beweidet kann. Die Zusammenarbeit mit dem OGV Mammolshain bei der Unterstützung der Projekte zur Pflege der Kulturlandschaft wird kontinuierlich fortgeführt.

Die städtischen Blühflächen wurden entsprechend dem intern abgestimmten und überprüften Arbeitsplan extensiv gemäht. Die weiteren Maßnahmen und Aktionen im Rahmen des Projektes (Wildblumensaatgut für Königsteiner Bürger, Empfehlungen blühender Garten, Wildbienenenschutz

u. a.) – teilweise mit Kooperationspartnern - wurden fortgesetzt, eine weitere Kleinfläche durch die Patenschaft eines Bürgers umgewandelt.

Die städtische Baumschutzsatzung und Umwelt- und Naturschutzthemen im Zusammenhang mit Bebauungsplänen sowie Bauanträgen werden betreut – einschließlich Ordnungswidrigkeitsverfahren mit dem Ordnungsamt und der Bauaufsicht. Mit Hilfe der Ausgleichsgelder im Zusammenhang mit der Baumschutzsatzung werden auch dieses Jahr wieder zahlreiche Neupflanzungen im Stadtgebiet durchgeführt.

Im Rahmen des gemeinschaftlichen Projekts Mehrweg (Abfallwirtschaft, Klima- und Umweltschutz) konnten zwei weitere Verkaufsstellen gewonnen werden, die Mehrwegbehältnisse anbieten (Bäckerei Flach und Deerbrock Kitchen), die ebenfalls jeweils 100 € an städtischer Unterstützung erhielten. Zudem fand im Juli ein Pressetermin statt und die Zeitungen berichteten.

Energie/Klima

Integriertes Klimaschutzkonzept (IKSK):

Die Online Bürgerumfrage zum Klimaschutz in Königstein wurde nach 2 Monaten zum 21.08.22 mit 257 Teilnehmern beendet und hat einen breit gefächerten Personenkreis erreicht. Bei der Anpassung an den Klimawandel der Mobilität zeigte sich das größte Beteiligungsinteresse. Ein Expertenworkshop Mobilität für 13.10.22 wurde vorbereitet. Ein grober Entwurf für Maßnahmenbündel wurde erstellt. Ansätze zur Gründung eines Klimabeirates wurden hin zu einer Klima-Kommission konkretisiert und die Teilnahmebereitschaft der Akteure ermittelt.

Energie

Der Bedarf an Energieberatungen, insbesondere im Bereich Solarenergie kann nicht gedeckt werden.

Am 15.09.22 hat Lukas Maibach ein FÖJ im Bereich Klimaschutz begonnen und zeigt besonderes Interesse am Energiecontrolling.

Krisenstab Klimaanpassung Wasser & Energie / „Klimateam“

Aufgrund der Trinkwasserknappheit, sowie der Energiekrise welche das Risiko einer Gasmangellage im kommenden Winter deutlich erhöht, wurde ein Stadtverwaltungsinterner Krisenstab am 03.08.2022 für Einsparmaßnahmen und deren Kommunikation einberufen.

Das genaue Ausmaß der Naturschädigung des Dürresommers wird erst im kommenden Frühjahr zu erfassen sein. Der Betriebshof konnte mithilfe der Stadtwerke die Bewässerung ohne Trinkwasser sicherstellen. Eine Erhöhung der Zisternenfördersätze wurde veranlasst.

Die Vorgaben der zum 1. September in Kraft getretenen Bundes-Energiesparverordnung (EnSikuMaV) konnten zügig umgesetzt werden. Weitere Maßnahmen sind in Bearbeitung. Die Umsetzung der mittelfristigen Energiesparmaßnahmen (EnSimiMaV) gestaltet sich aufgrund des fehlenden Energiemanagements und der ohnehin hohen Auslastung des Fachdienstes Hochbau schwierig.

Umwelt/Klima: Ladeinfrastruktur

Mit der Firma On Charge wurde ein Gestattungsvertrag zur Errichtung einer öffentlichen Ladesäule auf den Parkplätzen unterhalb der Heinrich-Dorn-Halle abgeschlossen. On Charge ist derzeit mit der Realisierung beschäftigt. Nachdem der Ortsbeirat sich mehrheitlich für die Installation einer öffentlichen Ladesäule am Bornplatz ausgesprochen hat, wird derzeit auch hierfür der Gestattungsvertrag für die Gremien vorbereitet.

Im Rahmen des Förderprogramms für Kommunale Ladeinfrastruktur wurden der Stadt Königstein Fördergelder bewilligt, um max. 20 Wallboxen an städtischen Liegenschaften zu installieren.

Aufgrund der veranschlagten Kosten müssen die Leistungen ausgeschrieben werden. Ein Fachbüro erstellt derzeit das Leistungsverzeichnis.

Fachdienst 70 Betriebshof Oliver Bördner

Unterstützung bei Veranstaltungen:

- Lesung der Hobbit
 - o Transport Stühle und Bierzeltgarnituren
 - o Lieferung Müllgefäße/ Abfallentsorgung
- Burgverein Sommerfest
 - o Lieferung von Absperrmaterial und Müllgefäßen inkl. Entsorgung
 - o Transport Bühnenteile, Bauwagen
- Lavendelfest
 - o Vorbereitende Arbeiten/ Reinigung Lavendelplatz
 - o Lieferung von Absperrmaterial und Müllgefäßen inkl. Entsorgung
- Königsteiner Eventsommer
 - o Lieferung von Absperrmaterial und Müllgefäßen inkl. Entsorgung
 - o Transport Bauwagen
 - o Aufbau Weihnachtsmarkthütte
- ev. Kindergarten Sommerfest Villa Regenbogen
 - o Umsetzung verkehrsrechtliche Anordnung
- Stadtradeln
 - o Transport Anhänger mit Fahrradwaschanlage
- Königsteiner Weindorf
 - o Lieferung von Absperrmaterial und Müllgefäßen inkl. Entsorgung
- Rock auf der Burg
 - o Lieferung und Müllgefäßen inkl. Entsorgung
 - o Transport, Auf- und Abbau von 78 Bauzäunen
 - o Anlieferung und Aufbau Einsatzzelt
 - o Absperrung und Halteverbote
- Le Cannet-Platz 2022 Einweihung
 - o Vorbereitende Arbeiten/ Reinigung des Platzes
 - o Einbetonierung Schild
 - o Umsetzung der verkehrsrechtlichen Anordnung
 - o Lieferung von Müllgefäßen inkl. Entsorgung
 - o Anlieferung Bierzeltgarnituren
 - o Transportarbeiten
- Star Entertainment
 - o Umsetzung der verkehrsrechtlichen Anordnung
 - o Lieferung von Absperrmaterial und Müllgefäßen inkl. Entsorgung
- Faringdon Besuch Delegation
 - o Reinigung aller Plätze entlang der Route

- Leerung Papierkörbe
 - Vorbereitung und Kontrolle der Route
- 50 Jahre Fußgängerzone und 75 Jahre Hauptstraße
 - Halteverbote und Absperrung gem. verkehrsrechtlicher Anordnung
- Faringdon Städtepartnerschaft
 - Lieferung von Absperrmaterial und Müllgefäßen inkl. Entsorgung
 - Transport Bierzeltgarnituren
 - Montage Partnerschafts-Schild
- Oktoberfest und verkaufsoffener Sonntag
 - Sperrungen und Halteverbote gem. verkehrsrechtlicher Anordnung
 - Lieferung Müllgefäße inkl. Entsorgung
 - Entfernung Posten

