

Ober-Mörlen, den 19.07.2022

Öffentliche-Niederschrift der 14. Sitzung der Gemeindevertretung am Montag, 18.07.2022, 20:00 Uhr, Usatalhalle im Großer Saal.

Zu der für heute einberufenen Sitzung sind erschienen:

Vom Gemeindevorstand:

Paulenz, Kristina
Burk, Gottlieb
Freundl, Josef
Hahn, Herbert
Mielke, Theo

CDU:

Dreier, Frank
Heil, Johannes
Dr. Heil, Matthias
Hosenseidl, Marco
Kölsch, Nicolas
Noll-Frodl, Iris
Ritzel, Marco

SPD:

Sprengel, Mario
Akdeniz, Bülent
Feuerstein, Lucia
Glockengießler, Achim
Reimertshofer, Joachim
Schaller, Sebastian
Weil, Egon

FWG:

Schneider, Jürgen
Roth, Catinca
Schneider, Michele
Scholl, Matthias
Schraub, Stefan

B90 / Die Grünen:

Frank, Raimund
Bohlen, Sofie
Spieler, Klaus

Schriftführer:

Krauße, Jan

Entschuldigt fehlten:

Antony, Tobias	abwesend
Hadelko, Jessica	abwesend
Ilge, Kai	abwesend
König, Jürgen	abwesend
Langer, Marie	abwesend
Roth, Marco	abwesend
Scherer, Carolin	abwesend

von Schäffer-Bernstein, Gerd-Christian	abwesend
Wölfl, Laura	abwesend
Matthesius, Volker	abwesend

VMdG Mario Sprengel eröffnet die Sitzung um 20:00 Uhr und stellt fest, dass die Einladung zur 14. Sitzung mit Datum vom 06.07.2022 form- und fristgerecht erfolgt ist.

Mit 22 Mitgliedern der Gemeindevertretung ist die Beschlussfähigkeit gegeben.

Abstimmung über vorliegende Tagesordnung:

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig dafür

TOP 1 Genehmigung der Niederschrift der 13. Sitzung der Gemeindevertretung

Hierzu erfolgen keine Änderungen

TOP 2 Berichte aus den Ausschüssen

Joachim Reimertshofer (SPD) berichtet aus der letzten Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses. Die nächste Sitzung findet am 28.07.2022 statt.

Johannes Heil (CDU) berichtet aus der Sitzung des Ausschusses Bau, Verkehr und Umwelt vom 30.06.2022.

Der Ausschuss Soziales und Gesellschaft hatte nicht getagt.

TOP 3 Bericht des Ortsbeirates

Der Ortsbeirat hatte nicht getagt.

TOP 4 Mitteilungen des Gemeindevorstandes

Auftragsvergaben

Renaturierung der Usa im Bereich zwischen Frankfurter Str. und Gartenstr.

hier: Auftragsvergabe Wasser- und Tiefbauarbeiten BV-53/2022

Der Gemeindevorstand beschließt die Vergabe der Wasser- und Tiefbauarbeiten zur Renaturierung der Usa im Bereich zwischen Frankfurter Str. und Gartenstr. an den wirtschaftlichsten Bieter, die Firma Böwngloh und Helfbernd GmbH zum Preis von 328.379,63 Euro. Ausreichende Haushaltsmittel stehen über die Kostenstelle 13690101 (Sachkonto 6179000, 290.000 Euro) und den Teilergebnishaushalt des Produktbereichs Natur- und Landschaftspflege zur Verfügung.

Ableitung Regenwasser Außengebiet Langenhain-Ziegenberg (Anschluss Trennsystem)

Hier: Auftragsvergabe Ingenieurleistungen

BV-54/2022

Der Gemeindevorstand beauftragt die Ingenieurgesellschaft Müller mit der Planung eines Regenwasserkanals zur Ableitung des Außengebietes in Langenhain-Ziegenberg zu einem Preis von 17.416,29 Euro.

