

# **Niederschrift** über die 8. Sitzung des **Haupt- und Finanzausschusses am 04.11.2021** im Haus der Begegnung, Bischof-Kaller-Straße 3, Großer Saal

---

Sitzungsbeginn: 20:02 Uhr

Sitzungsende: 22:15 Uhr

Verteiler:  
Ausschussmitglieder  
Stadtverordnetenvorsteher und  
-stellvertreter  
Magistratsmitglieder  
Fraktionsvorsitzende

## INHALTSVERZEICHNIS

### Tagesordnung – öffentlich –

#### 1. Tagesordnungspunkt

Verhandlungsmandat für die Vertragsgestaltung des Grundstückskaufvertrags und des Durchführungsvertrags zur Umsetzung des vorhabenbezogenen Bebauungsplans „Ehemaliger Sportplatz BNS“

Vorlage: 308/2021 .....4

#### 2. Tagesordnungspunkt

Bericht des Leiters Stadtmarketing und Wirtschaftsförderung, Herrn Hormann.....5

#### 3. Tagesordnungspunkt

Bericht der Stadtarchivarin, Frau Dr. König.....6

#### 4. Tagesordnungspunkt

Genehmigung von Niederschriften .....6

4.1 über die 3. Sitzung vom 09.09.2021.....6

4.2 über die 4. Sitzung vom 11.09.2021.....6

4.3 über die 5. Sitzung vom 15.09.2021.....6

4.4 über die 6. Sitzung vom 23.09.2021.....6

4.5 über die 7. Sitzung vom 30.09.2021.....6

#### 5. Tagesordnungspunkt

Mitteilungen und Beantwortung von Anfragen.....7

5.1 Absage der Veranstaltung "Sternschnuppen" im Rahmen des Sommer-Events .....7

5.2 Solare Baupflicht .....7

5.3 Information zum Thema Sicherheit durch die Polizei .....7

<u>6. Tagesordnungspunkt</u>	
Anfragen .....	7
6.1 Kostenschätzung zum Wiederaufbau der Burgwegmauer sowie Kontaktaufnahme zu möglichen Spendern .....	7
6.2 Namen und Funktionen der Königsteiner Dezernenten auf der Homepage .....	7
6.3 Glasfaser-Ausbau.....	8
<u>7. Tagesordnungspunkt</u>	
Abschluss eines Durchführungsvertrages zum vorhabenbezogenen Bebauungsplan "Soziales Wohnprojekt Am Kaltenborn 8" in der Stadt Königstein im Taunus	
Vorlage: 305/2021 .....	8
<u>8. Tagesordnungspunkt</u>	
Antrag der SPD-Fraktion	
- Jobticket für Mitarbeiter*innen der Verwaltung -	
Vorlage: 32/2021 .....	9
<u>9. Tagesordnungspunkt</u>	
Antrag von Frau Jacubowsky (Klimaliste Königstein)	
- Ladestation/Pacht -	
Vorlage: 33/2021 .....	9
<u>10. Tagesordnungspunkt</u>	
Antrag von Frau Jacubowsky (Klimaliste Königstein)	
- Stellplatzsatzung/Carsharing -	
Vorlage: 34/2021 .....	10

## **Anwesend**

### **Mitglieder des Ausschusses:**

Bokr, Dr. Jürgen  
Boller, Thomas  
Colloseus, Andreas  
Georgi, Daniel  
Hammerschmitt, Runa  
Hees, Alexander  
Kilb, Stefan – ab 20:19 Uhr  
Otto, Michael-Klaus – ab 20:04 Uhr  
Römer-Seel, Dr. Bärbel von  
Seewald, Dr. Ilja-Kristin

### **Gäste:**

Herr Rechtsanwalt Dr. Claas – bis 20:42 Uhr (zu TOP 1)  
Frau Rechtsanwältin Hofmann – bis 20:42 Uhr (zu TOP 1)

### **Stadtverordnete:**

Jacobowsky, Cordula  
Peveling, Patricia – ab 20:04 Uhr bis 22:10 Uhr

### **Magistratsmitglieder:**

Bürgermeister Helm, Leonhard  
Stadtrat Adler, Dr. Gerhard  
Stadträtin Metz, Katja – bis 21:55 Uhr  
Stadtrat Meyer, Norbert  
Stadtrat Paulsen, Hartmut – bis 22:05 Uhr

### **Von der Verwaltung:**

Hormann, Jörg – bis 21:30 Uhr  
König, Dr. Alexandra – bis 21:55 Uhr  
Usinger, Beate (Schriftführerin)

## **Nicht anwesend**

### **Mitglieder des Ausschusses:**

Zyweck, Julius Peter

Der Vorsitzende des Haupt- und Finanzausschusses, Herr Boller, eröffnet die 8. Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses, begrüßt die Anwesenden und stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde.

Er begrüßt besonders die anwesenden Magistratsmitglieder, die hauptsächlich zu den Tagesordnungspunkten 2 und 3 eingeladen wurden. Sollten Fragen zu den Ausführungen von Herrn Hormann und Frau Dr. König bestehen, werden die Magistratsmitglieder gebeten, diese in der kommenden Magistratssitzung am 08.11.2021 zu stellen.

Der Ausschuss ist beschlussfähig.

Änderungswünsche zur Tagesordnung liegen nicht vor. Die Tagesordnung ist somit genehmigt.

## **Tagesordnung – öffentlich –**

### **1. Tagesordnungspunkt**

**Verhandlungsmandat für die Vertragsgestaltung des Grundstückskaufvertrags und des Durchführungsvertrags zur Umsetzung des vorhabenbezogenen Bebauungsplans „Ehemaliger Sportplatz BNS“**

**Vorlage: 308/2021**

Bürgermeister Helm erläutert die Beschlussvorlage.