Sonstige Tätigkeiten/ Daueraufträge

- Wertstoffhof betreut
- Neugestaltung Orteingangsschilder
 - Abbau Schilder
 - Transport und Rücktransport zum Lackierer
 - Montage der lackierten Schilder
- Wochenendbereitschaft von Fr – So
 - Sonntags Rundfahrt Mülleimerleerung
- Wartungsarbeiten
 - Fahrzeuge, Geräte und Maschinen Betriebshof
 - Fahrzeuge Ordnungspolizei
 - Fahrzeuge Hausmeister
- Grünpflege Friedhöfe / Innenstadt und Stadtteile
 - Bewässerung Wechsellpflanzung und Jungbäume
 - Heckenpflege
 - Mähen
 - Unkrautbeseitigung
- Baumpflege und -fällungen nach Maßnahmenkatalog Büro Zorn
 - Entfernung Totholz und Rückschnitte
 - Fällungen
- Gemarkungen Bangert / Mammolshain / Woogtal / Falkenstein
 - Wegeränder freischneiden / mulchen
 - Ausbaggern Gräben / Wasserläufe
- Schlosserarbeiten
 - Zaunbau/ - Reparaturen Tore/Türen instandgesetzt
- Sportplätze gepflegt
- Beisetzungen/Trauerfeiern auf allen Friedhöfen
- Spielplätze überprüft und gepflegt
- Feuerwehreinsätze unterstützt
- Personalratstätigkeiten

- Schilderkolonne
 - o Verkehrszeichen gereinigt
 - o Instandsetzung von Verkehrszeichen
 - o Auf- und Abbau von mobiler Beschilderung für div. Maßnahmen
 - o Beseitigung von Unfall- und Vandalismusschäden
 - o Markierungsarbeiten von Parkplätzen
 - o Kaltasphaltarbeiten
- Straßenreinigung
 - o Reinigung Innenstadt mit dem „Glutton“
 - o Kehrtouren mit der Kehrmaschine
- Brunnen im Stadtgebiet
 - o Wartung- und Instandsetzung der Brunnentechnik

Fachbereich V – Kinderbetreuung, Jugend, Vereine, Soziales, Integration und Kultur

Julia van der Stel

Fachdienst Kinder, Jugend und Vereine

Frau van der Stel

1. Kindergarten "Purzelbaum"

- Kiga-Besichtigungstermine für neue Eltern
- Eingewöhnung und Erstgespräche mit den Eltern der neuen Kinder
- Begrüßung der neuen Kollegin als pädagogische Aushilfskraft
- Verabschiedung von unserer FSJlerin
- Untersuchungen der Mitarbeiterinnen durch den BAD
- Teilnahme der Leitung am Seminar „Kinderschutz“
- Hospitation (Erzieherausbildung) sowie Hospitation und Vorstellungsgespräch (Erzieherin)
- Supervision Kiga Team
- Ausgabe aktueller Einwilligungserklärungen an die Eltern nach DSGVO
- Sommerschließzeit vom 25.07. bis 12.08.2022
- Wahlelternabend für das Kitajahr 2022 / 2023
- Fertigstellung des „Sexualkonzeptes“ und Integration in die Pädagogische Konzeption der Kita
 - Mitmachtheater „Zauberhexe Nudeltraud“ (gespendet von den Vorschulkindern zusammen mit dem Förderverein der Kita)
- Sommerfest im Tandem zwischen Kita Purzelbaum und Kinder(t)räumen
 - mit Verabschiedung der Vorschulkinder und Begrüßung der neuen Kinder
- Besuch der Lehrer aus der Grundschule am Kastanienhain
- Besuch der Kita-Leitungen bei Einschulung der ehemaligen Kitakinder an deren ersten Schultag
- Kartoffelfeuerfest mit den Kindern
- Aktuelle Gruppenthemen:
 - Katzen: „Wir schützen unsere Umwelt“
 - Frösche: „Die Jahreszeiten“
 - Mäuse: Für die Eingewöhnungskinder: „Meine Familie und ich“, Für die Größeren: „Das Eichhörnchen im Herbst“

2. Kindergarten „Wirbelwind“

Folgende Aktivitäten und Veranstaltungen wurden neben der täglichen pädagogischen Arbeit geplant und durchgeführt:

- Informationsgespräche und Einrichtungsführung für Eltern
- Abschluss Tagesausflug der Vorschulkinder 2021 / 2022 zur Lochmühle mit anschließender Feier
- Elternabend mit Elternbeiratswahl
- Supervision sowie wöchentliche Gruppen- und Gesamtteamsitzung

- Leitungssitzung
- Sommerschließzeit des Kindergartens vom 25.07. bis 12.08.2022
- Konzept Überarbeitung mit der Kita-Fachberatung
- Diverse Projekte für Vorschulkinder: Wackelzahngruppe, Brandschutzerziehung, „Starke Kinder“ (Mitmachprojekt der BZGA)
- KISS Sprachscreening
- Portfolioarbeit (Dokumentationsordner der Kinder)
- Wöchentliche KIKO (Kinderkonferenz) in den Gruppen sowie Lese Club in Zusammenarbeit mit der Bibliothek Königstein
- Tägliches Zähneputzen nach der KAI Methode
- Besichtigung einer Polizeistation
- Besuch der Vorschulkinder 22 / 23 des Laurentiusmarktes Usingen Tier- und Landwirtschaftsschau
- Besuch des Burgfräuleins mit Gefolge
- Fortbildungen: KISS Schulung und Kiss Prüfung, BEP Fortbildung – Eltern professionell Begegnen
- Themen in den Gruppen:
 - Sternengruppe: Projekt „Hühner“, „Unser Wasser“, „Von der Raupe zum Schmetterling“
 - Sonnengruppe: Projekt „Kunstwoche- Experimentieren mit Farbe“, „Waldwoche“, „Schatzsuche in der Stadt“, „Erfüllen der Abschlusswünsche der Vorschulkinder“
 - Regenbogengruppe: Projekt „Mittelalter“, „Unser Wald“, „Eichhörnchen“, „Erfüllen der Abschlusswünsche der Vorschulkinder“
- Ausflüge: zu Wiese / Bach / Wald / Burg / Spielplätze / Eisdiele, Fahrt mit der Kleinbahn nach Schneidhain und Kelkheim (Spielplatz), Besuch einer Kindergartenfamilie zur Hühnerbesichtigung

3. Kinderhort „Wirbelstürmer“

Im dritten Quartal 2022 wurden im städtischen Kinderhort folgende Themen bearbeitet sowie Veranstaltungen und Aktivitäten geplant und durchgeführt:

- Einstellung einer neuen Mitarbeiterin in der Klosterstraße
- Putztag und Sommerschließzeit
- Durchführung des Sommerferienprogramms
- Neuorganisation des Mittagessens in der Klosterstraße / Georg-Pingler-Straße
- Aufnahme der neuen Kinder und Einüben des Schulweges
- Begrüßungsfeier für die neuen Hortkinder
- Sommercafé in der Klosterstraße / Georg-Pingler-Straße
- Sommercafé in der Eppsteiner Straße
- Vorbereitung und Organisation Herbstferienprogramm
- Überarbeitung der Schulungsunterlagen zur Arbeitssicherheit; zum AGG und zum Infektionsschutzgesetz