Ausreichende Mittel stehen im Haushaltsplan 2022 unter der Kostenstelle 11700101, Sachkonto 0952110, Investitionsnummer 11700116 zur Verfügung.

Errichtung Siebrechenanlage im Bauwerk BLZ in Langenhain-Ziegenberg

Hier: Auftragsvergabe Ingenieurleistungen

BV-55/2022

Der Gemeindevorstand beauftragt die Ingenieurgesellschaft Müller, auf der Grundlage des Angebotes vom 30.05.2022 mit der Planung zur Errichtung einer Siebrechenanlage im Bauwerk BLZ in Langenhain-Ziegenberg (Entlastungsanlage Mühlenweg) zu einem Preis von 13.773,62

Euro. Ausreichende Mittel stehen im Haushaltsplan 2022 unter der Kostenstelle 11700101, Sachkonto 0952110, Investitionsnummer 11700121 zur Verfügung.

TOP 5 Bericht der Revision des Wetteraukreises über die Prüfung BV-52/2022
des Jahresabschlusses zum 31.12.2020
hier: Beschluss über die geprüfte Jahresrechnung und
Entlastung des Gemeindevorstands gemäß § 114 Absatz 1
HGO

Beschluss:

Michelle Schneider beantragt den Verweis in den Haupt- und Finanzausschuss.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig dafür

TOP 6 Veranstaltungskalender digital AT-14/2022

(Frau Bürgermeisterin Kristina Paulenz verlässt die Sitzung um 20:14 Uhr.)

Beschluss:

Der Gemeindevorstand wird beauftragt,

1. auf der neuen Homepage der Gemeinde einen digitalen Veranstaltungskalender einzurichten, der es den örtlichen Vereinen, Gruppen und Vereinigungen ermöglicht, Veranstaltungen über eine vorgegebene Maske anzumelden. Nach einer Freigabe durch die Verwaltung wird die Veranstaltung auf einer digitalen Plattform veröffentlicht.
2. den Entwurf für einen solchen Veranstaltungskalender zur weiteren Beratung im Ausschuss Soziales und Gesellschaft vorzulegen.

Änderungsantrag der FWG-Fraktion:

1. Den Antrag „Veranstaltungskalender digital“ der CDU-Fraktion mit diesem Änderungsantrag der FWG Fraktion zu verbinden und in den Ausschuss Soziales und Gesellschaft zu verweisen.
2. Um dem Gemeindevorstand genauere Vorgaben zu geben, erstellt der Ausschuss Soziales und Gesellschaft ein Lastenheft für die neu zu gestaltende Homepage der Gemeinde Ober-Mörlen.

Michelle Schneider beantragt den Verweis in den Ausschuss Soziales und Gesellschaft.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig dafür

TOP 7 Wahl einer Stellvertreterin / eines Stellvertreters des ersten Vorsitzenden der
Gemeindevertretung

Eine geheime Wahl wird nicht gewünscht.

Beschluss:

Marco Hosenseidl (CDU) wird als Stellvertreter des ersten Vorsitzenden der Gemeindevertretung vorgeschlagen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 19
Nein-Stimmen: 1
Enthaltungen: 2

TOP 8 Wahl / Benennung der Vertreterin / des Vertreters für

**TOP 8.1 Verbandskammer des Regionalverbandes FrankfurtRheinMain
(1 Vertreter/in)**

Eine geheime Wahl wird nicht gewünscht.

Beschluss:

Gottlieb Burk (CDU) wird als Vertreter für die Verbandskammer des Regionalverbandes FrankfurtRheinMain vorgeschlagen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 19
Enthaltungen: 3

TOP 8.2 ekom21 KGRZ (1 Vertreter/in)

Eine geheime Wahl wird nicht gewünscht.

Beschluss:

Gottlieb Burk (CDU) wird als Vertreter für ekom21 KGRZ vorgeschlagen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 18
Enthaltungen: 4

TOP 8.3 Beirat Gemeindebücherei Sankt Remigus (1 Mitglied)

Eine geheime Wahl wird nicht gewünscht.