Der Vorsitzende, Herr Boller, begrüßt zu diesem Tagesordnungspunkt Herrn Rechtsanwalt Dr. Claas und Frau Rechtsanwältin Hofmann, die das Verhandlungsmandat näher erläutern und Fragen der Ausschussmitglieder beantworten.

Bürgermeister Helm gibt bekannt, dass in der Sitzung des Bau- und Umweltausschusses am 03.11.2021 folgender Antrag der FDP-Fraktion mehrheitlich angenommen wurde:

*Änderungen zum Mandat für den Abschluss eines Durchführungsvertrages:*

- 1. Eine Lösung der Anbindung für Fußgänger – auch für mobilitätseingeschränkte Personen – und Radfahrer zum östlich gelegenen Erschließungsgebiet „Hardtberg“. Die öffentlichen Wege der „Königsteiner Höfe“ sehen in diesem Zusammenhang auch eine Fahrradwegeverbindung vor.*
- 2. Der Entwickler übernimmt die finanzielle Last für den Ausbau/die notwendigen baulichen Veränderungen der Zufahrtstraße Bischof-Kindermann-Straße.*

Des Weiteren verweist Bürgermeister Helm auf folgende Änderungen des Magistrats:

- Die Vorhabenträgerin soll die Brauchwassernutzung, z. B. für Toiletten, Spül- und Waschmaschinen, ermöglichen.

- Die Vorhabenträgerin soll eine Energieversorgung möglichst unabhängig von fossilen Energieträgern inklusive der Nutzung von Speichern (z. B. Eis-, Stein- oder Salzspeicher) sowie eine Solarmodulnutzung inklusive Begrünung der Dächer gewährleisten.
- Die Vorhabenträgerin soll die Errichtung der nach geltendem GEIG (Gesetz zum Aufbau einer gebäudeintegrierten Lade- und Leitungsinfrastruktur für die Elektromobilität) vorgegebene Anzahl an Elektroparkplätzen vornehmen. Dabei sollte die Möglichkeit des Bike- und Carsharings einbezogen werden.
- Die Gebäude sollen entsprechen dem KfW 40.

Nach erfolgter Diskussion lässt der Vorsitzende, Herr Boller, zunächst über die vorgenannten Änderungen und Ergänzungen einschließlich des Antrages der FDP-Fraktion aus dem Bau- und Umweltausschuss abstimmen.

**Abstimmungsergebnis: 10 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltung(en)**

Abschließend folgt die Abstimmung über nachstehenden Beschlussvorschlag des Magistrats unter Berücksichtigung der vorgenannten Änderungen und Ergänzungen.

#### Beschluss

- 1) Die in dem Verhandlungsmandat dargestellten Grundsätze der Vertragsgestaltung werden gebilligt.
- 2) Der Magistrat wird beauftragt, den Durchführungsvertrag und den Grundstückskaufvertrag über die städtischen Erschließungsflächen auf der Basis des anliegend beigefügten Verhandlungsmandats zu verhandeln und unter der aufschiebenden Bedingung der Zustimmung der Stadtverordnetenversammlung der Stadt Königstein im Taunus abzuschließen.

**Abstimmungsergebnis: 7 Ja, 3 Nein, 0 Enthaltung(en)**

## **2. Tagesordnungspunkt**

### **Bericht des Leiters Stadtmarketing und Wirtschaftsförderung, Herrn Hormann**

Der Leiter des Fachdienstes Stadtmarketing und Wirtschaftsförderung, Herr Hormann, bedankt sich für die Einladung in den Haupt- und Finanzausschuss und informiert anhand einer PowerPoint-Präsentation über seinen Aufgabenbereich und die in diesem Jahr stattgefundenen Veranstaltungen. Des Weiteren gibt er einen Ausblick auf die im Jahr 2022 geplanten Events.

Die Präsentation wird der Niederschrift als Anlage beigefügt.

Aus dem Verlauf der sich anschließenden Diskussion bleibt festzuhalten, dass die Versendung eines Newsletters über geplante Veranstaltungen an die Mitglieder der städtischen Gremien sehr begrüßenswert wäre.

### **3. Tagesordnungspunkt**

#### **Bericht der Stadtarchivarin, Frau Dr. König**

Die Stadtarchivarin, Frau Dr. König, bedankt sich ebenfalls für die Einladung in den Haupt- und Finanzausschuss und stellt anhand einer PowerPoint-Präsentation ihren Aufgabenbereich vor.

Die Präsentation wird der Niederschrift als Anlage beigefügt.

### **4. Tagesordnungspunkt**

#### **Genehmigung von Niederschriften**

##### **4.1 über die 3. Sitzung vom 09.09.2021**

Einwendungen gegen die Niederschrift werden nicht erhoben.

Die Niederschrift ist somit genehmigt.

##### **4.2 über die 4. Sitzung vom 11.09.2021**

Einwendungen gegen die Niederschrift werden nicht erhoben.

Die Niederschrift ist somit genehmigt.

##### **4.3 über die 5. Sitzung vom 15.09.2021**

Einwendungen gegen die Niederschrift werden nicht erhoben.

Die Niederschrift ist somit genehmigt.

##### **4.4 über die 6. Sitzung vom 23.09.2021**

Einwendungen gegen die Niederschrift werden nicht erhoben.

Die Niederschrift ist somit genehmigt.