4. Jugendhaus

- Reguläre Öffnung des offenen Treffs
- Beendigung eines Anerkennungsjahres zum 02.09.2022
- Anfang eines 800 Stunden-Praktikums zum 15.09.2022 im Rahmen eines Studiums
- Organisation, Bewerbung und Durchführung der Sommerfreizeit: für 27 Jugendliche in den Altersgruppen 12 / 13 und 14 / 15 Jahren nach Kroatien
- Organisation, Bewerbung und Durchführung der Sommerferienspiele:
 - Angebote: Schwarzlicht-Graffiti, Ausflug nach Kassel mit Übernachtung und Besuch der Documenta, authentic Thai cooking, Sommerparty auf der Konrad-Adenauer-Anlage, Speiseeis-Workshop, Kartfahren, Lasertag
- Weiterführung des Bauwagens als selbstverwalteten Raum; derzeit: Renovierungs- und Verschönerungsarbeiten
- Erweiterung des Snackangebots und Spielangebots für die Jugendlichen
- Treffen mit Sozialarbeitern aus der Flüchtlingsunterkunft im Forellenweg, Kontaktaufnahme zu den Jugendlichen
- Grundlagenarbeit zum Thema Jugendbeteiligungsprojekt
- Unterstützung der Rock AG bei der Planung für Rock auf der Burg
- Vermietung des Jugendhauses für private Veranstaltungen und Vereine
- Pflege der Social Media Kanäle und der Infos auf der städtischen Homepage
- Teamsitzungen
- Teilnahme an Treffen der Kreisjugendarbeit: Supervision und Erfahrungsaustausch

5. Sonstiges

- Auszahlungen an kirchliche und private Träger der Zuschüsse 3. Quartal 2022
- Erstattungen von Essensgeldern für Kitas und Hort für Kinder während den Sommerferien
- Erfassung der neuen Kinder für die Kitas ab August 2022
- Abmeldung der Kinder, die die städt. Einrichtungen zum Ende des Kindergarten - / Hortjahres verlassen
- Aufteilung der Landeszuschüsse für die sechs stündige Befreiung für den Kindergartenbesuch (haushaltsmäßige Aufteilung und Buchung für städtische, kirchliche und private Einrichtungen)
- Anforderung der Landeszuschüsse für 6-stündige Beitragsfreistellung für auswärtige Kinder
- Anträge auf Beitragsbefreiung beim HTK gestellt, bei Bewilligung in webkita erfasst
- Steuerbescheinigungen für 2022 für die Eltern über die Kosten in den Kitas und dem Hort erstellt sowie versendet
- Suche und Vermittlung von Kindergartenplätzen mit und für den HTK,
 - hier: den Abgleich mit den kirchlichen Einrichtungen gemacht.
 - Ständig rufen Eltern hier an, die auf der Suche nach einem Kigaplatz oder einem U3 Platz sind. Um hier Klagen zu vermeiden, werden alle Einrichtungen kontaktiert, ob Plätze frei sind.
- Kostenausgleich anhand der Meldungen der privaten und kirchlichen und städtischen Einrichtungen berechnet

- Erstellung von Listen mit dem KA und der jeweiligen Betreuungszeit für die einzelnen Einrichtungen
- Erstellung einer Kindertagesstättenbedarfsplanung für den KJS
- Erstellung einer Präsentation zur Bezuschussung der U 3 Betreuung aufgrund eines gemeinsamen Antrages von CDU und ALK
- Haushaltsmeldungen durch die Kirchen geprüft und vermerkt
 - Durch die Preiserhöhungen reichen die in 2021 getätigten Haushaltsansätze nicht mehr aus
 - Die Erhöhungen werden an die Kämmerei weitergeleitet.
- Erste Planungen für eine Gebührenerhöhung / -senkung im Hort und Kiga
- Abrechnung mit der Caritas zur Bezuschussung der Tagespflege
 - Die Tagespflege wird seit 1.05.2022 durch die Stadt Königstein betrieben
 - Endabrechnung mit der Caritas wurde von uns erledigt
- Berechnung der Gebühren für ein neues Modul der Betreuung im Hort
 - Neueinstellung erfolgt im webkita sowie die Änderung der Elternbeiträge
 - Vermerk an den Magistrat schreiben
- Berechnung der Essensbeiträge
 - Durch die Inflationsrate ist es notwendig, die Essensbeiträge zu erhöhen
 - Vermerk an den Magistrat sowie Änderung im webkita
- Führung der Vereinsliste und Weitergabe an Bürger, Kollegen*innen und Aktualisierung auf der städtischen Website
- Bearbeitung von Bezuschussungsanträgen für das Haus der Begegnung
- Anschreiben der Vereine für die Beantragung der Vereinszuschüsse nach dem Jungels'schen Schlüssel
- Auszahlung von Jubiläums- und Festbetragszuschüssen
- Erstellung einer Magistratsvorlage für die Aktualisierung der Jubiläumszuschüsse
- Bearbeitung von Verleihanfragen für den Jugendbus
- Verwaltungsarbeit für die Jugendsozialarbeit
- Teamsitzung mit den Jugendsozialarbeitern
- Organisation der Jugendsammelwoche
- Planungen, Organisation und Durchführung von Sommerferienspielen vom 01.08. bis 05.08. und vom 22.08. bis 26.08.2022 ebenfalls mit den Spurensuchern Taunus e. V.
- Planung, Organisation und Durchführung von Ferienspielen ukrainische Flüchtlingskinder vom 22.08. bis 26.08.2022
- Verbuchung des Zuschusses in Höhe von 5.016,32 € aus dem Förderprogramm „Aufholen für Kinder und Jugendliche nach Corona“ für die Ferienangebote und Freizeit im Jahr 2021
- Anschreiben von Schulen, Betreuungseinrichtung und Ausschreibung in der Presse für den Europa-Jugendpreis 2023 zum Thema „Europa: Zusammen sind wir stark!“
- Erstellung eines neuen Aktenplans im FB V in Hinblick auf Einführung der E-Akte in Zusammenarbeit mit den anderen Mitarbeitern des FB V

6. Kindertagespflege

Es findet die Einarbeitung in das Aufgabenfeld der Fachvermittlung weiter statt. Folgende Schwerpunkte werden in der Einarbeitung gesetzt:

- Gemeinsames Treffen mit den Kindertagespflegepersonen (KTPP) der Stadt Königstein
- Besprechung der Bedarfe von KTPP und fachlicher Input
- Kennenlernen Stadt-Interner Verwaltungsabläufe
- Aufbau eines möglichen Netzwerks
 - Treffen mit den Initiativen des Hochtaunuskreises fand im Beisein des Jugendamtes statt
 - Ziele: gemeinsames Kennenlernen, Entwicklung innerhalb des Netzwerks, Austausch über den aktuellen Ausbildungsstand
 - Aktualisierung der Kontaktliste
- Beantragung von Fördergeldern
 - Auseinandersetzung mit gestellten Förderanträgen
 - Korrektur des gestellten Förderantrags
 - Bewilligung und Buchung des Förderbetrags
- Immobiliensuche
 - KTPP haben Probleme bei der Raumsuche
 - Stadt Königstein sucht nach Räumen
 - Alle Immobilien mussten aus unterschiedlichen Gründen abgelehnt werden
- Planung der nächsten Schritte
 - Öffentlich auf den Bedarf aufmerksam machen

Fachdienst Soziales

Frau van der Stel

Soziales

Beratungen, Antragsaufnahmen und die Zusammenarbeit mit dem Hochtaunuskreis zu Leistungen nach dem Sozialhilferecht / Wohngeld, sowie zahlreiche Telefonate zu verschiedenen Problemstellungen wie z. B. Wohnungen, Schwerbehinderung, Obdachlosigkeit, Einzelfallhilfen etc. wurden fortgeführt.

Die Nachfrage nach bezahlbaren Wohnungen in Königstein im Taunus ist unverändert. Anträge auf Wohnberechtigungsscheine werden in gewohnter Weise gestellt. Die Wohnungsbewerberliste wird kontinuierlich überarbeitet und aktualisiert.

Die Weihnachtswunschkartenaktion mit dem Ehepaar Becker, aus Glashütten, findet auch in diesem Jahr wieder statt.