Beschluss:

Iris Noll-Frodl (CDU) wird als Vertreterin für den Beirat Gemeindebücherei Sankt Remigus vorgeschlagen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 17
Enthaltungen: 5

TOP 8.4 GeKaWe (1 Vertreter/innen)

Eine geheime Wahl wird nicht gewünscht.

Beschluss:

Marco Ritzel (CDU) und Michelle Schneider (FWG) werden als Vertreter für die GeKaWe vorgeschlagen. Es wird über Marco Ritzel abgestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 14
Nein-Stimmen: 6
Enthaltungen 2:

TOP 8.5 Seniorenbeirat (1 Mitglied)

Beschluss:

Nicolas Kölsch (CDU) wird für den Seniorenbeirat benannt.

TOP 9 Häckselplatz

AF-7/2022

Anfrage:

Seit einigen Wochen ist die Anlieferung von Astwerk und Grünabfall auf den Häckselplatz für die Bürger gestört. Teilweise waren die Türen zu den angegebenen Öffnungszeiten geschlossen oder wurden ohne Einweisungspersonal geöffnet. Jetzt war in den OMN zu lesen, dass die Abgabestelle vollständig geschlossen ist. Grund ist dem Vernehmen nach, dass die bisherige Mitarbeiterin ihr Arbeitsverhältnis beendet hat.

Gerade in den kommenden Wochen, wenn in den Gärten wieder viel Astschnitt anfällt, scheint uns diese Schließung unannehmbar. Eine wieder zunehmende wilde Ablagerung scheint als Folge dieser Schließung vorprogrammiert. Entsprechende Erfahrungen musste die Kommune bereits bei früherer Gelegenheit machen.

Die CDU-Fraktion bittet den Gemeindevorstand daher bis zur nächsten Sitzung der Gemeindevertretung um die Beantwortung folgender Fragen:

1. Seit wann hat der Gemeindevorstand davon Kenntnis, dass das für den Betrieb des Häckselplatzes kein ausreichendes Personal mehr zur Verfügung stehen wird?

Diese Information kam am 29.06.2022

2. Wie sehen die konkreten Schritte des Gemeindevorstandes zur schnellstmöglichen Wiederöffnung des Häckselplatzes aus?

Ein neuer Mitarbeiter wurde am 15.07.2022 für den Häckselplatz eingestellt.

TOP 10 Homepage

AF-8/2022

Anfrage:

Im Rahmen der Haushaltsberatungen wurden auf Anregung der CDU-Fraktion von der Gemeindevertretung zusätzliche Gelder für die inhaltliche Neuordnung der Homepage der Gemeinde sowie die Umstellung auf ein responsives Template beschlossen.

Die CDU-Fraktion bittet daher den Gemeindevorstand um die Beantwortung folgender Fragen:

1. Wie sehen die Planungen des Gemeindevorstandes hinsichtlich der Vorgehensweise zur Erstellung der neuen Homepage aus?

2. Welche Schritte wurden im Rahmen einer Auftragsvergabe bereits umgesetzt?

3. Wurden bereits Vorschläge für die Gestaltung der Homepage von versierten Unternehmen eingeholt?

4. Wenn nicht, wann ist mit dem Entwurf der neuen Homepage zu rechnen?

Eine Beantwortung wird in der nächsten Sitzung vorgelegt.

TOP 11 „Willkommenskultur“: Informationen für Neubürger

AF-9/2022

Anfrage:

Im Rahmen der Haushaltsberatungen wurden auf Anregung der CDU-Fraktion von der Gemeindevertretung zusätzliche Gelder für die Verbesserung für Maßnahmen, die unter dem Stichwort „Verbesserung der Willkommenskultur der Gemeinde“ zusammengefasst werden können, beschlossen. Gerade mit dem Fortgang der Bauarbeiten im Neubaugebiet Schießhütte werden sich viele Menschen in Ober-Mörlen ansiedeln. Ziel muss es sein, dass diese schnell bei uns heimisch werden. Dazu gehört, die Neubürger niederschwellig mit allen relevanten Informationen über Ober-Mörlen und Langenhain-Ziegenberg zu versorgen.