##### **4.5 über die 7. Sitzung vom 30.09.2021**

Einwendungen gegen die Niederschrift werden nicht erhoben.

Die Niederschrift ist somit genehmigt.

## **5. Tagesordnungspunkt**

### **Mitteilungen und Beantwortung von Anfragen**

#### **5.1 Absage der Veranstaltung "Sternschnuppen" im Rahmen des Sommer-Events**

Zu der Anfrage von Frau Majchrzak aus der Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses vom 09.09.2021 (TOP 3.2) teilt Bürgermeister Helm mit, dass die Stellungnahme des Fachdienstes Stadtmarketing der Niederschrift als Anlage beigefügt wird.

#### **5.2 Solare Baupflicht**

Bürgermeister Helm weist darauf hin, dass die Stellungnahme des Fachdienstes Planen zu dem Antrag von Frau Jacobowsky (Klimaliste Königstein) aus der Sitzung des Bau- und Umweltausschusses vom 08.09.2021 (TP 16) der Niederschrift als Anlage beigefügt wird.

#### **5.3 Information zum Thema Sicherheit durch die Polizei**

Der Vorsitzende, Herr Boller, gibt bekannt, dass er in die nächste oder übernächste Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses einen Vertreter der Polizei einladen möchte, der über das Thema Sicherheit berichten soll.

## **6. Tagesordnungspunkt**

### **Anfragen**

#### **6.1 Kostenschätzung zum Wiederaufbau der Burgwegmauer sowie Kontaktaufnahme zu möglichen Spendern**

Frau Hammerschmitt fragt wie folgt an:

*Mit gemeinsamem Antrag vom 22.06. hatten ALK und CDU den Magistrat um eine Kostenschätzung zum Wiederaufbau der Burgwegmauer sowie um Kontaktaufnahme zu möglichen Spendern und zur Höhe einer möglichen Spende gebeten. Die Kostenschätzung wurde fristgerecht vorgelegt, allerdings fehlt die Information zum Spendengeber. Wann ist mit der Information zu rechnen?*

Von Bürgermeister Helm wird eine Überprüfung durch den Fachbereich IV zugesagt.

#### **6.2 Namen und Funktionen der Königsteiner Dezernenten auf der Homepage**

Frau Hammerschmitt stellt folgende Anfrage:

*Wo auf der Homepage der Stadt sind die Namen und Funktionen der Königsteiner Dezernenten zu finden?*

Bürgermeister Helm teilt mit, dass das Organigramm auf die städtische Homepage eingestellt werden sollte und sagt eine entsprechende Überprüfung zu.

Zudem ist das Organigramm mit den Angaben der Dezernenten Bestandteil des Haushaltsplanes.

### **6.3 Glasfaser-Ausbau**

Frau Dr. Seewald fragt wie folgt an:

*In der Presse war zu lesen, dass die Telekom den Glasfaser-Ausbau in Königstein übernehmen wird. Hat es andere Anbieter gegeben? Wann erfolgt der weitere Ausbau, nachdem zuerst die Kernstadt bedient wird?*

Bürgermeister Helm teilt mit, dass die Telekom sich selbst dazu entschlossen hat, den Glasfaserausbau eigenständig im gesamten Stadtgebiet voranzutreiben. Es hat hierzu keinen Auftrag der Stadt gegeben. Dieses Jahr werden die Um- und Ausbauarbeiten zunächst in der Kernstadt durchgeführt und in zwei Jahren sollen sukzessive alle Stadtteile angeschlossen sein.

## **7. Tagesordnungspunkt**

### **Abschluss eines Durchführungsvertrages zum vorhabenbezogenen Bebauungsplan "Soziales Wohnprojekt Am Kaltenborn 8" in der Stadt Königstein im Taunus**

**Vorlage: 305/2021**

Der Magistrat hat am 25.10.2021 über den Durchführungsvertrag „Vorhaben- und Erschließungsplan Soziales Wohnprojekt Am Kaltenborn 8“ beraten. Es soll empfohlen werden, dass Photovoltaikanlagen und Dachbegrünung sehr gut zusammen funktionieren und sich sogar ergänzen.

In der Sitzung des Bau- und Umweltausschusses am 03.11.2021 wurde in § 6 Absatz 2 die Formulierung etwas angepasst, sodass der Absatz wie folgt lautet:

*„Etwaige Schäden, die durch die Baumaßnahme entstehen, sind durch den Vorhabenträger auf seine Kosten zu beseitigen, dies gilt auch dann, wenn diese eindeutig auf dessen Erfüllungsgehilfen zurück zu führen sind.“*

Zudem wurde in der Überschrift von § 10 das Wort „Rücktrittsrecht“ gestrichen. Die Überschrift lautet nun:

*„§ 10 Kündigung“*

Da keine Aussprache gewünscht wird, lässt der Vorsitzende, Herr Boller, über die Beschlussvorlage unter Berücksichtigung der vorgenannten Änderungen abstimmen.

### **Beschluss**

Dem in der Anlage beigefügten am 19.10.2021 abgeschlossenen Durchführungsvertrag zum vorhabenbezogenen Bebauungsplan „Soziales Wohnprojekt Am Kaltenborn 8“ zwischen der Stadt Königstein im Taunus und Frau Marion und Herrn Gerhard Heidacker wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis: 10 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltung(en)**

## **8. Tagesordnungspunkt**

### **Antrag der SPD-Fraktion**

**- Jobticket für Mitarbeiter\*innen der Verwaltung -**

**Vorlage: 32/2021**

Frau Dr. Seewald erläutert den Antrag der SPD-Fraktion.