Am 24. August 2022 fand nochmals eine Seniorenfahrt nach Rüdesheim statt. An dieser konnten die Senioren aus der Kernstadt, die noch auf der Warteliste der vorherigen Fahrt standen, mitfahren. Ebenfalls konnten Senioren aus dem Stadtteil Schneidhain mitfahren. Abfahrt war 13.30 Uhr. Vorort wurden die Teilnehmer zu einer 1,5 stündigen Burgendrundfahrt (mit Kaffee und Kuchen) eingeladen. Im Anschluss bestand für die Teilnehmer die Möglichkeit einen Rundgang durch Rüdesheim zu unternehmen. Die Rückfahrt nach Königstein erfolgte um 18:30 Uhr.

Aufgrund der ausgefallenen Seniorenfahrten in den letzten Jahren, wurde eine zusätzliche Sommerfahrt geplant. Diese fand am 28.09.2022 statt und hatte das Ziel Gelnhausen. Die

Abfahrt erfolgte um 13:00 Uhr. Vor Ort konnten interessierte Senioren an einer ca. einstündigen Stadtführung teilnehmen. Anschließend ging es zu Kaffee und Kuchen in ein Café in der Altstadt. Bis zur Abfahrt um 18:00 Uhr konnten die Teilnehmer Gelnhäuser weiter auf eigene Faust erkunden.

Fachdienst Integration **Frau Suzanne Müller-Hess**

Nach wie vor ist die Aufgabe des Fachdienstes Integration, auch auf geflüchteten Menschen aus der Ukraine fokussiert. Mit Google-Übersetzer werden Sprachnachrichten und E-Mails entschlüsselt. Das funktioniert recht gut.

Die Sprechzeiten im Rathaus werden über Termin abgesprochen.

Viele private Wohnungsgeber können den ukrainischen Familien auf Dauer keinen Wohnraum mehr geben.

Der Hochtaunuskreis hat zugesagt, dass bei Bekanntgabe der Namen der Familien diese in Gemeinschaftsunterkünfte des Kreises untergebracht werden.

Die von der Stadt Königstein angemieteten Wohnungen zur Unterbringung von ukrainischen Geflüchteten wurden zum 30.11.2022 sowie 31.03.2023 gekündigt. Die Kosten sind zu hoch und werden vom Kreis pro Kopf nicht getragen. Die Menschen werden in städtische Gemeinschaftsunterkünfte Am Kaltenborn sowie in der Bischof-Kaller-Straße untergebracht. Der Umzug muss in Eigenregie ausgeführt werden. Gesprächstermine im Rathaus sollen bei der Vorbereitung unterstützen.

Die Wohnungen müssen von der Stadt in renoviertem Zustand an den Vermieter zurückgegeben werden.

Ehemalige Geflüchtete, jetzt anerkannte Menschen sowie zugezogene Bürger aus EU Staaten bestimmen weiter die Information und Hilfestellung im Fachdienst Integration.

Fachdienst Kultur **Frau Dr. König**

Stadtbibliothek:

Ausleihen in der Zeit vom 01.07. bis 30.09.2022: 21.019 (Vergleichszahl 2021: 19.100)

Vom 11. Juli bis zum 15. Juli 2022 veranstalteten wir eine Lesewoche für die fünf Königsteiner Grundschulen. Jeden Tag las ein/e Autor/in für die dritten bzw. vierten Klassen in der Stadtbibliothek. Höhepunkt der Woche war die „Familienlesung“:

„Der kleine Hobbit“ mit dem Vorleser Rainer Rudloff am Donnerstagabend im Innenhof der Burg. Die Lesewoche wurde finanziell unterstützt vom LIONS Club Königstein.

Seit Juni bieten wir jede Woche wieder im Wechsel das Bilderbuchkino bzw. die Vorlesestunde an. Beide Veranstaltungen werden sehr gut angenommen.

Im Frühjahr wurden auch die Klassenführungen wieder aufgenommen und werden im neuen Schuljahr 2022/23 fortgesetzt.

Für Erwachsene gab es im August die Philosophische Runde mit Dr. Philipp Wiesehöfer und im September veranstaltete LeseLust e. V., unser Förderverein, eine musikalische Lesung mit Sylvie Schenk.

Archiv:

- Vortrag „Vor 100 Jahren: Königstein bekommt die Burgruine geschenkt“.
- Vortrag „Mammolshain und die Gebietsreform“.
- Themenführung: „Wealth and Heritage – Die Großherzoginnen in Königstein“.
- Beitrag zum 75. Todestag Bischof Kaller, Königsteiner Woche, 7.7.2022
- Laudatio zum Förderpreis zum Saalburgpreis an Johannes M. Müller
- Planung Sonderführungen 2. Halbjahr
- Beratung, Recherchen und Auskunftserteilung schriftlich und mündlich
- Betreuung von Archivbesuchern

Stabstelle Stadtmarketing, Öffentlichkeitsarbeit, Wirtschaftsförderung, Tourismus Jörg Hormann

Presse- und Öffentlichkeitsarbeit:

Pressemeldungen

Monat	Juli	August	September
Anzahl	44	55	53

Presseanfragen

- 3-5 wöchentlich zu städtischen Tätigkeiten und Projekten
- stadinterne und externe Recherchen
- Abstimmung Presseantworten stadintern / mit Politik
- Organisation von 7 Presseterminen

Online

- Einpflegen aller Pressemeldungen auf der Homepage
- Gestaltung Startseite Homepage, Unterstützung städtische Abteilungen

Projekte und Projektbegleitung

- Vor-Ort-Termine Presse, Begleitung und Organisation
- Pilotprojekt WELCMpass - der digitale Meldeschein
- Veranstaltungsunterstützung Verwaltung (Hygienekonzepte, Material)
- Mitarbeit neue Internetauftritte Stadt / Kurbad / HDB / Königsteiner Forum / Stadtmarketing
- Beschaffung Werbeartikel
- Imagekampagne Feuerwehr
- Weihnachtsmarkt

Wirtschaftsförderung:

- Tägliche Kontrolle aktueller Gesetze, Regelungen und Fördermöglichkeiten und Aktualisierung Internet „Corona für Unternehmen“
- Austausch mit Handel, Gastronomie, Gastgebern zur aktuellen Situation auch Gaslage
- Vorbereitung neuer Stadtgutschein
- Vorbereitung Umsetzung Sommerdach
- Vorbereitung Digitale Stele Fußgängerzone

Stadtmarketing / Tourismus / Kur- und Stadtinformation:

Besucherstatistik

Monat	Juli	August	September	Gesamt
Besucher & Abholer	2.090	1.626	1.655	5.371
Telefonate	417	352	393	1.162

Hinweis: KuSI Mi geschlossen – Sonntag geöffnet

Regelmäßiges

- Auskunft und Beratung mündlich wie schriftlich, Versand von Info-Material
- Verkauf von VA-Tickets, Souvenirs und Entsorgungstüten für Garten- und Restmüll
- Pflege Kö-Online-VA-Kalender (inkl. HdB & Stadtbibliothek) sowie TTS-Internetauftritt, Kö-Bereich
- Pflege der Online-Seiten: Kur & Tourismus, Corona und entsprechenden Bereiche auf der Startseite
- Abrechnung HGK-Gutscheine, Kurbeitragsabrechnungen, Kassenabschluss
- Wöchentlich: KöWo-VA-Leiste, Kur-Erlebnis und Wetter-/Pollenfluginfo für Info-Säule
- Regelmäßige Meetings des KuSI-Teams (Zoom oder Präsenz)
- Beschwerdemanagement (öffentl. Toiletten, Müll, Wegfall Glascontainer, Verkehrsdrehung)
- Abgabe und Nachschuborganisation von Biomülltüten und Gelben Säcken
- Annahme, Ausgabe und Verwaltung von Fundsachen
- Plakatbestellungen und Verteilerorganisation
- Organisation von Anfragen zu Stadtführungen
- Dienstplanerstellung