Die CDU-Fraktion bittet daher den Gemeindevorstand um die Beantwortung folgender Fragen:

1. Wie viele Personen sind 2021 und im ersten Quartal 2022 nach Ober-Mörlen zugezogen?
2. Wie viele Personen haben in den gleichen Zeiträumen unsere Gemeinde verlassen?
3. Wie wurden die Neubürger bisher in der Gemeinde willkommen geheißen und welche Informationen wurden ihnen von der Gemeindeverwaltung übermittelt?
4. Wie sollen die zusätzlichen Haushaltsmittel für ein Willkommenspaket für Neubürger in Ober-Mörlen eingesetzt werden und wie sieht hierfür das neue Konzept des Gemeindevorstandes aus?
5. Reichen hierfür die bisher bereitgestellten Mittel aus?

Eine Beantwortung wird in der nächsten Sitzung vorgelegt.

TOP 12 Anfrage zu den gemeindlichen Photovoltaikanlagen

AF-10/2022

Anfrage:

Derzeit betreibt die Gemeinde kommunale PV-Anlagen auf kommunalen Gebäuden (z.B. Feuerwehrhaus, Kindergarten). Der dort erzeugte Strom wird eingespeist und die Gemeinde erhält dafür eine nach dem Erneuerbaren-Energie-Gesetz (EEG) garantierte Einspeisevergütungen. Die Einspeisevergütung ist jeweils für 20 Jahre garantiert.

Die SPD-Fraktion bittet in diesem Zusammenhang um eine Aufstellung der kommunalen PV-Anlagen, der jeweils für die einzelne PV-Anlage bezahlten Einspeisevergütung (pro kWh) und dem Ablaufzeitpunkt für die Zahlung der Einspeisevergütung. Falls eine der Anlagen auch Teile des Eigenverbrauchs deckt, wird ebenfalls um entsprechende Angabe gebeten.

Im Lettig 17	0,3914 Euro/kWh	Ablaufdatum: 31.12.2030
Limesstraße 2a	0,4301 Euro/kWh	Ablaufdatum: 31.12.2029
Hauptstraße 12	0,3914 Euro/kWh	Ablaufdatum: 31.12.2030
Pestalozzistraße 1	0,4912 Euro/kWh	Ablaufdatum: 31.12.2026

TOP 13 Aktuelle Anfragen

A: Dr. Matthias Heil (CDU) teilt mit, das im Bereich Nauheimer Straße Höhe Flugplatz mehrere Schlaglöcher in der Straße sind. Dies wird der Verwaltung direkt mitgeteilt.

B: Achim Glockengießer (SPD) fragt nach, wann der geänderte Bebauungsplan aus der letzten Sitzung (TOP 7 der 13. Sitzung) bezüglich Schießhütte II rechtskräftig wird? Hat sich die Diakonie nach der abgestimmten Änderungssatzung bereits gemeldet? Hierzu konnte keine Antwort durch den Gemeindevorstand gegeben werden.

C: Johannes Heil (CDU) fragt nach, wann die notwendige Unterschrift unter den geänderten Bebauungsplan Schießhütte II gesetzt wurde (TOP 7 der 13. Sitzung)? Hierzu gab es keine Antwort.

D: Mario Sprengel (SPD) fragt nach, wann die Markierungen von der Querungshilfe Hasselhecker Straße Richtung Usinger Straße wieder angebracht werden. Gottlieb Burk gibt die Frage an die Bürgermeisterin weiter.

Vorsitzender der Gemeindevertretung Mario Sprengel schließt die Sitzung der Gemeindevertretung um 20:30 Uhr und bedankt sich bei allen Gemeindevertretern für Ihre Teilnahme und wünschte allen eine schöne Sommerpause.

Ende der Sitzung: 20:30

Mario Sprengel
Vorsitzender der Gemeindevertretung

Jan Krauße
Schriftführer