Bürgermeister Helm merkt an, dass eine entsprechende Abfrage vor ca. 2 Jahren bereits schon einmal erfolgt ist und das Interesse der Mitarbeiter\*innen an einem Jobticket sehr gering war. Kürzlich ist eine Umfrage bezüglich des Angebotes eines Job-Bikes erfolgt, hier ist das Interesse deutlich größer.

Nach erfolgter Diskussion lässt der Vorsitzende, Herr Boller, über folgenden Antrag der SPD-Fraktion abstimmen:

*Der Magistrat wird gebeten, eine Umfrage unter den Mitarbeiter\*innen der Verwaltung in die Wege zu leiten, inwiefern ein Interesse für die Einführung eines Jobtickets für die Mitarbeiter\*innen vorhanden ist. Die Ergebnisse dieser Umfrage sind den Mitgliedern des Haupt- und Finanzausschusses möglichst noch in diesem Jahr vorzulegen.*

**Abstimmungsergebnis: 10 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltung(en)**

## **9. Tagesordnungspunkt**

### **Antrag von Frau Jacobowsky (Klimaliste Königstein)**

**- Ladestation/Pacht -**

**Vorlage: 33/2021**

Der Vorsitzende, Herr Boller, verliest den Antrag und erteilt Frau Jacobowsky das Wort, um ihren Antrag zu erläutern.

Nach kurzer Diskussion lässt der Vorsitzende, Herr Boller, über folgenden Antrag von Frau Jacobowsky (Klimaliste Königstein) abstimmen:

*Der Magistrat wird gebeten, zur Unterstützung der Elektromobilität keine Pachtgebühren für auf öffentlicher Fläche befindlichen Ladestationen zu erheben oder nur einen symbolischen Euro. Ebenso soll auf Einnahmen aus einer möglichen Bewirtschaftung verzichtet werden.*

*Diese Maßnahme soll auf 5 Jahre befristet sein.*

**Abstimmungsergebnis: 0 Ja, 9 Nein, 1 Enthaltung(en)**

Damit ist der Antrag abgelehnt.

## **10. Tagesordnungspunkt**

**Antrag von Frau Jacobowsky (Klimaliste Königstein)**

**- Stellplatzsatzung/Carsharing -**

**Vorlage: 34/2021**

Der Vorsitzende, Herr Boller, verliest den Antrag und erteilt Frau Jacobowsky das Wort, um ihren Antrag zu erläutern.

Nach kurzer Diskussion lässt der Vorsitzende, Herr Boller, über folgenden Antrag von Frau Jacobowsky (Klimaliste Königstein) abstimmen:

*Der Magistrat wird gebeten, die Stellplatzsatzung dahingehend zu ändern, dass auf die Errichtung von Stellplätzen verzichtet werden kann, wenn je vier Stellplätze ein Stellplatz mit Lademöglichkeit und Car-Sharing-PKW geschaffen wird.*

*Dies soll auch für Stellplätze von Häusern gelten, die nicht direkt benachbart sind, aber in fußläufiger Entfernung zueinander stehen (max. 1.000 m).*

*Der Carsharing-PKW muss für mindestens 10 Jahre zur Verfügung stehen.*

**Abstimmungsergebnis: 1 Ja, 9 Nein, 0 Enthaltung(en)**

Damit ist der Antrag abgelehnt.

***Der Ausschussvorsitzende, Herr Boller, schließt die Sitzung um 22:15 Uhr.***

---

Thomas Boller  
Vorsitzender

---

Beate Usinger  
Schriftführerin

### **Anlagen**

- zu TOP 2
- zu TOP 3
- zu TOP 5.1
- zu TOP 5.2

# 8. Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses

04.11.2021, 20:00 Uhr

Haus der Begegnung,

Bischof-Kaller-Straße 3, 61462 Königstein

# TO 2 – Bericht des Leiters Stadtmarketing und Wirtschaftsförderung

**Jörg Hormann**

Stadt Königstein im Taunus

# 2021

# Ausgangslage THH 1521

## Summe ordentliche Aufwendungen

19	Summe der ordentlichen Aufwendungen	581.670
----	-------------------------------------	---------

davon geplante Einnahmen ca. 45.000,- €

davon Personal / Gebäude / Verwaltung / Beiträge / Ausrüstung ca. 365.000,- €

**Zur Verfügung / Gestaltung 170.000,- €**

(nicht berücksichtigt: - Zuweisung Heilkurorte + 10.000,- €)

# Relevante Kostenstellen

## Nicht umgesetzt

- Volksfest / Kinderbetreuung -/-

## Umgesetzt / in Umsetzung

- Führungen/Wanderungen 2.500,- €
- Raucherentwöhnung 4.000,- €
- Sonderveranstaltung KUR 5.000,- €
- Wareneinkauf 11.000,- €
- Tanz, KVB, Musiksommer 15.000,- €
- Königsteiner Forum 26.000,- €
- Aufwendungen für Öffentlichkeitsarbeit/  
Repräsentation/Kommunikation 105.000,- €

# Auswahl Tätigkeiten ohne hinterlegte Kosten

## Tourismus

- Kur- und Stadtinformation
- Fundbüro / Abfallsäcke
- Erarbeitung „Digitale Kurtaxe“
- Warenverkauf (eigene/fremd)
- Kurort / Heilbäderverbände
- Veranstaltungskalender online