Administratives

- Planung und teilw. Durchführung von Führungen und Wanderungen, inkl. Sonderführungen: 50 Termine mit insgesamt 674 Teilnehmern
- Bilderdokumentation und Zählung freier Parkplätze P1 und P2 (Verkehrsdrehung (27.6.-2.8.2022))
- Ständiger Austausch/Absprachen mit Einzelhandel, Veranstaltern, Vereinen
- Pflege der Bilddatenbank auch für alle Rathaus-MA
- Mitgestaltung an der KuSI- Umgestaltung
- Betreuung Schülerpraktikantin Melinda Heynen (7. bis 22.07.)
- Schaufenster-Deko zu verschiedenen Veranstaltungen
- Beauftragung der Reinigungsfirma für Schaufenster-Reinigung der KuSI
- Herausgabe der Standplätze für den Antik- und Trödelmarkt
- Gäste-Service: Für Veranstaltungen Anmelde Listen führen und Info-E-Mails versenden; Anmelde Listen teilweise auch für externe Veranstaltungen.
- Redaktionelle Beiträge: Sonderseite in der Königsteiner Woche zur Bewerbung des Event Sommers und Beteiligung an der Herbstausgabe des Wandermagazins unter Federführung des TTS
- Teilnahme an der Mitgliederversammlung des HHV in Bad Wildungen
- Teilnahme an Online-Seminar zum VOIS Fundbüro
- Seit 5. September 2022 – Verstärkung durch neue Kollegin Frozan Akan

Veranstaltungen

- Stadtradeln vom 3. bis 23. Juli 2022
- Gastgeber für das und Mitwirken am Fotoshooting „Ferienregion Taunus“ im Auftrag des TTS
- Konzeptionierung Stadtführung Englisch für Gesandte Faringdon's auf Anfrage Herr Pöschl
- Erste Planungen Wanderungen und Führungen in 2023
- Organisation und Begleitung Königsteiner Event-Sommer mit 18 Veranstaltungen

- Begleitung externen Veranstaltern (Weinfest, Lavendelfest, 50 Jahre Le Cannet, Sommerfest des Burgverein und Rock auf der Burg)
- Orga Königsteiner Raucherentwöhnung im HdB a, 22.10.2022
- Erstellung, Listenführung und Ausgabe der Platzkarten für das Königsteiner Forum (2 Termine)
- Einführung und Schulung Umsatzsteuer § 2b (Teilnahme Bandy/SHE)
- Vorbereitungen Halloween auf der Burg
- Vorbereitungen Martinszug

Königsteiner Grundstücks- und Verwaltungsgesellschaft mbH Gerd Böhmig

Organisatorisch:

Vorbereitungen zur Einführung eines elektronischen Rechnungsworkflows

Teilnahme der Geschäftsführung an der Eigentümerversammlung der Liegenschaft Limburger Str. 26 c,d und e

Teilnahme am stadtinternen Krisenstab „Klimaanpassung / Wasser & Energie“

Kaufmännisch:

Es wurden neben den laufenden Geschäften folgende Punkte bearbeitet:

Finalisierung Jahresabschluss 2021

Weitere Datenerhebung in Zusammenarbeit mit dem Steueramt für die Grundsteuerreform

Abstimmung und Festlegung mit Bürgermeister, Personalamt und Fachbereich II zur Überführung Minijobverträge auf Stadt bis 31.12.22

Überarbeitung Gesellschaftsvertrag, Beschlussfassung durch Gesellschafterversammlung am 05.09.22; Abstimmungen mit Notar zur Beurkundung

Vorbereitungen für den Wirtschaftsplan 2023

Vorbereitung Erbpachtvertrag KITA Hardtberg

Bautechnisch:

Im Heuhohlweg 44 wurde die Fassadensanierung abgeschlossen.

In der Limburger Straße 26 wurde die Sanierung von Doppelparkern beauftragt.

In der Hauptstraße 21 wurden Restarbeiten wegen des Heizungstausches durchgeführt und eine neue Stromverteilung eingebaut.

Im Amtsgericht / Schloss wurden Fußböden ausgetauscht.

Der Neubau der Feuerwehr in Schneidhain geht gut voran. Ende Oktober ist der Umzug der Feuerwehr geplant.

Die Baugenehmigung für die Kita Wirbelwind am Hardtberg liegt vor. Für die Vergrößerung des Kellers wurde ein Nachtrag beantragt. Die Rohbauleistung wurde vergeben und der Spatenstich durchgeführt. Baubeginn sollte der 01.02.2022 sein. Wegen eines Widerspruchs gegen die Baugenehmigung von Seiten eines Nachbarn kommt es jedoch zu erheblichen Verzögerungen. Damit sind Stillstandskosten und eine Steigerung der Baukosten unvermeidlich.

Im Rahmen der geplanten Dach- und Fassadenarbeiten am Kurhaus wurden eklatante Mängel am und unter dem Dach entdeckt. Hier sind Feuchtigkeitsschäden entstanden, die besorgniserregend sind. Der Abschluss der Untersuchungen wird in den kommenden Wochen 2022 vorliegen.

Planerisch:

Die Vorbereitung der städteplanerischen Entwicklung des Wiesengrundes durch die Stadtplanung läuft immer noch. Die Prüfung der Vergabemöglichkeiten an Investoren im Rahmen eines öffentlich zulässigen Wettbewerbs ist in Vorbereitung. Eine Bewertungsmatrix wurde im ersten Entwurf im Aufsichtsrat diskutiert und weiterentwickelt. Derzeit sollen Angebote von Fachbüros eingeholt werden um die Vergabe des Grundstückes an Investoren zu begleiten / unterstützen. Die Offenlage des Bebauungsplanes K71 wurde abgeschlossen.

Haus der Begegnung Königstein BetriebsgmbH Roman Kerber

Im dritten Quartal 2022 konnte der Veranstaltungsbetrieb im Haus der Begegnung - durch den Wegfall der Corona bedingten Auflagen – wieder Fahrt aufnehmen. Im Juli fanden daher eine Vielzahl von Veranstaltungen im HdB statt, wie z. B. die Tanzmeisterschaften und das Sommerkonzert sowie eine Theaterveranstaltung und die akademische Feier der Bischof-Neumann-Schule, die akademische Feier der Ermländer, der Peru-Abend des Vereins „Herzen für eine neue Welt“ sowie erstmalig seit der Corona Pandemie wieder das Gala-Konzert des Jugend-Sinfonie-Orchesters des Hochtaunuskreises. Bedingt durch die Sommerferien und die Urlaubszeit fanden im August nur einige kleine Veranstaltungen statt, wie Eigentümerversammlungen und der „Branchentreff Innenstadt“ der Stadt Königstein.

Der September war der stärkste Monat im dritten Quartal 2022, da hier erfreulicherweise auch wieder einige größere umsatzstarke Veranstaltungen von gewerblichen Kunden wie Fresenius sowie ein mehrtägiger Speaker-Event stattgefunden haben. Zudem konnte im September die große Gala-Veranstaltung zum Jubiläum der 50jährigen Städtepartnerschaft zwischen Königstein und Le Cannet im HdB gefeiert werden.

Aufgrund der bald anstehenden Großbaustelle „Königsteiner Höfe“ werden die Kunden bei Buchungsanfragen für Herbst/Winter sowie das nächste Jahr auf die Baustelle u. evtl. Einschränkungen bei Veranstaltungen hingewiesen. Leider wurden bereits auch Buchungsanfragen für den Herbst/Winter zurückgezogen, da manche Veranstalter aufgrund der Baustelle und den damit einhergehenden Einschränkungen, wie weniger Parkplätze, Lärm u. Dreck eine andere Location bevorzugen. Um die Außenansicht der künftigen Baustelle etwas zu verbessern, sind für den Bauzaun Verschönerungen und Plakatierungen geplant. Im Zeitraum Juli bis August 2022 fanden auch wieder diverse Deutschkurse f. d. Ukrainischen Flüchtlinge im HdB statt, die Mietkosten hierfür werden über das eingerichtete „Ukrainehilfe Sonderkonto“ bei der Stadt Königstein getragen.

