



Mitteilungsvorlage	
- öffentlich -	
MI-8/2026	
Abteilung	Finanzen, Personal und KITAS
Fachbereich	Personal und Innerer Dienst
Datum	02.06.2026

Beratungsfolge	Termin	Beratungsaktion
Gemeindevorstand	02.06.2026	zur Kenntnis
Gemeindevertretung	02.06.2026	zur Kenntnis

Betreff:

Einstieg ins Prozess- und Changemanagement

Die Unterzentkommunen beabsichtigten ins Prozess- und Changemanagement einzusteigen. Gemeinsam soll das Ziel verfolgt werden, die Verwaltungsorganisationen zukunftsfähig, effizient und bürgerorientiert weiterzuentwickeln. Hierbei sollen alle Verwaltungsprozesse systematisch analysiert, vereinheitlicht und nachhaltig verbessert werden, um Doppelstrukturen und ineffiziente Verfahrensweisen zu beseitigen.

Zentrale Maßnahmen:

1. Entwicklung und Einführung einheitlicher digitaler Prozessstandards.
2. Erprobung, Bewertung und Einführung digitaler Technologien und KI-gestützter Anwendungen zur Entlastung der Mitarbeitenden und Abschwächung des Fachkräftemangels, Vereinfachung standardisierter Abläufe und Optimierung von Bearbeitungs- und Entscheidungsprozessen.
3. Sicherstellung von Datenschutz, IT-Sicherheit und Wirtschaftlichkeit sowie Ausbau digitaler Kompetenzen der Beschäftigten.

Die Zusammenarbeit soll auf Basis gegenseitiger Unterstützung, verantwortungsvollen Ressourceneinsatzes und klarer Bürgerorientierung erfolgen. Eine entsprechende öffentlich-rechtliche Vereinbarung ist im Entwurf erstellt und wird derzeit untereinander abgestimmt. Eine Beschlussfassung ist nach der Sommerpause in den Gremien vorgesehen. Das Projekt wird für Lützelbach durch das Hauptamt federführend begleitet. Die Vereinbarung soll zunächst bis ins Jahr 2030 laufen. Ziel ist eine nachhaltige Steigerung von Effizienz, Transparenz und Servicequalität in den beteiligten Kommunen.

Der Bürgermeister