## Presse/Öffentlichkeitsarbeit

- Pressemeldungen/-termine und FB
- **Unterstützung Stadtverwaltung**

## Wirtschaftsförderung

- Beratungstätigkeiten
- Ausarbeitung Werbeplattformen
- Ansiedlungsgespräche

## Stadtmarketing

- Corona-Beratung Veranstaltungen
- Planungen nicht umgesetzter Projekte
- Autobahn-Schilder
- Konzeption Online-Auftritt
- Ausgabe/Beratung LUCA
- Vorbereitungen Weihnachtsmarkt
- Internetaktualisierungen

# Auswahl Tätigkeiten ohne hinterlegte Kosten

## Unterstützung Stadtverwaltung

- Vermarktung / Exposé
- Veranstaltungsplanung / -beratung
- Fördermittelakquise
- Erstellen von Hygienekonzepten und Hinweisplakaten

**Exposé**

**KÖNIGSTEIN**  
Heilklimatischer Kurort im Taunus

Ansprechende Villengrundstücke in ruhiger, naturnaher Wohnlage mit bester Verkehrsanbindung in der Königsteiner Kernstadt „Am Kaltenborn, 61462 Königstein“



The top image block contains a map of Königstein on the left with a red circle highlighting a specific location, and an aerial photograph of the town's castle on the right.

**Eröffnung Hardtbergturn - Lageplan**



The middle image block is a site plan for the Hardtbergturn. It shows a blue rectangular area labeled 'Ergänzung 12 x 6 Meter' and a green area labeled 'Historischer Zugang'. A red circle highlights a specific location. The plan is surrounded by a green oval.

**INS FREIE!**



The bottom image block features a logo with the text 'INS FREIE!' in green, a small American flag, and a circular logo with the text 'ZUKUNFT INNENSTADT' and 'schon gemacht'.

# Themenfelder / Projekte

## Führungen /Wanderungen

- Burg- und Stadtführungen
- Sonderführungen
- Heilklimawanderungen
  - klein
  - groß
- Wandertipps

zwei wöchentlich  
monatlich

wöchentlich  
monatlich  
monatlich



## Raucherentwöhnung

- 1 Veranstaltungen





# Themenfelder / Projekte

## Sonderveranstaltung KUR / Tanz / KVB / Musiksommer

- Infomaterial / Flyer Kliniken und Gäste
- Dienstleistungen Gastgeber
- Durchführung EventSommer
  - Ausgaben: ca. 75.000,- €
  - Haushalt: 2.500,- € (Aufw. Für Öffentlichkeit)  
12.500,- € (Tanz/KVB/Musiksommer)  
20.000,- € (HH-Nachtrag Nr. 13/2021)  
40.000,- € (Fördermittel Land)



# Themenfelder / Projekte

## Aufwendungen für Öffentlichkeitsarbeit/ Repräsentation und Kommunikation

- UHU-Schaufenster-Rallye
- Frühling in der Stadt
- Durchführung Branchentreffen
- Wochenmarkt
- Freies W-Lan
- Vorbereitung Informations-Steile und Gutscheinsystem
- Königsteiner-Lieferbote und Plattform
- Vorbereitung Marktplatz / Click & meet
- Studien: Vitale Innenstädte / Wirtschaftsfaktor Tourismus
- KöWo-Reihe: Gewerbe-Königstein



# Themenfelder / Projekte

## Aufwendungen für Öffentlichkeitsarbeit/ Repräsentation und Kommunikation

- I-Marken-Zertifizierung / Umbau KuSI
- Europawoche
- Unterstützung Vereine, Kirchen
- Radklassiker
- Feuerwehr-Kampagne
- Winterbeleuchtung
- GeoCaching-Punkte
- Halloween
- Anzeigen
- Weihnachtsmarkt: Adventmeile/Nikolaus



# Themenfelder / Projekte

## Aufwendungen für Öffentlichkeitsarbeit/ Repräsentation und Kommunikation

### CORONA – Sonderaufgaben

- Koordination/Marketing „Sicher an Ostern“
- Koordination/Marketing Testcontainer
- Unterstützung Beschaffung Schutzmaterial
- Unterstützung Beschilderung
- „Danke“-Plakat mit HGK



# 2022

# Ausblick 2022 Presse / Öffentlichkeitsarbeit

## analog:

- Pressemeldungen / -termine
- Vorbereitung / Nachbereitung / Begleitung Stadt
- Optimierung Darstellung Wochenzeitung
- Projektbegleitung und Kampagnen

## digital:

- Bilddatenbank
- Facebook
- Newsletter
- Optimierung Online-Auftritt
- Konzeption Online-Kommunikation



# Ausblick 2022 Wirtschaftsförderung

- Revitalisierung Gutscheine
- Unterstützung Verkaufsveranstaltungen
- Walk-Acts zur Belebung Sondertermine
- Gewinnspiel / Wettbewerb
- Erhöhung Aufenthaltsqualität
- Werbetraversen / Werbemöglichkeiten
- Leerstandsmanagement
- Nahversorgung Stadtteile
- Nahversorgung Kernstadt
- Entwicklung vakanter Gewerbegrundstücke
- Kooperationsprojekt Gesundheitssektor
- Adventsmeile
- Branchentreffen



# Ausblick 2022 Tourismus

- Revitalisierung Kur- und Stadtinformation
- Umgestaltung Vorplatz KuSI
- Werbeanlage KuSI
- Ausbau Wander-/Radangebote
- Gastgeberverzeichnis
- Anzeigen / Bewerbung
- „Urlaub vor der Haustür“ / Naherholung
- Markenrevitalisierung „Die KUR“
- Wohnmobilstellplätze
- Umsetzung elektronisch Kurtaxe
- Optimierung Newsletter „Kur-Erlebnis“
- Heilklima- / Themen-Führungen
- Branchentreffen



#### Klassische Stadtführungen mit Hermann Groß

Ein- bis zweimal im Monat lädt Hermann Groß große und kleine Königstein-Fans zu einer Tour durch den Taunusort ein. Dabei gilt es natürlich die wichtigsten Sehenswürdigkeiten von Königstein im Taunus zu entdecken: Die Villa Borgnis, das Luxemburger Schloss, das Alte Rathaus, die Altstadt und natürlich die Burgruine prägen das Stadtbild von Königstein im Taunus.