Umsatzübersicht und Raumauslastungen HdB, Stand 30.09.2022

3. Quartal 2022	Mieten und Nebenkosten 3. Quartal 2022	Mieten und Nebenkosten 3. Quartal 2021	Sonstige Umsatzerlöse aus Technik, Personal, Catering u. Mobiliar 3. Quartal 2022	Sonstige Umsatzerlöse aus Technik, Personal, Catering u. Mobiliar 3. Quartal 2021	Gesamtumsatz 3. Quartal 2022	Gesamtumsatz 3. Quartal 2021
Gewerbe/Privat	31.206,70 €	24.412,55 €	17.446,02 €	5.605,38 €		
Vereinsregelung / Zuschussveranstalt.	25.066,25 €	16.646,50 €				
Stadtveranstalt.	15.422,40 €	18.647,30 €				
Gesamt	71.695,35 €	59.706,35 €	17.446,02 €	5.605,38 €	89.141,37 €	65.311,73 €

Raumauslastung 3. Quartal 2022 Stand 30.09.2022 (auch Veranstaltungen mit kombinierter Raumnutzung)	Stadt 3. Quartal 2022	Stadt 3. Quartal 2021	Vereine / Zuschuss- veranstalt. 3. Quartal 2022	Vereine / Zuschuss- veranstalt. 3. Quartal 2021	Gewerbe / Privat 3. Quartal 2022	Gewerbe / Privat 3. Quartal 2021
Großer Saal u. Foyer	2	16	9	7	5	6
Foyer einzeln				2	1	
Hardtberg		1	2	2	9	2
Romberg	2	4		2	2	6
Altkönig / Terrasse	6	4	2	5	8	11
Glask. / Künstlerg.			5	2	9	2
Gesamt	10	25	18	20	34	27

Raumauslastung 3. Quartal 2022 Stand 30.09.2022 (auch Veranstaltungen mit kombinierter Raumnutzung)	Sonderregelung Proben Vereine, Deutschkurse ABR, sowie Deutsch- unterricht Ukraine Flüchtl. etc., die Kosten trägt die Stadt Königstein
Großer Saal u. Foyer	
Foyer einzeln	
Hardtberg	1
Romberg	3
Altkönig / Terrasse	6
Glask. / Künstlerg.	
Gesamt	10

Königsteiner Kur GmbH Thomas Rausch

1. Besucherzahlen Bad – 2017 bis September 2022 – im Vergleich

				CORONA 01.01.-15.03. 06.07.-01.11.	CORONA 01.07.-31.12.	CORONA
Monat:	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Jan.-Sept.	100.823	100.225	103.180	44.629	21.773	78.488
Jahr-Gesamt:	130.308	129.615	128.832	51.225	39.529	78.488

* 2020 und 2021 = Öffnung wegen Corona mit 3 Zeitfenstern pro Tag, Mo-So!

24. April bis 6. Mai 2022 Kurbad wegen Revision geschlossen!

2. Besucherzahlen Sauna - 2017 bis September 2022 - im Vergleich

				CORONA 01.01.-15.03.	CORONA geschlossen	CORONA 01.03.-
Monat:	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Jan.-Sept.	21.237	19.450	21.278	7.283	0	6.710
Jahr-Gesamt:	28.887	27.220	28.228	7.283	0	6.710

* 2020-28. Februar 2022 = Sauna wegen Corona geschlossen

1.-31.3. 2,5 Stunden Zeitfenster, 1.4.-24.4. (18 Uhr) ohne Zeitfenster wieder geöffnet

24. April bis 6. Mai 2022 Kurbad wegen Revision geschlossen!

3. Besucherzahlen Kind unter 4 Jahre – 2017 bis September 2022 im Vergleich

				CORONA 01.01.-15.03. 06.07.-01.11.	CORONA 01.07.-31.12.	CORONA
Jahr:	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Gesamt:	5.136	4.443	4.356	2.202	2.261	3.541

Ein Vergleich der Zahlen Bad und Sauna ist aufgrund der Corona-Schließzeiten nicht möglich.

4. Kurbad Königstein inklusive Marketing-Maßnahmen

18.-22. Juli - Freibad geschlossen – Nutzung der Saison und 11er-Karten im Kurbad

Aufgrund Krankheit des Personals musste das Freibad vom 18. bis 22. Juli schließen. Da im Kurbad die Personaldecke ebenfalls nur unter Einsatz von einem Dienstleister gewährleistet werden konnte, war eine Ausleihe von Personal nicht möglich. Am 18. Juli wurde nachmittags die Lösung von der Geschäftsführung vorgeschlagen, dass die Freibad Saison- und 11er-Karten-Inhaber in der Zeit von 19. bis 22. Juli 2022 im Kurbad schwimmen gehen können. Das Kassensystem des Kurbades wurde dafür kurzfristig am 18. Juli 2022 abends noch programmiert, damit alle Tarife auch ab 19. Juli buchbar waren.

Insgesamt haben von 19.-22. Juli **102 Freibad Gäste** (63 Erwachsene und 39 Kinder), davon 100x Saison- und 2x Erwachsene 11er-Kartentinhaber, das Kurbad besucht.

Aquafitness-Kurse und Babyschwimmen

Zum 14. September starteten wieder Aquakurse (10 Einheiten mit 10 Teilnehmern). Alle vier Aquafitnesskurse sind ausgebucht, ein fünfter Kurs konnte angehängt werden. Leider fallen zwei Kurse aufgrund Schwangerschaft der Trainerin zunächst aus. Die Suche nach einer Ersatz-Trainer/in bei Sportstudios und per Aushang und Internet wurde gestartet. Eine Vertretung durch Festangestellte ist zur Zeit in diesem Bereich leider nicht möglich.

Der Start der nächsten Babykurse (diese waren nach Anmeldestart am 29. August sehr schnell ausgebucht) musste, aufgrund Erkrankung beider Trainerinnen, verschoben werden.

Schulschwimmen

Das neue Schuljahr ist mit der Rückkehr zu den „normalen“ Zeitfenstern geplant, damit alle Schulen wieder wöchentlich ihr Schulschwimmen absolvieren können.

Notfallplan ist die Rückkehr zu der - unter Corona bereits erprobten - Nutzung außerhalb der Öffnungszeiten und Wechsel der Schulen in gerade und ungerade Wochen. Dies wurde mit den Schulen und Frau Hense vom Schulamt des Hochtaunuskreises so kommuniziert.

Ristorante Rosmarino

Aufgrund eines Motorradunfalles und erforderlicher OP des Restaurantpächters musste das Restaurant zum 27. Juni 2022 geschlossen werden. Von 9. Juli bis 8. August hatte es nur an den Wochenenden von 10 – 20 Uhr mit kleiner Imbisskarte geöffnet.

Seit 9. August ist das Restaurant weiter mit kleiner Imbisskarte von Dienstag bis Freitag von 11 – 18 Uhr und Samstag und Sonntag von 11 – 20 Uhr geöffnet.

Schwimmkurse DLRG in den Ferien

Die DLRG Königstein hat in den Hessischen Sommerferien (Woche 1-2 und 5-6) wieder Schwimmkurse angeboten.

5. Personalangelegenheiten**Corona / Krankenstand allgemein**

Die Personaldecke im Kurbad ist weiter angespannt und die Besetzung der Dienstpläne eine Herausforderung.

Der zum August auslaufende, befristete Jahresvertrag eines Mitarbeiters (Halle / Kasse) wurde nochmal um ein Jahr verlängert.

Durch den Fachkräftemangel konnte eine Stelle bisher nicht besetzt werden. Die Königsteiner Kur GmbH hat daher zum 1. Juni 2022 einen Mitarbeiter als Rettungsschwimmer eingestellt, der im Hallen- und Saunabereich eingesetzt wird.