#### Führung digitalis?

In Zeiten von Pest und Corona ist's leider nichts mit Stadtführung. Oder doch? Die Buben aus der KuSI laden zu einem digitalen Spaziergang durch "des Taunus schönste Blume - oh Du mein Königstein"



#### Sonderführung gefällig?

Sie planen eine Hochzeit? Eine Busreise? Oder einen Wanderausflug? Und Sie suchen noch nach einem perfekten Unterhaltungsprogrammpunkt für Zwischendurch?

Dann ist eine unserer Stadtführungen genau das richtige: Nicht nur, dass Sie die schönsten Ecken und Kantien beschäftigen können. Niö Niö. Sie bekommen auch noch die dazugehörigen fesselnden und/oder unterhaltsamen Geschichten erzählt.

Eine Stadtführung dauert rund 90 Minuten und kostet für maximal 30 Personen 75 Euro.

# Ausblick 2022 Stadtmarketing

- Sommer-Dach Fußgängerzone
- Heil-Klima-Showroom
- Verschönerung Stadteingänge
- Unterstützung Bekanntmachungen Brauchtum
- Werbeartikel
- KuSI-Lädchen
- Unterstützung:
  - Museums-Lädchen
  - Burgsanierung
- Interkommunale Projekte
  - Opel-Zoo
  - Autobahnschilder
  - RUDI-Weihnachtsexpress
  - Heiraten in Königstein/Kronberg



<b>Das Königsteiner Lädchen</b>	<b>Geschenkideen und Erinnerungen</b>
<b>Wahlgeschenke</b>	Personliche Geschenkideen bietet das ausgezeichnete Sortiment der Kur- und Stadtinformation. Hier finden Sie das Richtige für Königsteinbesucher und Königsteiner, Verwandte, Freunde und Gäste.
<b>Wahlgeschenke</b>	<b>Lieferservice 2021</b>
<b>Wahlgeschenke</b>	Über die Plattform StayHome   Efermann & Co. können Sie sich in den nächsten Wochen Ihren Einkauf vom "Königsteiner Winter-Isidor" nach Hause liefern lassen. Bestellungen werden wir gerne per e-Mail entgegen.
<b>Wahlgeschenke</b>	<b>Lichterbogen "Burg Königstein"</b>
<b>Wahlgeschenke</b>	Der Verkaufsfächer zu Weihnachten 2020 ist wieder zu haben: Die Königsteiner Burgruine als Lichterbogen auf Ihrem Burgberg ruhend sorgt für die besondere vorweihnachtliche Stimmung. Handgemachte Kunst aus der Region.
<b>Wahlgeschenke</b>	 <b>Stückpreis: 85,00 Euro</b>

# Ausblick 2022 Veranstaltungsservice

- One-Stop-Agency
  - 2 Personen
  - alleinige Aufgabe
  - Entlastung Verwaltung durch Projektgruppen
- Durchführung eigener Veranstaltungen
- Unterstützung Stadtverwaltung bei allen öffentlich wirksamen Veranstaltungen
- Begleitung / Betreuung Vereine
- Begleitung / Betreuung Veranstaltungen Dritter

## Beispiele Veranstaltungen

- Eigene:
  - Halloween
  - Musiksommer
  - Weihnachtsmarkt
- stadintern:
  - November-Gedenktage
  - Eugen-Kogon-Preis
  - Ehrungen
- Vereine:
  - Burgfest
  - Ritterturnier
  - Rock auf der Burg
- Dritte:
  - Weindorf
  - Festspiele
  - Kultur / Konzerte

# Ausblick Investitionen 2022

- Winterbeleuchtung
- Informations-Displays
- Fahrradinfrastruktur
- Erneuerung Litfaßsäule / Werbeanlage
- Umgestaltung Verkaufsraum und Backoffice KuSI
- temporäre Wohnmobilstellplätze
- Werbetraversen

# Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit

## Haben Sie noch Rückfragen ?

**Stadt Königstein im Taunus**  
**Stadtmarketing | Öffentlichkeitsarbeit**  
**Wirtschaftsförderung | Tourismus**

Telefon: 06174 / 202 304  
Fax: 06174 / 202 278  
E-Mail: [joerg.hormann@koenigstein.de](mailto:joerg.hormann@koenigstein.de)  
Internet: <https://www.koenigstein.de>  
> Kur & Tourismus  
> Handel & Gewerbe

# **Bericht der Stadtarchivarin**

**Dr. Alexandra König**

4. November 2021

# Rückblick 2021

## 150. Geburtstag Oskar Kohnstamm

- Schaufenster-Ausstellung in der KuSi mit PowerPointPräsentation
- Kunstpostkarten mit 10 verschiedenen Königstein-Motiven von Ernst Ludwig Kirchner
- WDR-Sendung Zeitzeichen



# Rückblick 2021

## 180. Geburtstag von Johann Weck

- Archiv-Ausstellung:  
„Jugend, Gesundheit und ‘Glück im Glas’.“  
Zum 180. Geburtstag von Johann Weck“  
in der Stadtbibliothek
- Beitrag im Jahrbuch Hochtaunuskreis 2021



# Rückblick 2021

## Disguised – Verkleidet. Der Mobile Kleiderschrank auf Tour

Projekt in Kooperation mit KulturRegion Frankfurt Rhein-  
Main und dem Burgverein/Nähstube



# Ausblick 2022

# Ausblick 2022

## **Ausstellung: „Christen jüdischer Herkunft in Königstein“**

Ausstellung in Kooperation mit der evangelischen Kirche und der Gesellschaft christlich-jüdischer Zusammenarbeit (GCJZ),

Ort: Rathaus-Foyer,

Eröffnung 1. Februar 2022

## **Lesung von Peter Neumaier „Wehe dem, der allein ist!“**

**Donnerstag, 18. November 2021, um 19 Uhr**

Adelheidstift, Burgweg 14

# Ausblick 2022

## **Buchprojekt:**

### **Der Vordertaunus als Villenlandschaft von Johannes Müller**

Grundlagenwerk zur Villenlandschaft in Königstein und Kronberg

#### **Herausgeber:**

Hochtaunuskreis – Kronberg – Königstein im Taunus

**Verlag:** Nünnerich-Asmus-Verlag (Deutscher Verlagspreisträger 2021)

# Ausblick 2022

## Projekt: Kirchner-Kubus

Ernst Ludwig Kirchners monumentale Wandbilder im Sanatorium Dr. Kohnstamm

1916 gemalt – 1937/38 zerstört

- Rekonstruktion der Malereien in originaler Größe und ursprünglicher Farbigkeit.
- Installation des Kirchner-Kubus am Konrad-Adenauer-Platz
- Eine breite Öffentlichkeit kann die Bilder und den Raumeindruck sehen
- Begleitende immersive multimediale Präsentation der unwiederbringlich verlorenen Gemälde
- In Kooperation mit dem KirchnerHaus Aschaffenburg und der TH Aschaffenburg
- Gefördert von KulturRegion Frankfurt-Rhein-Main



# Ausblick 2022

## Weg der Demokratiegeschichte

- Villa Rothschild als Ort der Demokratiegeschichte positionieren
- Davon ausgehend weitere Stationen markieren
- Den Königsteiner „Weg“ regional und überregional vernetzen



.....und außerdem

- Führungen
- Vorträge
- Beiträge für verschiedene Publikationen
- etc.

**Beantwortungsfrist: 03.11.2021**

Königstein im Taunus, den 21.10.2021

**Auszug** aus der Niederschrift über die 3. Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses der Stadt Königstein im Taunus am Donnerstag, dem 09.09.2021

---

### **3. Anfragen**

#### **3.2 Absage der Veranstaltung "Sternschnuppen" im Rahmen des Sommer-Events**

Frau Majchrzak fragt an, von wem die geplante Veranstaltung abgesagt wurde und warum. Weiter möchte sie wissen, wieso eine andere Blockchain-Veranstaltung anstelle der Sternschnuppen-Veranstaltung stattfinden konnte.

Bürgermeister Helm sagt eine Antwort der Verwaltung zu.

#### **An FD Stadtmarketing**

Die vom Bereich Stadtmarketing/Öffentlichkeitsarbeit/Wirtschaftsförderung/Tourismus geplante Veranstaltung wurde vom selben Bereich abgesagt. Verantwortlicher Mitarbeiter ist Jörg Hormann.

Auf Grund der kurzen Beantragungszeit für Fördergelder im Rahmen der Kulturunterstützung des Landes Hessen während der Corona-Pandemie konnten nicht alle Veranstaltungen des Koenigsteiner Event Sommers im Vorfeld abschließend, bzw. finalisiert geplant werden. Im Zuge der Organisation der „Nacht der Sternschnuppen“ stellt sich heraus, dass zum selben Zeitpunkt die 2. Deutschen „Blockchain-Days“ organisiert wurden. Für beide Veranstaltungen eignete sich die Burgruine im besonderen Maße und durch vorhandene Synergien hätten Aufwände und Kosten auf beiden Seiten reduziert werden können. Mit Blick auf die unklaren Wetterprognosen wurden die Planungen auf zwei Nächte ausgedehnt und die Offenhaltung der Burg über den gesamten Zeitraum beschlossen.

Nach Absprachen mit Ordnungsbehörden von Stadt und Landkreis (Ordnungsamt/Gesundheitsamt) benötigte die Veranstaltung, vor Allem der Teil der „Nacht der Sternschnuppen“ in Bezug auf die Besucherzahl und die Bespielung der Nachtstunden ein Sicherheitskonzept. Dieses hätte neben dem Einsatz von bis zu 12 Sicherheitsmitarbeitern zur Überwachung der ausgedehnten Burgflächen in Bezug auf Abstand- und Hygienevorschriften die Sicherung sämtlicher Burgmauern mit Bauzäunen beinhalten müssen. Die Kosten für diesen Aufwand hätten bei rund 10.000,- € gelegen und im Budget nicht dargestellt werden können. Auch gab es auf die Kürze der Zeit keine Möglichkeit einer Refinanzierung, so dass wir in diesem Jahr von der Durchführung abgesehen haben. Der Event Sommer hatte ohne „Nacht der Sternschnuppen“ insgesamt über 50 Veranstaltungstage, davon 31 organisierte Eventtage.