Aufgrund einer notwendigen Operation fällt eine Mitarbeiterin für mindestens vier bis sechs Wochen aus.

Im Sauna- und Kassenbereich reduziert eine Mitarbeiterin aus persönlichen Gründen (Pflege eines Angehörigen) zum 1. Juli bis vorerst 31. Dezember 2022 von 32 auf 22 Wochenstunden.

Die Mitarbeiterin mit Fußverletzung (Sauna- und Kassenbereich) ist noch nicht wieder im Einsatz.

Haustechnik

Der erkrankte Haustechniker hat seinen Dienst noch nicht wieder aufgenommen.

6. Technische Instandhaltung

Abgearbeitete Maßnahmen aufgrund Gefahrenverhütungsschau 2. November 2021

Am 2. November 2021 fand eine Gefahrenverhütungsschau durch den Hochtaunuskreis Abteilung Brandschutz, Rettungsdienst und Katastrophenschutz und dem Stadtbrandinspektor der Stadt

Königstein im Taunus statt. Die letzte Gefahrenverhütungsschau war am 3. September 2003.

Die Errichtung des Treppengerüstturm (Fluchtweg 3. OG) ist beauftragt. Hierzu wird von Seiten der Geschäftsleitung ein Bauantrag mit Standsicherheitsnachweis und Metallbauarbeiten vorbereitet und durch den Fachbereich IV – Fachdienst 65 / Bauen mit unterstützt und eingereicht. Die Gesamtkosten, für den Treppengerüstturm belaufen sich hierbei auf:

1.	Treppengerüstturm (Material); Layher	netto Euro	6.090,00
2.	Transport- und Aufbaukosten; Layher	netto Euro	1.600,00
3.	Standsicherheitsnachweis	netto Euro	1.000,00
4.	Metallbauarbeiten; Metallbau Martens	<u>netto Euro</u>	<u>2.000,00</u>
	Gesamtkosten Treppengerüstturm:	netto Euro	10.690,00

Weitere Maßnahmen werden weiterhin kurzfristig mit dem Brandschutzbeauftragten der Stadt Königstein und der Sicherheitsfachkraft der Königsteiner Kurgesellschaft abgestimmt und umgesetzt.

Für die Aktualisierung Brandschutzordnung Teil A, Teil B und Teil C, Erstellung Feuerwehrpläne, Flucht- und Rettungspläne wurde die Firma Minimax Mobile Services GmbH, Dreieich für netto EUR 5.572,60 beauftragt.

Im Wirtschaftsplan 2022 der Königsteiner Kur GmbH waren für alle Maßnahmen insgesamt: netto EUR 90.000,00 eingeplant.

7. Stand Generalsanierung Kurbad

Besprechungs-Jour-Fixe Planer und Bauherr

Zwischen der Geschäftsführung und den Planern finden seit 7. April 2022 in einem 14-tägigen Rhythmus Besprechungs-Jour-Fixe statt. Anfang Oktober 2022 können erste Ergebnisse der Vorentwurfsplanungen mit dem Planungsausschuss erörtert werden.

Die Geschäftsführung prüft zur Zeit die Einbindung eines Ingenieurbüros für Projektsteuerung. Hierzu laufen Honoraranfragen.

Sachstand Sanierung Kurbad – Planungskosten

Die Planungskosten belaufen sich bis zum 02.09.2022 auf: 193.072,41 EUR. Hierin enthalten sind die Schlussrechnung VgV-Verfahren der PBB GmbH (netto EUR 6.510,00), die Grundlagenermittlung der 4a-Architekten (netto EUR 30.657,54) und der HAZ GmbH Tragwerksplanung (netto EUR 20.233,93), als auch die Digitalisierung der 262 Bestandspläne (netto EUR 1.640,97) des Architekturbüros Geier und Völlger.

Stadtwerke Königstein

Peter Günster

1. Baumaßnahmen und Projekte aus WP der Stadtwerke

- **Erneuerung Wasserleitung und Mischwasserkanal in der Altkönigstraße in Königstein I. und II: Bauabschnitt**

Im Berichtsquartal wurden die Arbeiten des 1. Teilabschnittes des II. BA vom Mühlweg bis zur Einmündung „Im Fasanengarten“ ausgeführt.

- **Erneuerung Wasserleitung und Mischwasserkanal in der Hohemarkstraße in Königstein - Falkenstein**

Die Arbeiten wurden im Berichtsquartal fortgeführt, wobei der teilweise sehr hoch anstehenden Fels (Bodenklasse 7) zu erheblichen Verzögerungen geführt hat.

- **Erschließungsmaßnahme Am Hardtberg – Messergelände**

Die Kanal- und Wasserleitungsarbeiten wurden abgeschlossen.

Neubau eines Betriebshofes für die Stadtwerke

Im Berichtsquartal konnte der Umzug der Mitarbeiter der Stadtwerke komplett abgeschlossen werden.

Die Infrastruktur für Betrieb und Unterhaltung des Betriebsgebäudes wurde größtenteils organisiert und eingerichtet.

Im nächsten Quartal sind noch Restarbeiten insbesondere im Außenbereich auszuführen.

- **Umstellung auf elektronische Wasserzähler**

Das Projekt wurde im Berichtsquartal weiter fortgeführt.

2. Rohrbrüche im Bereich Wasserversorgung

Im Berichtsquartal sind im Wasserversorgungsnetz 7 Rohrbrüche an Versorgungsleitungen (VW) und Anschlussleitungen für Wasser (AW) aufgetreten.

3. Sonstiges

- **Kommunales Wasserkonzept**

Im Berichtsquartal wurde die Teilnahme der Stadt Königstein bzw. der Stadtwerke Königstein an der Erstellung eines kommunalen Wasserkonzeptes über den Wasserbeschaffungsverband Taunus beschlossen (Beschluss Betriebskommission und Magistrat).

- **Personalangelegenheiten**

Bei den Stadtwerken sind zwei Stellen (Ingenieur und Facharbeiter) unbesetzt. Aufgrund der angespannten Lage auf dem Arbeitsmarkt besteht aktuell wenig Aussicht auf adäquate Neubesetzung der Stellen.

Investitionen

Auf den folgenden Seiten ist der Investitionsverlauf zum Ende des dritten Quartals abgebildet.