Die Veranstaltung „Blockchain-Days“ wurde mit weniger Besuchern geplant und durchgeführt als an normalen Samstagen Besucher insgesamt auf der Burg sind und konnte somit ohne weitere Sicherheitskonzepte durchgeführt werden. Die Stadt Königstein trat als Unterstützer einer Informationsveranstaltung für ein aktuelles und nicht ganz durchsichtiges Thema auf und hat auf Inhalte wie Aufklärung eingewirkt. Finanzielle Aufwendungen entstanden der Stadt Königstein hierbei nicht.

gez. Jörg Hormann



**Beantwortungsfrist: 08.11.2021**

Königstein im Taunus, den 18.10.2021

**Auszug** aus der Niederschrift über die 3. Sitzung des Bau- und  
Umweltausschusses der Stadt Königstein im Taunus am Mittwoch, dem  
08.09.2021

---

**16. Tagesordnungspunkt**

**Antrag von Frau Jacobowsky (Klimaliste Königstein)**

**- Solare Baupflicht -**

**Vorlage: 28/2021**

Die Ausschussvorsitzende, Frau Brill, ruft den Tagesordnungspunkt auf und verliest den Antrag von Frau Jacobowsky sowie dessen Begründung.

Im Zuge der anschließenden Diskussion werden Zweifel in Bezug auf die rechtliche Umsetzbarkeit des Antragsgegenstandes geäußert. Es besteht daher Einigkeit, den Antrag zu einem Prüfantrag abzuändern und umzuformulieren.

Frau Hammerschmitt stellt den folgenden Antrag, über welchen die Ausschussvorsitzende, Frau Brill, im Anschluss abstimmen lässt:

**Beschluss:**

*Der Magistrat wird gebeten zu prüfen, auf welcher rechtlichen Grundlage eine solare Baupflicht in Königstein umzusetzen wäre.*

**Abstimmungsergebnis: 9 Ja, 2 Nein, 0 Enthaltung(en)**

Da dieser Antrag inhaltlich vergleichbar, aber weitreichender als der ursprüngliche Antrag ist, entfällt eine Abstimmung über diesen.

**An FB IV**

---

**Fachbereich IV, Fachdienst 61 /Planen**

**Königstein im Taunus, den 25.10.2021**

**IV / 61-00-00 / ta**

Eine solare Baupflicht benötigt eine gesetzliche Grundlage. Hierbei kommen insbesondere folgende Gesetze in Betracht:

1. HBO: Auf Grundlage der damaligen HBO wurde im Jahr 2008 in Marburg eine Solarsatzung erlassen. Im Jahr 2010 wurde die Satzung durch das Verwaltungsgericht Gießen aufgehoben. Zudem änderte das Land Hessen die HBO, sodass die von der Stadt Marburg herangezogene Rechtsgrundlage für die Satzung aufgehoben wurde. Als Problematisch wurde aufgrund der hohen Investitionskosten der unverhältnismäßig große Eingriff in das Privateigentum der Bürger angesehen.

Mittlerweile sind allerdings die Modulpreise und damit die Kosten für Anlagen zur Nutzung von Solarenergie deutlich gefallen und in anderen Bundesländern werden entsprechende Vorschriften erlassen, z.B. in Hamburg ab 2023. Laut der kommunalen Spitzenverbände findet derzeit eine Prüfung durch das zuständige Wirtschaftsministerium statt, eine entsprechende Grundlage in der HBO wieder einzuführen. Derzeit ist eine solare Baupflicht auf Grundlage der HBO nicht möglich. Möglicherweise wird vom Landesgesetzgeber in einer der nächsten HBO-Novellen eine entsprechende Änderung vorgenommen.

2. BauGB: Schon seit längerer Zeit (2004) wird in § 9 Abs. 1 Nr. 23 b eine Festsetzungsmöglichkeit für die Nutzung von Solarenergie in einzelnen Bebauungsplänen vorgesehen. Laut der vorhandenen Kommentarliteratur gelten allerdings sehr hohe Anforderungen an eine entsprechende Begründung. Die Eignung und der Vorzug einer bestimmten Form von erneuerbarer Energie ist für den Standort detailliert darzulegen. In den Beurteilungen aus den 00er Jahren wird zudem auf die hohen Investitionskosten für die Montage von Solarmodulen verwiesen, wodurch die Gefahr besteht, dass eine entsprechende Festsetzung für den einzelnen Bürger zu unverhältnismäßig hohen Belastungen führt (Verletzung des Verhältnismäßigkeitsprinzips). Daher wird diese Möglichkeit insgesamt als kritisch erachtet. Mittlerweile könnten die Anforderungen aufgrund der fortgeschrittenen gesellschaftlichen Diskussion und der inzwischen gesunkenen Modulpreise allerdings gesunken sein. Hierzu bestehen wenig Erfahrungswerte.

Als aktuelle Möglichkeiten, die Nutzung von Solarenergie seitens der Stadt Königstein im Taunus zu fördern, kommt u.a. folgendes in Betracht:

- Errichtung und Sanierung städtischer Gebäude und Dachflächen: die Nutzung von Solarenergie zwingend vorsehen.
- Beim Verkauf städtischer Baugrundstücke: Nutzung von Solarenergie durch die künftigen Eigentümer bzw. Bauherren durch eine Passage im Kaufvertrag grundsätzlich vorschreiben (Privatrecht).
- Bei Vorhaben- und Erschließungsplänen: Verpflichtung des Vorhabenträgers zur Nutzung von Solarenergie auf den zu errichtenden Gebäuden in den Durchführungsverträgen.



Altekrüger

Frau Fachdienstleiterin Kupfer zu Kenntnis

Herrn Fachbereichsleiter Bouillon zur Kenntnis

Herrn Bürgermeister Helm zur Kenntnis

Fachbereich I, Fachdienst Gremien mit der Bitte um Weiterleitung

S. Kupfer