Investitionen
Stadt Königstein

I09143	13.000,00	0,00	0,00	0,00	-210,00	0,00	0,00	13.210,00	0,00
Medienbestand Bibliothek									
I10017	0,00	0,00	83.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.500,00
Kath. Kindergarten Mammolshain									
I10018	60.000,00	0,00	22.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	22.500,00
Kath. Kindergarten Falkenstein									
I10019	0,00	0,00	118.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	118.000,00
Kath. Kindergarten Königstein									
I10025	15.000,00	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	2.600,00
Anlagevermögen Kur-u. Stadtinformation									
I10028	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
Betriebsausstattung Stadtbibliothek									
I10031	10.500,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.500,00	19.000,00
Bürgerbüro Anschaffung von Ausrüstungsgegenständen									
I10032	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
Betriebsausstattung Rathaus									
I10033	20.000,00	0,00	0,00	0,00	3.457,61	0,00	0,00	16.542,39	0,00
Betriebsausstattung DGH, BGH, HDH									
I11001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ausgleichsflächen Stadtplanung									
I11002	0,00	0,00	0,00	0,00	-672,24	0,00	0,00	672,24	0,00
Feuerwehr Schneidhain									
I11008	0,00	0,00	19.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.700,00
Umsetzung Pflegewerk Woogtal									
I11010	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
Kapuzinerplatz Gebäude									
I11012	0,00	0,00	0,00	0,00	2.120,00	0,00	0,00	-2.120,00	0,00
Freibad - bauliche Anlagen									
I11018	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.186,50	0,00	0,00	-186,50	0,00
Anschaffung von Gegenständen Standesamt									
I11020	0,00	0,00	0,00	0,00	-253.805,60	0,00	0,00	253.805,60	0,00
Verkauf/Ankauf Grundstücke, eigene Bauten									
I12004	30.000,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	22.000,00
Betriebsausstattung städt. Gebäude									
I13006	250.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	36.771,00	0,00	250.000,00	33.229,00
Feuerwehr Anschaffung Fahrzeuge									
I13011	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
Planungskosten im Vorgriff neuer Maßnahmen									
I13013	15.000,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	60.000,00
Ankauf/Verkauf von Straßenflächen									
I13024	22.000,00	0,00	0,00	0,00	23.966,66	0,00	0,00	-1.966,66	0,00
Anteile KVR-Fonds									
I14001	0,00	0,00	65.000,00	0,00	-205.859,04	60.028,00	0,00	205.859,04	4.972,00
An den Hohwiesen									
I14004	600.000,00	-6.000,00	0,00	0,00	89.176,77	0,00	0,00	504.823,23	0,00
Hohemarkstraße									
I14005	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wiesengrundstraße									
I14006	22.000,00	0,00	21.000,00	0,00	2.800,00	21.000,00	0,00	19.200,00	0,00
Ev. Kindergarten Königstein									
I14009	350.000,00	0,00	141.000,00	0,00	0,00	28.011,20	0,00	350.000,00	112.988,80
Rathaus, Burgweg 5									
I15006	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Dorfgemeinschaftshaus Schneidhain									
I15009	80.000,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	60.000,00
Woogtalstr. 6									
I17001	6.000,00	0,00	0,00	0,00	1.456,95	0,00	0,00	4.543,05	0,00
Betriebs- u. Geschäftsaustattung Stadtplanung									
I17003	0,00	0,00	151.900,00	0,00	327.016,72	151.900,00	0,00	-327.016,72	0,00
Hardtbergturm									
I17004	0,00	0,00	0,00	0,00	2.951,20	0,00	0,00	-2.951,20	0,00
Anbau Umkleide Betriebshof									
I17005	0,00	0,00	0,00	0,00	-160.508,07	0,00	0,00	160.508,07	0,00
Finanzanlagen									
I18005	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hattsteiner Straße									
I18008	0,00	0,00	250.000,00	0,00	-4.718,94	5.519,52	0,00	4.718,94	244.480,48
Dynamische Fahrgastinformation									
I18013	0,00	0,00	309.000,00	0,00	-60.500,00	34.217,75	0,00	60.500,00	274.782,25
Barrierefreie Bushaltestellen									
I19001	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Graf-Stolberg-Straße Grunderneuerung									
I19002	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	38.332,83	50.000,00	0,00	11.667,17	0,00
Wiesbadener Straße Gehwegerneuerung									
I19003	0,00	0,00	1.097.300,00	0,00	173.374,93	1.116.936,76	0,00	-173.374,93	-19.636,76
Erschließungsgebiet K69 Hardtberg									
I19004	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Erschließungsgebiet K58 Kaltenborn 3									
I19008	900.000,00	0,00	1.008.800,00	0,00	119.848,25	199.021,88	0,00	780.151,75	809.778,12
Altkönigstraße									
I19010	0,00	0,00	32.900,00	0,00	0,00	27.445,29	0,00	0,00	5.454,71
Trauerhalle Falkenstein									
I19012	1.000,00	0,00	812.500,00	0,00	0,00	101.393,92	2.279,11	1.000,00	708.826,97
Bergweg 2									
I19015	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00
Treppe Bischof-Neumann-Schule/Sodener Str.									
I19018	0,00	0,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.000,00
Personalmanagement EDV Programm									

Investitionen
Stadt Königstein

I19019	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Bücherschranke in den Stadtteilen									
I19032	35.000,00	0,00	39.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	39.000,00
Stadtmarketing									
I20001	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Abenteuerspielplatz Am Kaltenborn III									
I20002	56.000,00	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.000,00	110.000,00
Sportplätze, Umrüstung Flutlichtanlagen auf LED									
I20006	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
Kapuzinerplatz Brunnen									
I20007	0,00	0,00	749.000,00	0,00	0,00	173.310,10	0,00	0,00	575.689,90
ZOB Georg-Pingler-Straße									
I20009	0,00	0,00	70.000,00	0,00	166,60	28.108,19	0,00	-166,60	41.891,81
Stromversorgung u. Abwasser f. Kurpark u. W.-markt									
I20010	50.000,00	0,00	28.000,00	0,00	-15.549,55	17.495,86	0,00	65.549,55	10.504,14
Fahrradwege (Konzeption u. Umsetzung)									
I20011	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
Schallschutzmauer B 8 Kreisel									
I21003	0,00	0,00	0,00	0,00	-17.100,00	0,00	0,00	17.100,00	0,00
Bangert und tlws. Forellengeweg									
I21004	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Kronberger Str. 9-13									
I21005	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Erneuerung BÜ Blumenstr/FKE-Bahn Stadtteil									
I21007	0,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00
Brunnen, Johannisbrunnen									
I21008	0,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00
Brunnen, Georg-Pingler-Brunnen									
I21010	45.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	50.000,00
Wilde Bäche in Hessen, Umsetzung der Maßnahmen									
I21011	10.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	8.000,00
Klimaschutzmaßnahmen									
I21012	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Ladestationen E-Bikes									
I21013	0,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	2.082,50	0,00	0,00	16.917,50
Dialogplattform									
I21014	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Trauerhalle Königstein									
I21015	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Trauerhalle Schneidhain									
I21016	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Trauerhalle Mammolshain									
I21018	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	22.692,11	0,00	0,00	17.307,89
Neugestaltung Kreisel Innenfläche									
I22002	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
Gebiet Kohlweg II									
I22003	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
Katastrophenschutz									
I22004	20.000,00	0,00	0,00	0,00	17.492,63	0,00	0,00	2.507,37	0,00
DFB-Minispielplatz									
I22005	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
Treppe Philosophenweg / B455									
I22006	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
Photovoltaik auf städtischen Gebäuden									
I22007	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
1.000 Bäume-Programm									
I22008	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trimm-Dich-Pfad									
I22009	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Gestaltung Eckfläche Kronb. Str. / Alt Falkenstein									
I22010	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
Belegungsrechte									
I22011	0,00	6.000,00	0,00	0,00	-4.792,15	0,00	0,00	10.792,15	0,00
Weihnachtsbeleuchtung									
I22013	0,00	0,00	0,00	0,00	18.848,04	0,00	0,00	-18.848,04	0,00
Ukraine Hilfe									
I22014	0,00	0,00	0,00	0,00	4.573,17	0,00	0,00	-4.573,17	0,00
EDV-Ausstattung Städtische Gremien									
I22015	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Kinder-Erlebnis-Pfad									
K09001	-30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-30,00	0,00
Pater-Werenfried-Platz									
K09002	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
Burg Königstein									
K09003	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40,00	0,00
Altenwohnheim									
K09004	-10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-10,00	0,00
Heinrich-Dorn-Halle									
K09005	-20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-20,00	0,00
Kapuzinerplatz									
K16001	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00
KIP Pauschale Straßenunterhaltung									
K16002	-800,00	0,00	0,00	0,00	3.066,33	0,00	0,00	-3.866,33	0,00
Spielplatz Goethestraße									
K16003	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Betreuung Falkenstein									
K16004	-1.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.300,00	0,00
Burgruine Königstein									
K16005	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toilettenanlage Kapuzinerplatz									
Gesamtsumme Investitionen	5.763.960,00	0,00	8.128.700,00	0,00	-273.471,08	2.411.456,17	2.279,11	6.037.431,08	5.714.964,72